



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ &  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ  
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ  
4<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Κατερίνη : 15-1-2025

Αρ. Πρωτ. : 111

ΠΡΟΣ : ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ  
ΓΡΑΦΕΙΑ

Διεύθυνση : Μητροπόλεως 2, ΤΚ 60131 – Κατερίνη  
Τηλέφωνο : 2351022852  
Φαξ : 2351077110  
e-mail : [4lykkate@sch.gr](mailto:4lykkate@sch.gr)  
Ιστοσελίδα: <https://4lyk-kater.pie.sch.gr>

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΗΝ ΙΣΠΑΝΙΑ**

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 20883 /ΓΔ4 /20-2-2020, το 4<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Κατερίνης στο πλαίσιο προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων, διοργανώνει πενθήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη μαθητών το με προορισμό την Φλωρεντία. Η μετάβαση θα γίνει οδικώς από το 4ο ΓΕΛ Κατερίνης στο αεροδρόμιο Μακεδονία και αεροπορικώς από Θεσσαλονίκη προς Ισπανία και η επιστροφή αεροπορικώς από Ιταλία προς Θεσσαλονίκη και κατόπιν οδικώς στην Κατερίνη (4ο ΓΕΛ Κατερίνης). Για το λόγο αυτό ζητούμε από τα ταξιδιωτικά γραφεία κλειστή προσφορά που θα κατατεθεί στο Γραφείο της Διευθύντριας του 4<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Κατερίνης κ. Παξιμαδάκη Ειρήνης (οδός Μητροπόλεως 2, 601 31 Κατερίνη) **το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 24 Ιανουαρίου 2025 και ώρα 10:0 π.μ.**

Η εκπαιδευτική επίσκεψη προγραμματίζεται να πραγματοποιηθεί στο διάστημα από **07 έως 11 Μαρτίου 2025 (τέσσερις διανυκτερεύσεις)**, αναλόγως με τη διαθεσιμότητα και την τιμή αεροπορικών εισιτηρίων και καταλυμάτων. Για την υλοποίηση της προτείνεται το παρακάτω πρόγραμμα:

**1η ΗΜΕΡΑ :**

Αναχώρηση από το 4<sup>ο</sup> Λύκειο Κατερίνης.

Πτήση για Μπέργκαμο από το αεροδρόμιο «Μακεδονία».

Άφιξη στο αεροδρόμιο του Μπέργκαμο και αναχώρηση.

Στάση στη **Βερόνα**. Επίσκεψη στα αξιοθέατα της πόλης, το μπαλκόνι της Ιουλιέττας, τη Ρωμαϊκή Αρένα, το Castelvecchio, την Piazza delleErbe. Σύντομο γεύμα.

Αναχώρηση για Φλωρεντία.

Άφιξη στη Φλωρεντία και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο.

Πρόχειρο γεύμα και διανυκτέρευση.

**2η ΗΜΕΡΑ :**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

Ημερήσια εκδρομή στη **Φλωρεντία**. Περιήγηση στα αξιοθέατα της πόλης, το Μουσείο-Πινακοθήκη Ουφίτσι, το Palazzo Vecchio (Παλιό Παλάτι), την Piazza de lasenioria στο ponte Vecchio (Παλιό γεφύρι), τον καθεδρικό ναό (Duomo) με τον τρούλο του αρχιτέκτονα Μπρουνελέσκι.

### 3η ΗΜΕΡΑ:

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

Επίσκεψη και ξενάγηση στα αξιοθέατα της **Βενετίας**, τη Γέφυρα των Στεναγμών, τον πύργο του Ρολογιού, τη Βασιλική του Αγίου Μάρκου και το Παλάτι των Δόγηδων. Επίσκεψη σε εργαστήριο κατασκευής Murano.

Επιστροφή στη **Φλωρεντία**.

Πρόχειρο γεύμα και διανυκτέρευση.

### 4η ΗΜΕΡΑ

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

Επίσκεψη στο Palazzo Pitti -το μεγαλύτερο σε έκταση μουσειακό συγκρότημα της Φλωρεντίας, όπου στεγάζονται πολλές πινακοθήκες και μουσεία, την πλατεία του τιμίου Σταυρού (Santa Croce), τους κήπους Boboli και γνώρισαν το κτίριο της βιβλιοθήκης και το ιστορικό κέντρο με τα μοναδικά αυθεντικά αγάλματα καταξιωμένων καλλιτεχνών της Αναγέννησης. Γεύμα στην τρατορία Ristorante Pizzeria Victoria και διανυκτέρευση.

Επιστροφή στο ξενοδοχείο και Διανυκτέρευση

### 5η ΗΜΕΡΑ

Πτήση για Θεσσαλονίκη.

Άφιξη στο 4ο Λύκειο Κατερίνης.

Το παραπάνω ενδεικτικό πρόγραμμα μπορεί να υποστεί μικρές αλλαγές, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την παιδαγωγική ομάδα ότι θα εξυπηρετηθεί καλύτερα η υλοποίησή του.

Να υπολογιστεί ότι **το σύνολο των μαθητών και μαθητριών είναι τριάντα επτά (50) (+- 2) και των συνοδών καθηγητών δύο (3) και ένας (1) αρχηγός.**

Για μεγαλύτερη ασφάλεια και υποστήριξη των μαθητών της εκπαιδευτικής επίσκεψης ζητείται η **παροχή των εξής υπηρεσιών:**

1. Όνομα και κατηγορία καταλυμάτων, αριθμό δωματίων και κλινών κατά δωμάτιο, παρεχόμενες υπηρεσίες, ακριβή τοποθεσία.
2. Επιβεβαίωση για πραγματοποίηση checkin, τόσο στην αναχώρηση όσο και για την επιστροφή.
3. Άδεια λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου (ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ.).
4. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και εγγυητική επιστολή διεξαγωγής της εκδρομής.
5. Κράτηση ξενοδοχείων (FAX ή e-mail που να την επιβεβαιώνει και τα voucher κράτησης). Οι κρατήσεις που έγιναν με χρήση της προκαταβολής να είναι σύμφωνες με τις λίστες μαθητών και μαθητριών που παραδόθηκαν.
6. Ξενοδοχεία 3 ή 4 αστέρων με ημιδιατροφή (πρωινό και ένα γεύμα - μεσημεριανό ή δείπνο - κατόπιν συνεννόησης με το ξενοδοχείο). Στην αξιολόγηση θα ληφθεί υπόψη η τοποθεσία των ξενοδοχείων προκειμένου να μην χάνεται χρόνος στις μετακινήσεις.

7. Ζητούμε επίσης να γίνουν από πλευράς πρακτορείου οι αναγκαίες κρατήσεις στους τόπους επίσκεψης.
8. Δωμάτια κλιματιζόμενα με πλήρη εξοπλισμό, δίκλινα ή τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
9. Λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας (EURO 5 ή EURO 4), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που θα είναι στη διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες με προϋπολογισμένα στο κόστος και τα check points, όπου απαιτείται.
10. Ζητούμε να υπάρχει στο λεωφορείο, έμπειρος συνοδός - αρχηγός του πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής επίσκεψης καθώς και δεύτερος οδηγός.
11. Κατά την αεροπορική μετάβαση θα μεταφερθούν και οι αποσκευές των συμμετεχόντων στην αποστολή (βαλίτσα 20 κιλών).
12. Στην προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνονται οι φόροι αεροδρομίων.
13. Ασφαλιστική σύμβαση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου και πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής
14. Πλήρης ιατροφαρμακευτική κάλυψη, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος μαθητή και μεταφορά του αεροπορικώς, εάν παραστεί ανάγκη.
15. Επείγουσα μεταφορά αεροπορικώς συνοδού καθηγητή ή του Διευθυντή του σχολείου (στην Ελλάδα) ή τρίτου προσώπου (π.χ. κηδεμόνα μαθητή) στον τόπο που βρίσκεται η αποστολή (με επιστροφή), εάν παραστεί ανάγκη σε περίπτωση ατυχήματος ή/και σοβαρής ασθένειας.
16. Επιστροφή χρημάτων στο ακέραιο σε περίπτωση ακύρωσης πτήσης.
17. Το αναλυτικό καθημερινό πρόγραμμα θα καθοριστεί σε συνεργασία με τους συνοδούς καθηγητές.
18. Η προκαταβολή θα καταβληθεί την ημερομηνία που προβλέπεται από το νόμο καθώς και το από το νόμο προβλεπόμενο ποσοστό επί του συνολικού κόστους. Θα τηρηθούν επίσης τα νόμιμα και για την εξόφληση του συνολικού κόστους κατά την επιστροφή.
19. Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα.
20. Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή έλλειψης έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή.
21. Το 10% του συνολικού ποσού της εκδρομής θα αποτελεί και την ποινική ρήτρα που θα καταβληθεί στο έπακρον, μόνο εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης.
22. Σε περίπτωση που κάποια υπηρεσία παρέχεται δωρεάν, η οποία θα εκτιμηθεί θετικά, αυτή θα πρέπει να αναφέρεται ρητά στην προσφορά με την ένδειξη ΔΩΡΕΑΝ. Παρακαλούμε, επίσης, κατά τη σύνταξη της προσφοράς να λάβετε υπόψη ότι θα πρέπει όλα τα δωμάτια να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτίριο και, εφόσον είναι εφικτό, σε έναν όροφο.

Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός, αλλά και ποιοτικός. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκδρομής και θα είναι ΠΡΟΣΙΤΗ σε κόστος. Στην προσφορά ζητούμε να δηλώνεται η τελική συνολική αξία του ταξιδιού αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Μετά το τέλος της εκδρομής θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με την δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα (συνολικό ποσό εκδρομής δια του αριθμού των μαθητών) καθώς και βεβαίωση προς το σχολείο για το συνολικό ποσό, αλλά και τις δαπάνες που αφορούν τις επισκέψεις οι οποίες πραγματοποιήθηκαν.

Η προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Περίας (srv-dide.pie.sch.gr/dide) και λεπτομέρειες στην ιστοσελίδα του σχολείου μας (<https://4lyk-kater.pie.sch.gr>).

Η Διευθύντρια



Παξιμαδάκη Ειρήνη  
ΠΕ02 Φιλολόγος