


**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ :	Λ. Κηφισού 50, Τ.Κ.12133, Περιστέρη	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	1/2025
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ :	Γ. Χαϊτίδης	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	22-01-2025
ΤΗΛΕΦΩΝΑ :	210 2120318	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	306/22-01-2025
E MAIL:	gchaitidis@elot.gr		

**Συνοπτικά στοιχεία**

Αναθέτουσα Αρχή	ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΣΥΠ)
Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΑΛΜ ΕΛΟΤ
Αντικείμενο Διαγωνισμού	Αναθεώρηση της 1ης έκδοσης 58 ΕΤΕΠ με σκοπό τον έλεγχο και τη διασφάλιση της συμβατότητάς τους με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά Πρότυπα και, όταν αυτά δεν υφίστανται, με τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και την Εθνική Νομοθεσία
Περιγραφή προμήθειας/Κωδικός αριθμός προμήθειας κατά CPV	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για την αναθεώρηση της 1ης έκδοσης 58 ΕΤΕΠ / C.P.V. : 73220000-0 / Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης
Είδος Διαγωνισμού	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός κάτω των ορίων.
Είδος διαδικασίας	Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν.4412/2016
Διαδικτυακή πύλη διενέργειας Διαγωνισμού	<a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	23-01-2025
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	26-02-2025, ώρα 17:00



Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών	<b>05-03-2025, ώρα 12:00</b>
Κριτήριο ανάθεσης (κατακύρωσης)	Κριτήριο ανάθεσης είναι η <b>πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά</b>
Συνολικός Προϋπολογισμός	<b>59.800 € μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ</b>
Πηγή χρηματοδότησης	<b>Τακτικός προϋπολογισμός ΕΛΟΤ</b>
Τόπος παροχής προμήθειας	<b>Γραφεία ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, Λ. Κηφισού 50, Περιστέρι</b>
Εγγυητικές Επιστολές [Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄)]	<p><b>Εγγύηση Συμμετοχής</b> ποσού που θα καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης, χωρίς το Φ.Π.Α., επί της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία θα υποβληθεί προσφορά .</p> <p>(περ. α της παρ.1του άρθρου 72 του Ν.4412/2026).</p> <p><b>Εγγύησης καλής εκτέλεσης</b>, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.</p>
Διάρκεια Σύμβασης	<b>Η ισχύς των συμβάσεων που θα συναφθούν ξεκινά από την υπογραφή τους έως την 30/04/2026</b>
Κρατήσεις	<p>α) Κράτηση 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.</p> <p>β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.</p>



	Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού
<b>Αποστολή στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης</b>	<b>Δεν απαιτείται</b>
<b>Δημοσίευση σε ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ</b>	<b>23-01-2025</b>
<b>Ανάρτηση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a></b>	<b>23-01-2025</b>
<b>Ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ <a href="http://www.elot.gr">www.elot.gr</a></b>	<b>23-01-2025</b>

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>4</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>7</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	7
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	9
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	9
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	10
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	13
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	15
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	16
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>17</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	17
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	17
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	17
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	17
2.1.4 Γλώσσα.....	18
2.1.5 Εγγυήσεις.....	18
2.1.5 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων .....	19
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	19
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	19
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	20
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	21
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	25
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	25
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	25
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης .....	29
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	29
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	30
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	30
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης-Προσωρινού Αναδόχου .....	30
B.7. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, προσκομίζει αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης.....	33
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	33
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης .....	33
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	38
2.4 ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	39
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	39
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	41
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	44
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	47
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	48
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	49
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>50</b>
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	50
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	50
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών .....	50



3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ...	51
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	53
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ (ΑΡΘΡΟ 360ΕΠ. Ν. 4412/2016).....	54
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	55
<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>56</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	56
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ .....	56
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	56
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	57
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	58
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	58
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>59</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	59
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	59
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	60
<b>6.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....</b>	<b>61</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	61
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	61
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	62
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	63
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	63
6.6	ΛΟΙΠΟΙ ΌΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	63
6.6.1	<i>Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης.....</i>	<i>63</i>
6.6.2	<i>Υποχρεώσεις Αναδόχου .....</i>	<i>64</i>
6.6.3	<i>Εμπιστευτικότητα.....</i>	<i>66</i>
6.6.4	<i>Πνευματικά δικαιώματα .....</i>	<i>67</i>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>69</b>	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ .....	69
I.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	69
I.1.1	<i>Ιστορικό.....</i>	<i>69</i>
I.1.2	<i>Συνοπτική Περιγραφή.....</i>	<i>69</i>
I.1.3	<i>Σκοπιμότητα – Αναγκαιότητα Υλοποίησης-Στόχοι-Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας.....</i>	<i>70</i>
I.1.4	<i>Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου).....</i>	<i>71</i>
I.1.5	<i>Διαδικασία σύνταξης και έκδοσης ελληνικών προτύπων και προδιαγραφών.....</i>	<i>71</i>
I.2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ .....	72
I.2.1	<i>Γενικά .....</i>	<i>72</i>
I.2.2	<i>Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου.....</i>	<i>73</i>
I.2.2.1	<i>Τμήμα Ι .....</i>	<i>73</i>
I.2.2.2	<i>Τμήμα ΙΙ .....</i>	<i>74</i>
I.2.2.3	<i>Τμήμα ΙΙΙ .....</i>	<i>75</i>
I.3	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ .....	76
I.3.1	<i>Φάσεις και Παραδοτέα .....</i>	<i>76</i>
I.3.2	<i>ΦΑΣΗ Ι - Ανάλυση Απαιτήσεων Έργου.....</i>	<i>77</i>
I.3.3	<i>ΦΑΣΗ Α – Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ.....</i>	<i>78</i>
I.3.3.1	<i>ΦΑΣΗ Α1: Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ .....</i>	<i>78</i>
I.3.3.2	<i>ΦΑΣΗ Α2: Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ.....</i>	<i>80</i>
I.3.3.3	<i>ΦΑΣΗ Α3 - Προετοιμασία για έκδοση .....</i>	<i>81</i>
I.3.4	<i>ΦΑΣΗ Β – Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ.....</i>	<i>82</i>



I.3.4.1	ΦΑΣΗ Β1: Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ .....	82
I.3.4.2	ΦΑΣΗ Β2: Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ .....	83
I.3.4.3	ΦΑΣΗ Β3 - Προετοιμασία για έκδοση .....	83
I.3.5	<i>Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου</i> .....	84
I.4	ΟΜΑΔΑ ΈΡΓΟΥ / ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ .....	85
I.4.1	<i>Γενικά</i> .....	85
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....	87
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ .....	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	90
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V .....	91
V.1	ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 2.2.6 .....	91



## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΕΣΥΠ
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση <sup>1</sup>	Με την ολοκλήρωση της παραλαβής του έργου θα πρέπει να εκδοθεί ηλεκτρονικό τιμολόγιο βάσει της 5445 ΕΞ 2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2385/Β/12-04-2023) κωδικός ΑΑΗΤ ΕΣΥΠ : 1036.Ε00903.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λ.ΚΗΦΙΣΟΥ 50
Πόλη	ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ
Ταχυδρομικός Κωδικός	12133
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 306
Τηλέφωνο	+302102120318
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	gchaitidis@elot.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γ. Χαϊτίδης/Προϊστάμενος Τμήματος Προμηθειών ΕΣΥΠ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.elot.gr

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το Εθνικό Σύστημα Υποδομών Ποιότητας(ΕΣΥΠ) είναι Ν.Π.Ι.Δ, το οποίο ανήκει στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, διαθέτει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια, λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και εποπτεύεται από τον Υπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης. Ιδρύθηκε με τον Νόμο 4109/2013 (ΦΕΚ Α 16) και μετά την τροποποίηση του ν. 4468/2017 (ΦΕΚ Α 61) το ΕΣΥΠ περιλαμβάνει ως αυτοτελείς λειτουργικές μονάδες (ΑΛΜ) με διαχειριστική, οικονομική και λογιστική αυτοτέλεια, τα πρώην ν.π «Ελληνικό Ινστιτούτο Μετρολογίας (ΕΙΜ)» και «Ελληνικό Οργανισμό Τυποποίησης (ΕΛΟΤ)». Το ΕΣΥΠ - ΑΛΜ ΕΛΟΤ είναι αναγνωρισμένος φορέας Τυποποίησης σε εθνικό, ενωσιακό και διεθνές επίπεδο, και συμβάλλει, μέσω της ανάπτυξης και λειτουργίας της Τυποποίησης και πληροφόρησης, στη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων και κατ' επέκταση της εθνικής οικονομίας. Παράλληλα συμβάλλει στη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και παρεχόμενων υπηρεσιών, στην προστασία των καταναλωτών και του περιβάλλοντος με τελικό στόχο την ευημερία της ελληνικής κοινωνίας.

<sup>1</sup> Άρθρο 53 παρ. 2 περ. α' του ν. 4412/2016. Ο κωδικός της αναθέτουσας αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση, όπως αυτός προσδιορίζεται στον επίσημο ιστότοπο της ΓΓΠΣΔΔ. Βλ. Απόφαση αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α (Β' 2338/02.06.2021) των Υπουργών Οικονομικών – Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», άρθρο 3, παρ.6, πεδίο «ΒΤ-46: Κωδικός αγοραστή», σε συνδυασμό με το πεδίο «ΒΤ-10: Στοιχείο αναφοράς Αγοραστή».



### Κύρια δραστηριότητα του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ

Η κύρια δραστηριότητα του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ είναι :

**Α) Η τυποποίηση**, δηλ. η εκπόνηση και η διάθεση προτύπων στους ενδιαφερόμενους (επιχειρήσεις, ιδιώτες, οργανισμούς, φορείς του δημοσίου κ.τ.λ.). Το ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ συμμετέχει ως ο μοναδικός εκπρόσωπος της χώρας, στα όργανα και τις διαδικασίες της ευρωπαϊκής και διεθνούς τυποποίησης, ως μέλος των ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών (CEN, CENELEC, ETSI, ISO & IEC).

Η τυποποίηση πραγματοποιείται μέσω δύο Τμημάτων του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, του Τμήματος Τυποποίησης (ΤΤ) και του Τμήματος Ηλεκτροτεχνικής Τυποποίησης, Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΗΤΠΕ).

Το ΤΤ έχει ως κύρια δραστηριότητα την εκπόνηση Προτύπων των οργανισμών CEN και ISO και το ΤΗΤΠΕ την εκπόνηση Προτύπων στους τομείς της Ηλεκτροτεχνίας και των Τηλεπικοινωνιών (CENELEC, IEC & ETSI).

Η δραστηριότητα της τυποποίησης στηρίζεται στη λειτουργία Τεχνικών Επιτροπών (ΤΕ) και Ομάδων Εργασίας (ΟΕ). Τα μέλη των Τεχνικών Επιτροπών είναι εμπειρογνώμονες – εκπρόσωποι σχετικών με το αντικείμενο φορέων (π.χ. δημόσια διοίκηση, κλαδικοί φορείς, πανεπιστήμια και ερευνητικά ιδρύματα, κοινωνικοί εταίροι κ.τ.λ.), οι οποίοι επεξεργάζονται, διαμορφώνουν και προωθούν τις ελληνικές θέσεις, κατά την εκπόνηση των προτύπων. Η τυποποίηση βασίζεται στην ισότιμη συμμετοχή των ενδιαφερομένων μερών (επιχειρήσεων, καταναλωτών, κράτους, κοινωνικών εταίρων, κλπ.) και στις συναινετικές διαδικασίες λήψης αποφάσεων.

Μέσω του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ:

- i. Ενσωματώνονται στο ελληνικό σύστημα τυποποίησης τα πρότυπα που υιοθετούν οι ευρωπαϊκοί και διεθνείς οργανισμοί τυποποίησης και διατίθενται στους ενδιαφερομένους (επιχειρήσεις, φορείς, ιδιώτες, κ.τ.λ.).
- ii. Μεταφράζονται στην ελληνική γλώσσα ευρωπαϊκά πρότυπα με έμφαση σε αυτά που καλύπτουν τις βασικές απαιτήσεις των οδηγίων «νέας προσέγγισης», ώστε να ικανοποιούνται κυρίως οι ανάγκες των μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων, στηρίζοντας έτσι την ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής βιομηχανίας και βιοτεχνίας.
- iii. Εκπονούνται αμιγώς ελληνικά πρότυπα , όταν αυτό ζητηθεί από τις εθνικές αρχές, τις παραγωγικές τάξεις και τους κοινωνικούς εταίρους για να ικανοποιηθούν οι ανάγκες που δημιουργούνται.
- iv. Προωθείται και προβάλλεται η τυποποίηση και τα εξ αυτής προκύπτοντα οφέλη για τις επιχειρήσεις και την οικονομία στον ελλαδικό χώρο.

Η διαδικασία εκπόνησης και υιοθέτησης των ευρωπαϊκών προτύπων σε εθνικό επίπεδο βασίζεται σε αρχές, οι οποίες καθορίζονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 1025/2012 για την ευρωπαϊκή τυποποίηση. Τα ευρωπαϊκά πρότυπα για να έχουν ισχύ σε κάθε κράτος μέλος της ΕΕ πρέπει να υιοθετούνται ως εθνικά πρότυπα από τους εθνικούς οργανισμούς τυποποίησης. Τα ευρωπαϊκά πρότυπα στα οποία αναφέρονται οι Ευρωπαϊκές Οδηγίες («εναρμονισμένα πρότυπα») καθορίζουν τις ελάχιστες απαιτήσεις υγιεινής, ασφάλειας, προστασίας περιβάλλοντος και προστασίας των καταναλωτών και παρέχουν το τεκμήριο της συμμόρφωσης με τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες Νέας Προσέγγισης. Οι τίτλοι



των εναρμονισμένων προτύπων δημοσιεύονται περιοδικά στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**Β) Η παροχή πληροφόρησης** σε ενδιαφερόμενους για θέματα τυποποίησης, κ.τ.λ. μέσα από βάσεις δεδομένων που έχουν δημιουργηθεί. Η βιβλιοθήκη του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ διαθέτει τα πρότυπα που εκδίδονται από τους διεθνείς και ευρωπαϊκούς οργανισμούς τυποποίησης (ISO, IEC, CEN, CENELEC) καθώς και από ορισμένους εθνικούς οργανισμούς τυποποίησης (DIN, AFNOR, ANSI, BSI, κλπ.).

**Γ) Η λειτουργία**, σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, του **Κέντρου Πληροφόρησης** για σχέδια προτύπων και τεχνικών κανονισμών κατ' εφαρμογή της Οδηγίας 83/189/ΕΟΚ, όπως τροποποιήθηκε με τις Οδηγίες 98/34/ΕΕ, 98/48/ΕΕ και 2015/1535/ΕΕ. Το Εθνικό Κέντρο Πληροφόρησης αποτελεί επίσης National Enquiry Point για την Ελλάδα της Συμφωνίας Τεχνικών Εμποδίων στο Εμπόριο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ/ΤΕΕ).

**Δ) Η παροχή υπηρεσιών μεταφοράς τεχνογνωσίας** σε όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων του.

**Ε) Η υποστήριξη, ανάπτυξη και προβολή της ποιότητας** και η συμβολή στη δημιουργία ευνοϊκού περιβάλλοντος για την προώθησή της στη χώρα μας, μέσω κάθε πρόσφορου τρόπου.

**ΣΤ) Η συμμετοχή σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα** που έχουν σχέση με τις παραπάνω δραστηριότητες του Οργανισμού.

### Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στο «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων(ΚΗΜΔΗΣ)» και στον ιστότοπο του οργανισμού στη διεύθυνση [www.elot.gr](http://www.elot.gr)

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 ως ισχύει.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το ΕΣΥΠ και η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025 και 2026 του Φορέα ΕΣΥΠ σύμφωνα με την απόφαση ΔΕΣΥΠ 1258-24/20-10-2024.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

**1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης** είναι η αναθεώρηση της **1ης έκδοσης 58 Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ)** με σκοπό τον έλεγχο και τη διασφάλιση της συμβατότητάς τους με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά Πρότυπα και, αν αυτά δεν υφίστανται, με τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και την Εθνική Νομοθεσία. Η αναθεώρησή τους αποτελεί το αντικείμενο της από 2024-05-29 σύμβασης μεταξύ του ΕΣΥΠ και του ΥΠ.Υ.ΜΕ με τίτλο: **“Επικαιροποίηση/αναθεώρηση/προσαρμογή στα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα και**



## Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς πενήντα οκτώ (58) Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ) (ΑΔΑΜ: 24ΣΥΜΝ014835809)

Το σύνολο των 58 ΕΤΕΠ που πρόκειται να αναθεωρηθούν και αποτελούν το αντικείμενο του παρόντος έργου, κατανέμονται σε τρία (3) διακριτά τμήματα, το Τμήμα Ι, το Τμήμα ΙΙ και το Τμήμα ΙΙΙ, όπως αυτά καθορίζονται στο 1.2.2 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου, λαμβάνοντας υπόψη κυρίως τη συνάφεια και το μέγεθος του τεχνικού αντικειμένου που αφορούν.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 73220000-0 / Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

**ΤΜΗΜΑ Ι:** 19 ΕΤΕΠ, εκτιμώμενης αξίας **14.000 €** πλέον ΦΠΑ 24% 3.360 €

**ΤΜΗΜΑ ΙΙ:** 28 ΕΤΕΠ, εκτιμώμενης αξίας **30.600 €** πλέον ΦΠΑ 24% 7.344 €

**ΤΜΗΜΑ ΙΙΙ:** 11 ΕΤΕΠ, εκτιμώμενης αξίας **15.200 €** πλέον ΦΠΑ 24% 3.648 €

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται συνολικά στο ποσό των πενήντα εννέα χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (59.800€) πλέον ΦΠΑ 24% .

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι 30/04/2026.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία θα προκύψει βάσει αξιολόγησης των κριτηρίων που τίθενται στην παρούσα (2.3 Κριτήρια Ανάθεσης).

Η συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό αποτελεί αμάχητο τεκμήριο πλήρους και ανεπιφύλακτης συμμόρφωσης των διαγωνιζομένων με τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις του Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης και Προμηθειών του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ. Οι προσφέροντες, εφόσον δεν ασκήσουν εμπροθέσμως ένσταση κατά της παρούσας Διακήρυξης ή αυτή έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτως όλους τους όρους της και δεν δύναται με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους αυτούς. Το ΕΣΥΠ επιφυλάσσεται ρητά του δικαιώματός του να διακόψει, ακυρώσει, ματαιώσει ή επαναπροκηρύξει το διαγωνισμό σε οποιαδήποτε φάση του, δίχως να θεμελιώνεται οιοδήποτε δικαίωμα οιασδήποτε αποζημίωσης των συμμετεχόντων.

### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν 4109/2013 (ΦΕΚ Α 16), ως ισχύουν, για την ίδρυση του νπιδ ΕΣΥΠ,
2. Τις διατάξεις του Κανονισμού Λειτουργίας του ΕΣΥΠ (ΦΕΚ Β 5065/02-11-2021).
3. Την υπ' αριθ. 57201/21-05-2021 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (ΦΕΚ ΥΟΔΔ/413/26-05-2021 για τον ορισμό του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.



4. Την υπ' αριθμ. 74268/18-08-2023 απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Ανάπτυξης (ΦΕΚ ΥΟΔΔ/856/21-08-2023) περί μεταβατικού διορισμού νέου Διευθύνοντος Συμβούλου και μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του ν.π.ι.δ. Εθνικό Σύστημα Υποδομών Ποιότητας (Ε.Σ.Υ.Π.).
5. Την υπ' αριθμ. 64414/14-08-2024 απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Ανάπτυξης (ΦΕΚ ΥΟΔΔ/897/20-08-2024) περί διορισμού μελών Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Ι.Δ «Εθνικό Σύστημα Υποδομών Ποιότητας» (Ε.Σ.Υ.Π.).
6. Την απόφαση ΔΕΣΥΠ 1091-23/24.08.2023 περί συγκρότησης σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου ΕΣΥΠ.
7. Την υπ' αριθ. απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ΕΣΥΠ για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού 1258-24/20-12-2024.
8. Του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ”*, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Του ν. 4622/2019 (Α' 133) *«Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»* και ιδίως του άρθρου 37.
10. Του ν. 4601/2019 (Α' 44) *«Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»*.
11. Του ν. 5005/2022 (Α' 236) *«Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»*.
12. Του ν. 4727/2020 (Α' 184) *«Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»*.
13. Του ν. 4624/2019 (Α' 137) *«Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»*.
14. Του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*.
15. Του ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*.
16. Του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) *«Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»*.
17. Του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»*.
18. Του ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*.
19. Του ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»*.



20. Του ν. 2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις-
21. Του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα".
22. Του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
23. Του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
24. Της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
25. Της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
26. Τις διατάξεις του ΠΔ 39/17 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ Α' 64/04.05.2017).
27. Της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».
28. Της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».
29. Της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας, : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075).
30. Της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
31. Της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
32. Της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44).
33. Κράτηση ύψους 0,1%, για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
34. Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**
35. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.



36. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

1. Η έναρξη υποβολής προσφορών είναι η **23/01/ 2025**, ημέρα Πέμπτη.
2. Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **26<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2025 και ώρα 17:00**.

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να ζητήσουν την απόσυρση υποβληθείσας προσφοράς, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, με έγγραφο αίτημα τους προς την αναθέτουσα αρχή, σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) που φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της Υ.Α. 56902/215/2-6-2017 (ΦΕΚ Β 1924), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του συστήματος. Πιστοποιημένος χρήστης της αναθέτουσας αρχής, μετά από σχετική απόφαση της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποδέχεται το σχετικό αίτημα του οικονομικού φορέα, μπορεί να προβεί στην απόρριψη της σχετικής ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Κατόπιν, ο οικονομικός φορέας δύναται να υποβάλει εκ νέου προσφορά μέσω του συστήματος έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προφοράς.

**Μετά την παρέλευση της ανωτέρω καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.**

3. Η διαδικασία της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

4. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 37 του Ν.4412/16 και το άρθρο 9 της Υ.Α. 56902/215/2-6-2017 (ΦΕΚ Β 1924).

5. Προσφορές που θα υποβληθούν ή θα περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή χωρίς να έχει προηγηθεί υποβολή ηλεκτρονικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους, θεωρούμενες ως ουδέποτε υποβληθείσες.

6. Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. – Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας τη διαδικασία του άρθρου 5 της Υ.Α. 56902/215/2-6-2017 (ΦΕΚ Β 1924) :

α. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους και την εγγραφή των στελεχών τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του, ταυτοποιούμενοι ως εξής:

(1) Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών



Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.

(2) Οι οικονομικοί φορείς των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) δύναται να αιτούνται την εγγραφή τους:

- α) είτε συμπληρώνοντας τον αντίστοιχο αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number), ταυτοποιούμενοι με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.
- β) είτε βάσει της συμμόρφωσης με το σύστημα Secureiden TityacrOssboRderslinKed (STORK).

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.

(3) Οι οικονομικοί φορείς που δεν εντάσσονται στα προηγούμενα δύο εδάφια, αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική,
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/ αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

β. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

γ. Εφόσον ο υποψήφιος χρήστης ταυτοποιηθεί, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτόν τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του συστήματος και ενημερώνει σχετικά με ηλεκτρονικό μήνυμα τον υποψήφιο χρήστη.

δ. Στο πλαίσιο του παρόντος ηλεκτρονικού διαγωνισμού παρέχεται δυνατότητα εκπαίδευσης του οικονομικού φορέα στο ΕΣΗΔΗΣ ως εξής:

(1) οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν τα αιτήματά τους για εκπαίδευση συμπληρώνοντας και αποστέλλοντας το αναρτημένο έντυπο στην αναθέτουσα αρχή, με ηλεκτρονικό μήνυμα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος.

(2) η αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού συγκεντρώνει τα αιτήματα και τα αποστέλλει έγκαιρα στη ΓΔΔΣΠ, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [vendor.training@eprocurement.gov.gr](mailto:vendor.training@eprocurement.gov.gr), ώστε να καθοριστεί ο χρόνος και ο τόπος εκπαίδευσης και να ενημερωθούν σχετικά η αναθέτουσα αρχή και οι οικονομικοί φορείς.

(3) Η εκπαίδευση παρέχεται είτε στις εγκαταστάσεις της ΓΓΕΠΚ, είτε απομακρυσμένα μέσω studio τηλεδιάσκεψης, είτε μέσω άλλου ηλεκτρονικού μέσου.



7. Η διαδικασία επικοινωνίας, ενημέρωσης και διακίνησης εγγράφων πραγματοποιείται μέσω του συστήματος σύμφωνα με το άρθρο 8 της Υ.Α. 56902/215/2-6-2017 (ΦΕΚ Β 1924) . Τα σχετικά στοιχεία αποστολής, κοινοποίησης, υποβολής ή ανάρτησης που αποτυπώνονται στις αντίστοιχες οθόνες της διεπαφής του χρήστη, και ειδικότερα ο καταγεγραμμένος χρόνος αυτών, αποτελούν απόδειξη επικοινωνίας και διακίνησης εγγράφων μέσω του συστήματος. Οι σχετικές προθεσμίες αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση αποστολής, κοινοποίησης ή υποβολής και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και, αν είναι κατά το νόμο εορτάσιμη, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν μέσω του Συστήματος τα κατά περίπτωση έγγραφα που έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τους ίδιους υπογεγραμμένα με εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της παρούσας.

8. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ σχετικά με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

9. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερόμενου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη.

10. Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, θα παρασχεθούν συμπληρωματικές πληροφορίες σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 67 του ν.4412/16. Η Αναθέτουσα Αρχή (ΕΣΥΠ) μπορεί να παράσχει τις ανωτέρω πληροφορίες συγκεντρωτικά επί όλων των υποβληθέντων αιτημάτων.

**11. Όλες οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις ή βεβαιώσεις των συμμετεχόντων που υποβάλλονται κατά την διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού (προσφορές κ.λπ.) ή/και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, δεν χρειάζεται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής, και πρέπει να υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, ήτοι από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής.**

12. Οι όροι του διαγωνισμού, όπως αναγράφονται στη Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της, καθορίζουν τις επιμέρους υποχρεώσεις των διαγωνιζομένων-υποψηφίων. Για θέματα μη λεπτομερώς αναφερόμενα στην Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της, ισχύουν τα καθοριζόμενα τόσο από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο περί Δημοσίων Συμβάσεων (νομοθετήματα, Υ.Α. Κ.Υ.Α. κλπ) όσο και από την λοιπή νομοθεσία που διέπει τη διαδικασία λειτουργίας του ΕΣΥΠ/ θεωρείται ότι οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό γνωρίζουν το σύνολο των στοιχείων του διαγωνισμού και του προαναφερόμενου πλαισίου και ότι δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά του.

## 1.6 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δεν απαιτείται

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).



Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε **Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 362435** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaavgia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε / θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.elot.gr](http://www.elot.gr).

#### Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

#### 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς **δεσμεύονται** ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση των ανωτέρω υποχρεώσεων συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 (ήτοι η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα εάν μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του,
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών και τα πνευματικά δικαιώματα του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ επί των προτύπων, όπως και τυχόν τρίτων στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης.



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Προκήρυξη της Σύμβασης.
2. Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
3. Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
4. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς απαιτήσεις εμπιστευτικότητας και προστασίας πνευματικών δικαιωμάτων του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις παραγράφους 6.6.3 και 6.6.4 της παρούσας διακήρυξης.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Τα εν λόγω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Συγκεκριμένα, οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν αιτήματα παροχής διευκρινίσεων επί των εγγράφων της σύμβασης μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος. Οι παρεχόμενες από τις αναθέτουσες αρχές διευκρινίσεις δίνονται μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος ή και της ανάρτησης αυτών στον ηλεκτρονικό χώρο «Συνημμένα Προκηρυγμένου Διαγωνισμού», Κατηγορία «Προς Προμηθευτή, Διακήρυξη και Δημοσίευση στο Portal».

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:



α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τυχόν υποβαλλόμενα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13)21, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.



Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### **2.1.5 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

**1.** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά πρόσωπα, εταιρείες με ή χωρίς νομική προσωπικότητα (πχ κοινοπραξίες) και ενώσεις προσώπων (πχ συμπράξεις), που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 19 ν. 4412/2016, τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παρούσας, δεν έχουν λόγο αποκλεισμού και είναι εγκατεστημένα (διαζευκτικά) σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),



γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Με την επιφύλαξη τυχόν ειδικών προβλέψεων, στις εταιρείες με ή χωρίς νομική προσωπικότητα και στις ενώσεις οικονομικών φορέων οι άνω προϋποθέσεις πρέπει να συντρέχουν σε όλους τους εταίρους/τα μέλη τους.

**2.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

**3.** Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών, από τα έγγραφα της, Σύμβασης, υποχρεώσεών τους. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση οικονομικών φορέων, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ως άνω ένωσης, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

**4.** Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης, η οποία εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με τους ίδιους όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από το ΕΣΥΠ το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν το ΕΣΥΠ αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το ΕΣΥΠ. Σε διαφορετική περίπτωση η αναθέτουσα αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματός της να κηρύξει έκπτωτη την Ένωση και να αξιώσει αποζημίωση για οποιαδήποτε ζημιά υπέστη εξ αιτίας της.

## 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσοστό 2% (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ) επί της εκτιμώμενης αξίας κάθε ΤΜΗΜΑΤΟΣ για το οποίο υποβάλλεται προσφορά ή συνολικά, εφόσον αφορά στο σύνολο του έργου, και συγκεκριμένα:

1. Τμήμα Α ποσό: 280€
2. Τμήμα Β ποσό: 612€
3. Τμήμα Γ ποσό: 304€



Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ή άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171).

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφους 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),



β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η,(α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**



### 2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και,

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ή/και,

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

### 2.2.3.3 Διατηρείται μόνον για λόγους αρίθμησης.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,



(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

**2.2.3.5.** Διατηρείται μόνον για λόγους αρίθμησης.

**2.2.3.6.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2.γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης



δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Αν στο πλαίσιο διαδικασίας σύναψης της σύμβασης διαπιστωθεί ότι συντρέχει στο πρόσωπο ενός οικονομικού φορέα ένας από τους λόγους αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2.γ) και 2.2.3.4 της παρούσας διακήρυξης και ο οικονομικός φορέας δεν λάβει τα μέτρα για να αποδείξει την αξιοπιστία του, όπως ορίζεται στην προηγούμενη υποπαραγράφο, μπορεί να επιβληθεί εις βάρος του αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων για εύλογο χρονικό διάστημα, ως άρθρο 74 του Ν. 4412/16.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν νομότυπα επαγγελματική δραστηριότητα ως φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών (εταιρικές και μη), η οποία δύναται να περιλαμβάνει (όχι σωρευτικά) την ανάληψη μελετών, διοίκησης έργου, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή τεχνικών έργων (δημόσιων ή ιδιωτικών) που ανήκουν στα αντικείμενα, στα οποία αναφέρονται οι ΕΤΕΠ για τις οποίες υποβάλλει υποψηφιότητα.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμπεριλαμβανομένης και της Ελλάδας, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτη χώρα που έχει προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτη χώρα που δεν εμπίπτει στην προηγούμενη περίπτωση και έχει συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν τίθενται ειδικές απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 3 του ν. 4412/2016 (άρθρο 58 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Το σύνολο των ΕΤΕΠ που πρόκειται να αναθεωρηθούν κατανέμονται σε τρία (3) διακριτά τμήματα, το Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στις παρ. Ι.2.2.1 Τμήμα Ι,



1.2.2.2 Τμήμα II, και 1.2.2.3 Τμήμα III, αντίστοιχα. Κάθε Τμήμα περιέχει ανά κατηγορία έργου («Τομέας») το πλήθος των ΕΤΕΠ που αναφέρονται συνοπτικά στον κατωτέρω «Πίνακα 1» και δύναται να αποτελέσει αντικείμενο ανεξάρτητης σύμβασης.

Κάθε οικονομικός φορέας υποχρεούται να δηλώσει το Τμήμα ή τα Τμήματα για το(α) οποίο(α) συμμετέχει στη διαδικασία και να αποδείξει ότι διαθέτει κατ' ελάχιστον, ανά Τμήμα που ενδιαφέρεται, την εμπειρία που αναφέρεται παραπάνω στην παρ. 2.2.4 [ανάληψη μελετών, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή τεχνικών έργων (δημόσιων ή ιδιωτικών)], ως εξής:

- α. Ελάχιστη εμπειρία από την 1η.1.2006: Ένα (1) τουλάχιστον έργο φυσικού αντικείμενου ίσου ή μεγαλύτερου από το φυσικό αντικείμενο που αναφέρεται στη στήλη «Φυσικό Αντικείμενο» του Πίνακα 1 για κάθε έναν Τομέα Εμπειρίας (π.χ., Τμήμα III, Τομέας Εμπειρίας «Λιμενικά έργα», τουλάχιστον ένα έργο φυσικού αντικείμενου «εσωτερικό λιμενικό έργο συνολικού μήκους κρηπιδώματος τουλάχιστον 300 μ., είτε εξωτερικό λιμενικό έργο συνολικού μήκους τουλάχιστον 300μ. και σε μέγιστο βάθος θαλάσσης μεγαλύτερο των 10μ.»). Επί διαγωνιζόμενων εταιρειών χωρίς νομική προσωπικότητα (πχ- κοινοπραξίας) ή ενώσεων, η παρούσα απαίτηση ελάχιστης εμπειρίας για τη διεκδικούμενη σύμβαση πληρούται, όταν κάθε επιμέρους ελάχιστη εμπειρία, ανά τομέα, πληρούται αδιαίρετως από ένα εταίρο/μέλος που μετέχει στην εταιρεία με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον 20% ή (αντιστοίχως) στη συνολική συμβατική αμοιβή με ποσοστό τουλάχιστον 20%, αρκεί η συνολική ελάχιστη εμπειρία του τμήματος να πληρούται αθροιστικώς από την εταιρεία ή την ένωση, και
- β. Ελάχιστη εμπειρία σε σύνταξη ή εφαρμογή Τεχνικών Προδιαγραφών για κάθε έναν Τομέα Εμπειρίας του Πίνακα 1, η οποία (σύνταξη ή εφαρμογή) να διέπεται από τις Οδηγίες 2004/18/ΕΚ και 2004/17/ΕΚ ή νεότερες, ή τη σχετική εθνική νομοθεσία μεταφοράς τους. Επί διαγωνιζόμενων εταιρειών χωρίς νομική προσωπικότητα (π.χ.- κοινοπραξίας) ή ενώσεων, η παρούσα απαίτηση ελάχιστης εμπειρίας για τη διεκδικούμενη σύμβαση πληρούται, όταν κάθε επιμέρους ελάχιστη εμπειρία ανά τομέα πληρούται αδιαίρετως από ένα εταίρο/μέλος που μετέχει στην εταιρεία με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον 20% ή (αντιστοίχως) στη συνολική συμβατική αμοιβή με ποσοστό τουλάχιστον 20%, αρκεί η συνολική ελάχιστη εμπειρία του τμήματος να πληρούται αθροιστικώς από την εταιρεία ή την ένωση.

Για την εφαρμογή των ανωτέρω προβλέψεων ισχύουν και τα εξής:

- i. Την εμπειρία εξ εκάστου έργου μπορεί να επικαλεσθεί ο ανάδοχος της σχετικής σύμβασης, εφ' όσον το φυσικό αντικείμενο της σύμβασής του έχει εκπληρωθεί και είναι εγκεκριμένο με πράξη του αρμοδίου οργάνου του εργοδότη. Σε περίπτωση που ο χρόνος εκπλήρωσης είναι προγενέστερος των άνω ημ/νιών και ο χρόνος εγκρίσεως ή παραλαβής μεταγενέστερος, η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη.
- ii. Όταν ο ανάδοχος της σχετικής σύμβασης ήταν εταιρεία χωρίς νομική προσωπικότητα (πχ κοινοπραξία), κάθε εταίρος δικαιούται να επικαλεσθεί την εμπειρία που του αναλογούσε, με βάση την ειδικότητά του, τις ειδικότητες των άλλων εταίρων και τα ποσοστά συμμετοχής στην εταιρεία.
- iii. Όταν ο ανάδοχος της σχετικής σύμβασης ήταν ένωση (μη εταιρική, πχ «σύμπραξη»), κάθε μέλος δικαιούται να επικαλεσθεί την εμπειρία που του αναλογούσε, με βάση την



ειδικότητά του, τις ειδικότητες των άλλων μελών και την κατανομή του οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης.

- iv. Το βάρος απόδειξης της εμπειρίας φέρει αυτός που την επικαλείται. Σε περίπτωση αμφιβολίας (πχ λόγω ελλείψεων δικαιολογητικών, ανεπαρκούς περιεχομένου τους, αδόκιμων δικαιολογητικών, αντιφάσεων) η αναθέτουσα αρχή μπορεί να λάβει υπόψη της και συμπληρωματικά στοιχεία, αλλά μπορεί και να μη λάβει υπόψη της την επικαλούμενη εμπειρία εκ της συγκεκριμένης συμβάσεως.

**Πίνακας 1: Τομείς Εμπειρίας ανά Τμήμα**

**Τμήμα Ι**

Τομέας ΕΤΕΠ	Τομέας Εμπειρίας	Φυσικό αντικείμενο
02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ 05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ 08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	Μελέτη ή κατασκευή ΧΥΤΑ	Μελέτη ή κατασκευή ΧΥΤΑ χωρητικότητας 100.000 m <sup>3</sup> και διάρκειας ζωής 20 ετών
03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ 04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ 13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ 14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ 15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	Κτιριακά έργα - Επισκευές – Ενισχύσεις	Αποκατάσταση και ενίσχυση Φέροντος Οργανισμού και επισκευή των στοιχείων πλήρωσης της μόνωσης κλπ αρχιτεκτονικών στοιχείων, κτιρίου συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 1.500 m <sup>2</sup> .

**Τμήμα ΙΙ**

Τομέας ΕΤΕΠ	Τομέας Εμπειρίας	Φυσικό αντικείμενο
11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ 12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ 15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	Σήραγγες – Γεωτεχνικές εργασίες	σήραγγα καθαρής διατομής τουλάχιστον 50 m <sup>2</sup> . και μήκους τουλάχιστον 500 m και μία μελέτη βαθιάς αντιστήριξης τουλάχιστον 2.000 m <sup>2</sup>
07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	Σιδηροδρομικά έργα	κατασκευή ή συντήρηση 1000 m σιδηροδρομικού έργου



### Τμήμα III

Τομέας ΕΤΕΠ	Τομέας Εμπειρίας	Φυσικό αντικείμενο
09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	Λιμενικά έργα	εσωτερικό λιμενικό έργο συνολικού μήκους κρηπιδώματος τουλάχιστον 300 m., είτε εξωτερικό λιμενικό έργο συνολικού μήκους τουλάχιστον 300 m. και σε μέγιστο βάθος θαλάσσης μεγαλύτερο των 10 m

### Στοιχεία τεκμηρίωσης

Για την απόδειξη των ζητούμενων και αναφερόμενων στις περιπτώσεις 1 και 2 της παρ. 2.2.6 υποβάλλονται:

- α. Ο πίνακας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V) με την ισχύ και τις συνέπειες των μερών IV και V του ΕΕΕΣ, υποδείγματα των οποίων επισυνάπτονται στην παρούσα διακήρυξη, συμπληρωμένοι με τα απαιτούμενα στοιχεία έργων ή ολοκληρωμένων τμημάτων αυτών που έχουν εκτελεσθεί κατά το χρονικό διάστημα μετά από την 1<sup>η</sup>.1.2006, στα οποία ο οικονομικός φορέας (μετά από αυτή την ημ/νία) έχει εκπονήσει μελέτη, ή έχει ασκήσει διοίκηση έργου ή επίβλεψη ή έχει παράσχει υπηρεσίες τεχνικού συμβούλου ή τα έχει κατασκευάσει ως ανάδοχος. Αναφέρονται τουλάχιστον:
  - i. Ο τίτλος με τα στοιχεία ταυτότητας του έργου, ο εργοδότης (με στοιχεία επικοινωνίας) κατά τη σχετική σύμβαση του οικονομικού φορέα και η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:** η σύμβαση και κάθε συμπληρωματικό έγγραφο προκειμένου να αποδεικνύονται τα παραπάνω, καθώς και (κατά περίπτωση, όταν ο ανάδοχος είναι εταιρεία χωρίς νομική προσωπικότητα ή ένωση-σύμπραξη) το σχετικό εταιρικό-κοινοπρακτικό, η δήλωση κατανομής της αμοιβής μεταξύ των μελών της ένωσης και κάθε άλλο δημόσιο και συμβατικό έγγραφο από το οποίο προκύπτει η κατανομή του φυσικού αντικείμενου μεταξύ των εταίρων ή μελών της ένωσης.
  - ii. Το αντικείμενο και σύντομη περιγραφή του άνω έργου, ο «Τομέας Εμπειρίας» και το «Φυσικό αντικείμενο», σύμφωνα με τον Πίνακα 1.  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:** η σχετική σύμβαση και κάθε συμπληρωματικό έγγραφο προκειμένου να αποδεικνύονται τα παραπάνω.
  - iii. Ο χρόνος τελικής έγκρισης ή παραλαβής της μελέτης του άνω έργου, ο χρόνος της βεβαιωμένης από τον εργοδότη περαίωσης της κατασκευής του και ο χρόνος της παραλαβής του (αν έχει κατασκευασθεί). Αν δεν έχει γίνει η οριστική παραλαβή του περαιωθέντος έργου να αναφερθεί ο λόγος κατά την άποψη του εργοδότη (εφ' όσον είναι διατυπωμένη εγγράφως) και η άποψη του αναδόχου, ώστε να εκτιμηθεί αν θα ληφθεί υπόψη το έργο.  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:** οι εκδοθείσες πράξεις του αρμοδίου οργάνου κατά το δίκαιο της αντίστοιχης σύμβασης και κάθε συμπληρωματικό έγγραφο προκειμένου να



αποδεικνύονται τα παραπάνω, όπως οι τυχόν πράξεις αναστολής της παραλαβής και οι τυχόν διοικητικές προσφυγές και ένδικα βοηθήματα του αναδόχου, εφ' όσον εκκρεμούν, κατ' αυτών.

- iv. Το είδος της επαγγελματικής εμπειρίας του οικονομικού φορέα επί του έργου (μελέτη, διοίκηση έργου, επίβλεψη, τεχνικός σύμβουλος, εργολήπτης).  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:** τα δικαιολογητικά της άνω παρ. i ή και συμπληρωματικά έγγραφα, ιδίως βεβαιώσεις του εργοδότη καλής εκτέλεσης, από τα οποία να προκύπτει το είδος της εμπειρίας.
  - v. Το μέρος του έργου στο οποίο αποκτήθηκε η εμπειρία και η συνεισφορά του οικονομικού φορέα σε αυτό (με συνοπτική περιγραφή), λαμβάνοντας ρητά υπόψη και τον τυχόν ποσοστιαίο ή/και καθ' ύλην επιμερισμό σε πλείονες οικονομικούς φορείς.  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:** τα δικαιολογητικά των άνω παρ. ii και iv ή και συμπληρωματικά έγγραφα, ιδίως βεβαιώσεις του εργοδότη, από τα οποία να προκύπτει συγκεκριμένα το μέρος του έργου στο οποίο αποκτήθηκε η εμπειρία, η συνεισφορά του οικονομικού φορέα και η καλή εκτέλεση.
  - vi. Οι συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές του κριτηρίου εδ β της παρ. 2.2.6, τις οποίες συνέταξε ή εφήρμοσε ο υποψήφιος για το έργο που επικαλείται. Θα αναφέρεται το σχετικό κεφ. της εγκεκριμένης μελέτης του έργου, στο οποίο διατυπώνονται οι εν λόγω προδιαγραφές, και ο «Τομέας Εμπειρίας» και ο «Τομέας ΕΤΕΠ» σύμφωνα με τον Πίνακα 1, που καλύπτουν (αναφορά σε κεφ., παρ. σελ. κ.ο.κ.).  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:** Το τεύχος της εγκεκριμένης μελέτης του έργου, στο οποίο αναφέρονται τα ανωτέρω.
- β. Ο πίνακας θα πρέπει να είναι συμπληρωμένος πλήρως και υπογεγραμμένος κατά τα προβλεπόμενα στο 2.2.9.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Δεν απαιτείται

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, ένας οικονομικός φορέας μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της μεταξύ τους έννομης σχέσης, με την επιφύλαξη του κανόνα ότι η εκπλήρωση της συμβατικής παροχής είναι προσωποπαγής υποχρέωση του αναδόχου ( άρθρο 684 ΑΚ).

Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή, τόσο την προσωπική κατάσταση και τις ικανότητες αυτών σε σχέση με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που απαιτεί η παρούσα διακήρυξη, όσο και ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση προσυμφώνου για τη σύμβαση έργου του μεθεπόμενου εδαφίου, με τη σχετική δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Συνεπώς, το τρίτο πρόσωπο, την



επαγγελματική εμπειρία του οποίου επικαλείται ο αιτών, θα πρέπει – εφόσον η σύμβαση κατακυρωθεί στον οικείο αιτούντα – να συμβληθεί με τον αιτούντα-ανάδοχο με τους κατάλληλους ουσιαστικούς όρους, υποκειμένη σε έγκριση από τον εργοδότη (επί ποινή εκπτώσεως του αναδόχου) για την εκτέλεση εκ μέρους του εν λόγω τρίτου προσώπου των συγκεκριμένων εργασιών ή υπηρεσιών, για τις οποίες απαιτούνται οι εν λόγω ικανότητες και εμπειρία.

Η αναθέτουσα αρχή θα ελέγξει, σύμφωνα με την παρούσα και τα άρθρα 79, 80 και 81 του ν. 4412/2016, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και τα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρούσας διακήρυξης και των παραγράφων 1 και 2. του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίον συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ένωση μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων (για τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα) υπό τους συγκεκριμένους όρους που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

## 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, **προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής**, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης** (ΕΕΕΣ το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 και θα αναρτηθεί στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. σε ξεχωριστό αρχείο. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες που περιλαμβάνονται στο σύνδεσμο:

[http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f/Page119.jspx?\\_afLoop=5957283491911108#%2Foracle%2Fwebcenter%2Fpage%2FscopedMD%2Fsd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f%2FPage226.jspx%40%3Fwc.contextURL%3D%2Fspaces%2Fprod\\_ministry%26\\_adf.ctrl-state%3Duozb23cjb\\_4](http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f/Page119.jspx?_afLoop=5957283491911108#%2Foracle%2Fwebcenter%2Fpage%2FscopedMD%2Fsd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f%2FPage226.jspx%40%3Fwc.contextURL%3D%2Fspaces%2Fprod_ministry%26_adf.ctrl-state%3Duozb23cjb_4)

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης-Προσωρινού Αναδόχου

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν



συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.4 έως 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**Β. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες



όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**γ)** Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. *Σημείωση: επί του ανωτέρω πιστοποιητικού έχει εκδοθεί το έγγραφο του Σ.ΕΠ.Ε. με αριθμ. πρωτ. ΕΞ 12161-2018 /10001/12-01-2018, που δημοσιεύτηκε στο link <http://www.eaadhsy.gr/images/docs/20180112-SEPE.pdf>.*

**δ)** Για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β. 2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο.

**Β.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα στοιχεία τεκμηρίωσης που αναφέρονται στην εν λόγω παράγραφο. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω στοιχεία, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο (η καταλληλότητα του εγγράφου εναπόκειται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής ως άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016).



**B.4.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.5.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.6.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.7.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, προσκομίζει αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης.

## **2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**

---

### **2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά σύμφωνα με την παρ. 2.3.2 “Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών” –και η οποία εκτιμάται βάσει των κριτηρίων του παρακάτω πίνακα:



ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ %
K1	Κατανόηση του έργου	20
K2	Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου	20
K3	Μεθοδολογία ελέγχου ποιότητας παραδοτέων	10
K4	Διοίκηση έργου, οργάνωση υλοποίησης, λειτουργία και επικοινωνία	10
K5	Επάρκεια Ομάδας Έργου	40
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ</b>		<b>100%</b>

### Επεξήγηση κριτηρίων

#### Κριτήριο K1 - Κατανόηση του έργου:

Αξιολόγηση της συνολικής αντίληψη του υποψήφιου Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας.

Αξιολόγηση σχεδίου (του υποψηφίου Αναδόχου) για την υλοποίηση του έργου κυρίως ως προς:

- α. την περιγραφή των φάσεων και οροσήμων (βλ. περιγραφή φυσικού αντικειμένου) και της μεθοδολογίας υλοποίησης,
- β. τον εντοπισμό και την πρόταση αντιμετώπισης των πιθανών απειλών για καθυστέρηση υλοποίησης του έργου και για την ποιοτική υποβάθμιση των παραδοτέων,
- γ. την προστασία των δεδομένων (π.χ. από απώλεια, κακόβουλη ενέργεια, αστοχία εξοπλισμού) και οι τρόποι διασφάλισης της μη διαρροής των κειμένων σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα και η προστασία των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ.

#### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ / ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές Τεύχος Σχεδίου υλοποίησης του έργου.

#### Κριτήριο K2 - Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου:

Αξιολογούνται:

- α. Οι συντομότεροι χρόνοι παραδόσεων ιδιαιτέρως της πρώτης Φάσης μέσω:
  - α.1. αναφοράς των ΕΤΕΠ που θα μπορούσαν να παραδοθούν σε μικρότερο χρόνο.
- β. Η σαφήνεια και η πληρότητα των πληροφοριών για:
  - β.1. τις εργασίες που θα υλοποιηθούν, κρίσιμες εργασίες, ορόσημα και ημερομηνίες



- β.2. τις ΕΤΕΠ κατανεμημένες σε φάσεις,
- β.3. τους πόρους που θα παρέχει ο ανάδοχος ή άλλους πόρους που αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ).

Αξιολογείται επίσης:

Πώς παρακολουθείται η τήρηση των προβλεπόμενων χρόνων εκτέλεσης των εργασιών που ανατίθενται σε εμπειρογνώμονες ώστε να διασφαλίζεται η έγκαιρη παράδοση.

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ / ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ**

Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα για τις τμηματικές παραδόσεις των σχεδίων ΕΤΕΠ και την τελική παράδοση των ΕΤΕΠ προς έκδοση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Ι.

#### **Κριτήριο Κ3 - Μεθοδολογία ελέγχου ποιότητας παραδοτέων**

Αξιολογείται το Σχέδιο Ποιότητας, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- α. Η διαδικασία με την οποία διασφαλίζεται ο εντοπισμός του συνόλου των σχετικών τυποποιητικών εγγράφων και κανονισμών που αφορούν στην υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ.
- β. Το σύστημα διαχείρισης εγγράφων.
- γ. Η διασφάλιση της ορθότητας των παραπομπών σε σχέση με τα υφιστάμενα ευρωπαϊκά πρότυπα, της κάλυψης τυχόν παραλείψεων αναφορών σε πρότυπα/κανονισμούς, της συμπλήρωσης της Βιβλιογραφίας κυρίως σε ό,τι αφορά στη συνάφεια του αντικειμένου και την ισχύ του κειμένου αναφοράς.
- δ. Η διαδικασία για τον έλεγχο της ορθότητας των αλλαγών (π.χ. πρόβλεψη ρόλου Συντάξαντα και Ελεγκτή) στα αναθεωρημένα κείμενα των ΕΤΕΠ.
- ε. Το σύστημα καταγραφής/παρακολούθησης των αλλαγών με αιτιολόγηση αυτών και πρόβλεψη για τήρηση ιστορικού αλλαγών ώστε να ικανοποιούνται απαιτήσεις ιχνηλασιμότητας.
- στ. Τυχόν πρόβλεψη για προληπτικές / διορθωτικές ενέργειες και διαχείριση μη συμμορφώσεων προς τεχνικές οδηγίες.
- ζ. Η πρόβλεψη για διασφάλιση ορθής μορφοποίησης του κειμένου, της δομής περιεχομένων, έλεγχος πληρότητας ή/και μη ύπαρξης επαναλήψεων/περιττών προσθηκών, ευκρίνεια σχημάτων, γραφικών, πινάκων, κλπ.
- η. Η πρόβλεψη για τη σαφήνεια του ύφους / γλώσσα, με χρήση των ρηματικών τύπων και τήρηση οδηγιών ΕΛΟΤ.
- θ. Το σύστημα πληροφόρησης των μελών των Ομάδας Αναθεώρησης ΕΤΕΠ συναφούς αντικειμένου σχετικά με τις αλλαγές και διαχείρισης της σχετικής αλληλογραφίας ώστε να διασφαλίζεται η τεχνική συνέπεια μεταξύ των ΕΤΕΠ ανά θεματικό τομέα αλλά και για τα παραδοτέα συνολικά.

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ / ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στο Τεύχος υλοποίησης του έργου, σχέδιο για τη διαχείριση του έργου και τον έλεγχο ποιότητας των αναθεωρημένων κειμένων προς έκδοση. Στην προσφορά του ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει εάν διαθέτει πιστοποίηση σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN 9001 ή άλλο πρότυπο συστήματος διαχείρισης ποιότητας και να υποβάλλει τα σχετικά δικαιολογητικά.



#### Κριτήριο Κ4 - Διοίκηση έργου, οργάνωση υλοποίησης, λειτουργία και επικοινωνία

Αξιολογείται:

- α. Η προτεινόμενη λειτουργία του σχήματος διοίκησης του έργου, οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες.
- β. Η κατανομή καθηκόντων, ευθυνών και υποχρεώσεων κάθε ομάδας και του Συντονιστή, αλλά και του Συντονιστή με τα μέλη των επί μέρους ομάδων, σύμφωνα με τις απαιτούμενες δραστηριότητες ανά φάση και στάδια στον συνολικά απαιτούμενο χρόνο .
- γ. Η συνοχή των μελών της ένωσης και του Συντονιστή (οργάνωση, προσόντα, εμπειρία, κοινωνικά χαρακτηριστικά και πλήθος συνεργασιών).
- δ. Το πλάνο αξιολόγησης εμπειρογνομόνων ώστε να ικανοποιούνται πλήρως οι προδιαγραφές, οι απαιτήσεις και η ποιότητα των υπηρεσιών που ορίζονται στη παρούσα Διακήρυξη.
- ε. Ο τρόπος διασφάλισης της διαθεσιμότητας των εμπειρογνομόνων και της ανταπόκρισης στους χρονικούς περιορισμούς του έργου.
- στ. Τα κριτήρια επιλογής και ανάθεσης ΕΤΕΠ σε εμπειρογνώμονες.
- ζ. Ο τρόπος διαχείρισης και επικοινωνίας με εξωτερικούς συνεργάτες.
- η. Η παρουσίαση προαιρετικής υποβοηθητικής ομάδας τεχνικής επαλήθευσης και ορθότητας σύνταξης της ελληνικής του σχεδίου προδιαγραφής αποτελούμενη από επιστήμονες τεχνικής και θεωρητικής κατεύθυνσης.

#### Κριτήριο Κ5 - Επάρκεια Ομάδας Έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συγκροτήσει ομάδα, κατάλληλα στελεχωμένη, αποτελούμενη, κατ' ελάχιστον από έναν (1) Συντονιστή ανά Τμήμα, σύμφωνα με τα ακόλουθα.

Το πεδίο εμπειρίας της Ομάδας Έργου απαιτείται να καλύπτει το σύνολο των Τομέων του Τμήματος.

##### Ι. Συντονιστής / Υπεύθυνος έργου

**Ειδικότητα:** Επιστήμονας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης

**Επαγγελματική δραστηριότητα:** Τουλάχιστον 20 χρόνια επαγγελματική δραστηριότητα η οποία περιλαμβάνει τη σύνταξη ή εφαρμογή τεχνικών προδιαγραφών κατά την ανάληψη μελετών, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή τεχνικών έργων (δημόσιων ή ιδιωτικών) στα οποία αναφέρονται οι ΕΤΕΠ της διεκδικούμενης σύμβασης (Πίνακες Ι.1 έως Ι.3, Ι.2.2 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου), εκ των οποίων τα 12 χρόνια κατ' ελάχιστον σε σύνταξη.

**Ξένες Γλώσσες:** Πολύ καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής.

##### Εμπειρία

- α. Συγγραφή τευχών δημοπράτησης / Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών έργου το οποίο περιέχει αντικείμενο των συγκεκριμένων ΕΤΕΠ.
- β. Διαχείριση έργων.

##### Αξιολογούμενη εμπειρία

- α. Αξιολογείται η εμπειρία σε σύνταξη μελετών συμπεριλαμβανομένων των Τευχών Δημοπράτησης και απαραίτητως του Τεύχους Τεχνικών προδιαγραφών, με βάση το πλήθος και τον προϋπολογισμό των μελετών.



- β. Αξιολογείται η εμπειρία σε όργανα τυποποίησης αναγνωρισμένου εθνικού, περιφερειακού ή διεθνούς φορέα / οργανισμού τυποποίησης.
- γ. Αξιολογείται η εμπειρία ως Συντονιστής ομάδας σε σύνταξη πλήρων μελετών συμπεριλαμβανομένων των Τευχών Δημοπράτησης και απαραίτητως του Τεύχους Τεχνικών προδιαγραφών, με βάση το πλήθος και τον προϋπολογισμό των μελετών.

## II. Μέλος Ομάδας

**Ειδικότητα:** Επιστήμονας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης

**Επαγγελματική δραστηριότητα:** Τουλάχιστον 12 χρόνια επαγγελματική δραστηριότητα η οποία περιλαμβάνει τη σύνταξη ή εφαρμογή τεχνικών προδιαγραφών κατά την ανάληψη μελετών, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή τεχνικών έργων (δημόσιων ή ιδιωτικών) στα οποία αναφέρονται οι ΕΤΕΠ της διεκδικούμενης σύμβασης (Πίνακες 1.1 και 1.2, 1.2.2 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου).

**Ξένες Γλώσσες:** Πολύ καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής.

### Εμπειρία

- α. Σύνταξη ή εφαρμογή μελετών έργου το οποίο περιέχει αντικείμενο των συγκεκριμένων ΕΤΕΠ.

### Αξιολογούμενη εμπειρία

- α. Αξιολογείται η εμπειρία σε σύνταξη ή εφαρμογή μελετών, με βάση το πλήθος και τον προϋπολογισμό των μελετών.
- β. Αξιολογείται η εμπειρία σε όργανα τυποποίησης αναγνωρισμένου εθνικού, περιφερειακού ή διεθνούς φορέα / οργανισμού τυποποίησης.

## ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ / ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΓΙΑ Κ4 & Κ5

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές Τεύχος Σχεδίου υλοποίησης του έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για την Ομάδα διαχείρισης του έργου, τον υπεύθυνο και τα μέλη των Ομάδων αναθεώρησης των ΕΤΕΠ ανά Τομέα ΕΤΕΠ σύμφωνα με τον Πίνακα 1: Τομείς Εμπειρίας ανά Τμήμα της παρ. 2.2.6.

Τα στελέχη που θα απασχοληθούν στο Έργο θα αναφέρονται ονομαστικά και θα παρατίθενται για το καθένα από αυτά τα εξής στοιχεία:

- α. αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα
- β. εμπειρία στελέχους
- γ. γνωστικό αντικείμενο ή θεματικό Τομέα εξειδίκευσης που θα καλύψει στο έργο, με αναφορά του τίτλου σπουδών και αποδεδειγμένη αντίστοιχη εμπειρία
- δ. θέση στο Έργο (αφορά στη θέση κάθε στελέχους στην ομάδα έργου π.χ. Συντονιστής/Υπεύθυνος έργου, Μέλος Ομάδας έργου, Γραμματειακή Υποστήριξη κλπ.)
- ε. αρμοδιότητες-καθήκοντα (αναφορά του εξειδικευμένου ρόλου του στελέχους σύμφωνα με τον τρόπο οργάνωσης της υλοποίησης του έργου του προσφέροντος με αναφορά σε φάσεις και παραδοτέα)



Ο υπεύθυνος και τα μέλη της Ομάδας Έργου πρέπει να συνθέτουν τεχνογνωσία και εμπειρία στα κάτωθι:

- α. Συγγραφή τευχών δημοπράτησης / Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών έργου το οποίο περιέχει αντικείμενο των συγκεκριμένων ΕΤΕΠ
- β. Διαδικασίες τυποποίησης
- γ. Διαχείριση έργων.

Για τον Υπεύθυνο Έργου θα πρέπει να γίνει ειδική αναφορά με λεπτομερή στοιχεία, τίτλους σπουδών, γενικά και ειδικά προσόντα, τις μέχρι σήμερα δραστηριότητές του και ειδικότερα τα τελευταία 5 έτη, την εμπειρία του σε ό,τι αφορά υλοποίηση σχετικών έργων, διαχείριση έργων γενικότερα, κ.λπ

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλες οι απαιτήσεις, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν αυτές υπερκαλύπτονται .

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \dots + \sigma_n\chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$L_i = [0,80 * (B_i / B_{max}) + 0,20 * (K_{min}/K_i)] \times 100$$

όπου:

- $B_{max}$  η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- $B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$
- $K_{min}$  η τιμή της προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α. με τη μικρότερη τιμή
- $K_i$  η τιμή της προσφοράς  $i$  χωρίς Φ.Π.Α.

**Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο  $L_i$ .**



## 2.4 Υποβολή και περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Στους γενικούς όρους υποβολής προσφορών περιλαμβάνονται τα εξής:

α. Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και στα Παραρτήματα αυτής για όλα τα μέρη/ τμήματα του Έργου.

β. Σε περίπτωση μη υποβολής, ή μη έγκαιρης και προσήκουσας υποβολής ή κατά παρέκκλιση των απαιτήσεων της Διακήρυξης υποβολή δικαιολογητικών του Φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και του Φακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

γ. Η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς ή η εμφάνιση τιμής/τιμών στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και αντίστροφα, δεν αναγνωρίζεται και δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς.

δ. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα », κλπ. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

ε. Για να θεωρηθούν έγκυρα τα δικαιολογητικά, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία καταληκτικής υποβολής των προσφορών.

στ. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δύναται να προσκληθούν, εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, για παροχή διευκρινήσεων ή συμπλήρωση των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλλει. Η εν λόγω συμπλήρωση ή διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια την μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων προκειμένου για την συμμόρφωση με τους όρους της Διακήρυξης. Εν λόγω διευκρινήσεις ή συμπληρώσεις (διορθώσεις τυπικών λαθών ή ήσσονος σημασίας παραλείψεων των προσφορών), γίνονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/06 και το άρθρο 14 της ΥΑ 56902/215//2-06-2017.

ζ. Όλες οι απαιτούμενες βεβαιώσεις, δηλώσεις ή Υπεύθυνες Δηλώσεις **των συμμετεχόντων**, που περιλαμβάνονται στις προσφορές, δε χρειάζεται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής και πρέπει να υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, ήτοι από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής. Επιπλέον, απαιτείται, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους, η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών (Ν. 4250/14).

η. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο υποψήφιος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

θ. Δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγράφων και σε έντυπη μορφή, τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά στο Σύστημα.



ι. Έντυπα δικαιολογητικά-προσφορές που περιέρχονται με οποιοδήποτε τρόπο στο ΕΣΥΠ πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού ή τον προκαθορισμένο χρόνο, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη Διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατίθενται κατά τη διαγωνιστική διαδικασία (Ν.4412/16 άρθρο 96).

ια. Έντυπα δικαιολογητικά-προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στο ΕΣΥΠ με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται στους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς χωρίς να αποσφραγίζονται (Ν.4412/16 άρθρο 96).

ιβ. Τα έντυπα δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

ιγ. Οι έντυπες προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών. (Ν. 4412/16 άρθρο 96).

ιδ. Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ τ.Α'74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία (φωτοαντίγραφα), διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/1986, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

Αναλυτικότερα:

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

- Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

- Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:



Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

- Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

- Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ιε. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής (βλ. Παράρτημα Ι-Συντομογραφίες).

ιστ. Δύναται να ζητηθούν από τους συμμετέχοντες και σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της (Ν. 4412/16 άρθρο 79).

## **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5 αυτής), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση Αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

**2.4.2.2** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:



(α) έναν (υπό)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπό)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Τα στοιχεία της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016, υποβάλλονται στον οικείο (υπό)φάκελο ως ξεχωριστό αρχείο και σημαίνονται από τον οικονομικό φορέα με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος (οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών). Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει στον οικείο (υπό)φάκελο σχετική αιτιολόγηση, αναφέροντας ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας Διαφορετικά δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των στοιχείων οι λοιποί διαγωνιζόμενοι.

Η Α.Α. δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4** Ο οικονομικός φορέας συντάσσει την τεχνική και οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας στον ηλεκτρονικό χώρο «Συνημμένων Ηλεκτρονικής Προσφοράς» και στον κατά περίπτωση (υπό)φάκελο όλα τα στοιχεία της προσφοράς του σε μορφή αρχείου Portable Document Format(PDF).

Στην συνέχεια, ο οικονομικός φορέας παράγει από το σύστημα τα ηλεκτρονικά αρχεία (εκτυπώσεις της Τεχνικής Προσφοράς Προμηθευτή και της Οικονομικής Προσφοράς Προμηθευτή σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF), τα οποία υπογράφονται με εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της Υ.Α. 56902/215/2-6-2017 (ΦΕΚ Β 1924) και επισυνάπτονται στους αντίστοιχους (υπό)φακέλους της προσφοράς από τον οικονομικό φορέα. Κατά την συστημική υποβολή της προσφοράς το σύστημα πραγματοποιεί αυτοματοποιημένους ελέγχους επιβεβαίωσης της ηλεκτρονικής προσφοράς σε σχέση με τα παραχθέντα ηλεκτρονικά αρχεία (Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) και εφόσον οι έλεγχοι αυτοί αποβούν επιτυχεί η προσφορά υποβάλλεται στο σύστημα.

Διαφορετικά, η προσφορά δεν υποβάλλεται και το Σύστημα ενημερώνει τον οικονομικό φορέα με σχετικό μήνυμα σφάλματος στη διεπαφή του χρήστη του οικονομικού φορέα, προκειμένου ο τελευταίος να προβεί στις σχετικές ενέργειες διόρθωσης.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε διακήρυξης (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).



Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Ειδικά τα στοιχεία και δικαιολογητικά που αφορούν έγγραφα που παρέχονται από τους δημόσιους φορείς αναζητούνται αυτεπάγγελτα από την αναθέτουσα αρχή, μέσω διαλειτουργικότητας των συστημάτων. Έως την πλήρη διαλειτουργικότητα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον οικονομικό φορέα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF) και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της Υ.Α. 56902/215/2-6-2017 (ΦΕΚ Β 1924), χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Σε περίπτωση διάσπασης των στοιχείων της προσφοράς που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερσχύει το τελευταίο.

**2.4.2.5** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

**Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής και σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille).

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της Υ.Α. 56902/215/2-6-2017 (ΦΕΚ Β 1924), τα Φ.Ε.Κ., τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Ο σφραγισμένος φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις εξής ενδείξεις:

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

«.../20... Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διεθνής Διαγωνισμός για την .. ..... (CPV ..... )ς  
δαπάνης ..... € συμπ/νου Φ.Π.Α.»

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΕΣΥΠ**



ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: .....

**Στοιχεία Αποστολέα (Προσφέροντος):**

- επωνυμία,
- διεύθυνση,
- αριθμός τηλεφώνου
- αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax)
- ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail)

**«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»**

*Σημείωση: τις ίδιες παραπάνω ενδείξεις θα φέρει και ο φάκελος υποβολής όσων δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου τυχόν υποβληθούν και σε έντυπη μορφή, με τροποποίηση της επικεφαλίδας ως εξής: «ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ»*

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

**2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον (υπό)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται από τον οικονομικό φορέα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF) και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της Υ.Α. 56902/215/2-6-2017 (ΦΕΚ Β 1924), χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

**2.4.3.1** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης, που προσκομίζεται και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ .

Το ΕΕΕΣ αποτελεί υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την οικονομική κατάσταση, τις τεχνικές και λοιπές ικανότητες και την καταλληλότητα επιχειρήσεων για διαδικασίες σύναψης σύμβασης. Διατίθεται σε όλες τις γλώσσες της Ε.Ε. και χρησιμοποιείται ως προκαταρκτική απόδειξη εκπλήρωσης όλων των απαιτούμενων όρων στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων σε ολόκληρη την Ε.Ε. Χάρης στο ΕΕΕΣ, οι υποβάλλοντες προσφορά δεν χρειάζεται πλέον να υποβάλλουν πλήρη αποδεικτικά



στοιχεία και έντυπα που χρησιμοποιούνταν παλαιότερα στις διαδικασίες σύναψης σύμβασης στην Ε.Ε., κάτι που απλουστεύει την πρόσβαση σε ευκαιρίες διασυνοριακής υποβολής προσφοράς.

Στο ΕΕΕΣ ουσιαστικά δηλώνεται από τον κάθε υποψήφιο ότι πληρούνται τα κριτήρια επιλογής και οι προϋποθέσεις συμμετοχής (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ή/και την Διακήρυξη) και ότι οι συμμετέχοντες δεν εμπίπτουν σε κάποιο λόγο αποκλεισμού (ν. 4412/16 άρθρα 75 ως 77, 305, 306).

Περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τους ετέρους φορείς στους οποίους τυχόν στηριχθεί ο υποβάλλων προσφορά.

Προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται, όπως π.χ. την ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, την απαραίτητη δήλωση συναίνεσης, όταν ο αναθέτοντας φορέας μπορεί να λάβει γνώση των σχετικών δικαιολογητικών με απευθείας πρόσβαση σε βάση δεδομένων.

Η διαδικασία υποβολής από τον υποψήφιο έχει ως εξής:

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να «κατεβάσει» το αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el> Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που τηλεαποθήκευσε («κατέβασε») από το ΕΣΗΔΗΣ.

Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτοντα φορέα, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

Υποβάλλει το αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή .xml (αν έχει δημιουργηθεί από την Α.Φ.) όσο και σε .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf (είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml) στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el>). Επισημαίνονται τα ακόλουθα, προκειμένου να αποφευχθούν πλημμέλειες κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ που επισύρουν τον αποκλεισμό του εκάστοτε οικονομικού φορέα από τη συνέχιση της διαγωνιστικής διαδικασίας:



(α) Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

(β) Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να μεριμνά ώστε ο Αναθέτοντας φορέας να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ, όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

(γ) Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), πρέπει να δίνεται, για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστό ΕΕΕΣ, στο οποίο παρατίθενται οι απαιτούμενες πληροφορίες.

Από τα αποδεικτικά μέσα θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η ορθότητα των στοιχείων που περιλήφθηκαν στο ΕΕΕΣ και η συνδρομή των προϋποθέσεων της παρούσας διακήρυξης στο πρόσωπο του οικονομικού φορέα κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Ο κατά τα ανωτέρω έλεγχος της ορθότητας των δηλούμενων στοιχείων και η διαπίστωση της απουσίας λόγων αποκλεισμού θα γίνει υποχρεωτικά πριν την κατακύρωση του αποτελέσματος, για τον οικονομικό φορέα που θα επιλεγεί κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση μη υποβολής (ή κατά παρέκκλιση των απαιτήσεων της διακήρυξης υποβολής) του ΕΕΕΣ, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### Υπογραφή Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης

Σύμφωνα με την παρ. 13 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017:

- Κατά την υποβολή ΕΕΕΣ του άρθρου 79, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

- Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**2.4.3.2** Η τεχνική προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένη θα πρέπει να καλύπτει όλες τις προϋποθέσεις συμμετοχής/απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες προϋποθέσεις/απαιτήσεις πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα, στοιχεία και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί από την αρμόδια Επιτροπή η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στους όρους της διακήρυξης. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιέχει επί ποινή αποκλεισμού τα όσα ζητούνται στα 2.3.1 Κριτήριο Ανάθεσης και 1.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ & 1.4 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου.

Επιπλέον, στην τεχνική προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί:



α. Υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναγράφεται/δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, περί των οποίων ο οικονομικός φορέας, έλαβε πλήρη γνώση, αποδέχεται και σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης θα καλύψει πλήρως.

β. Υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναγράφεται/δηλώνεται ότι καλύπτονται οι απαιτήσεις οικονομικής-χρηματοοικονομικής επάρκειας που περιλαμβάνονται την παράγραφο 2.2.5 της παρούσας διακήρυξης.

γ. Ο Πίνακας Συμμόρφωσης του Παρατήματος II της παρούσας διακήρυξης ψηφιακά υπογεγραμμένος.

δ. **Το σύνολο** των δικαιολογητικών και στοιχείων τεκμηρίωσης της κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής/απαιτήσεων που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

**2.4.3.3** Ο σφραγισμένος φάκελος της ανωτέρω παραγράφου 2.4.2.5 με τον οποίο θα προσκομίζονται τα στοιχεία του φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και σε έντυπη μορφή, περιέχει διαβιβαστικό έγγραφο στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά που θα είναι συραμμένα και αριθμημένα κατά φύλλο με συνεχή αρίθμηση, για τη διευκόλυνση της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών.

Σε περίπτωση που τα έντυπα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου τους να τοποθετηθούν στον φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα (ομοίως σε σφραγισμένο φάκελο), με την συμπληρωματική ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του φακέλου.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεά, δωρεάν κ.ά.») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλουν, (υπο)φάκελο Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του υποψήφιου οικονομικού φορέα. Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ και υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη σε μορφή pdf, σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος IV της παρούσας διακήρυξης.



Καθώς η οικονομική προσφορά, έχει αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος VI της παρούσας διακήρυξης.

Οι τιμές δίνονται σε Ευρώ με δύο δεκαδικά ψηφία ακόμα και αν το δεύτερο είναι μηδενικό.

Οι προσφερόμενες τιμές θα δοθούν ανά Τμήμα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» θα υποβάλλεται επιπλέον (επί ποινή απορρίψεως), δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα, στην οποία θα δηλώνεται ένας από τους τρόπους πληρωμής που αναφέρονται στην παράγραφο. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α. δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ήτοι καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β. δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ. η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και αναλύεται από την αναθέτουσα αρχή στην παράγραφο 1.3 της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα(12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά, η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο, απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την



πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά και κάθε εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις προδιαγραφές του έργου.

Επιπλέον, απορρίπτεται, ως απαράδεκτη, προσφορά που:

α) δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Διακήρυξης ή παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές αυτής,

β) αφορά μόνο σε μέρος του Έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών/προϊόντων.



### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» σύμφωνα με την παρ. 1.5 της παρούσας Διακήρυξης.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας διακήρυξης.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.



**Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.**

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά θεωρείται εκείνη, της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 85% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών οικονομικών προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον συμμετέχοντα υποψήφιο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο προσφέρων θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας και ως προς την τεχνική προσφορά η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις οικονομικές προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου γνωμοδοτικού συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

**Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.**

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου επίλυσης τυχόν διαφορών (βλ. παρακάτω παράγραφο 3.4), ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινός ανάδοχος), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση που του αποστέλλεται μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του συστήματος, οφείλει να υποβάλει ηλεκτρονικά στον χώρο «Συνημμένων Ηλεκτρονικής



Προσφοράς» και ειδικότερα στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου» του συστήματος, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείων .pdf, που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας Διακήρυξης (ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 έως 2.2.8 αυτής), σε πρωτότυπα ή αντίγραφα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τον νόμιμο εκπρόσωπο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Σε περίπτωση που κάποια εκ των υπόψη δικαιολογητικών/στοιχείων δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή θα πρέπει, επί ποινής απορρίψεως, αυτά να προσκομιστούν στο αρμόδιο όργανο σε έντυπη μορφή, το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του φακέλου «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου», σε σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει εξωτερικά την ένδειξη «Στοιχεία-Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου» (βλ. παράγραφο 2.4.2.5).

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί και οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.



Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 20% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2. και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση .

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.



### 3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία (άρθρο 360επ. Ν. 4412/2016)

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψη του ΕΣΥΠ, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης του ΕΣΥΠ η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία, ή
- β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, το ΕΣΥΠ ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Το ΕΣΥΠ μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιεί την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του άρθρ. 365 του ν. 4412/2016,
- διαβιβάζει στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρ. 365 του ν. 4412/2016.



Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών του ΕΣΥΠ και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του ΕΣΥΠ.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

---

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την ανεπιφύλακτη οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την πλήρη συμμόρφωση του Αναδόχου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία - Διαιτησία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο Ανάδοχος και το ΕΣΥΠ θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις



περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν.4412/16.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2** Απαγορεύεται ο Ανάδοχος να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση.

#### **4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία και με τις ίδιες προϋποθέσεις υπεργολαβίας.

Η σύμβαση της υπεργολαβίας, αφορά στην ανάθεση συγκεκριμένων και ρητώς προσδιορισμένων εργασιών σε τρίτον, βοηθό εκπλήρωσης, ο οποίος δεν αποκτά κανένα συμβατικό δεσμό με το ΕΣΥΠ – εργοδότη, με συνέπεια να παραμένει ο ανάδοχος μοναδικός και αποκλειστικός υπεύθυνος έναντι του εργοδότη από την υπεργολαβική σύμβαση, για τις εκτελούμενες από τον υπεργολάβο εργασίες.

**4.4.3** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Σε περίπτωση αντικατάστασης υπεργολάβου δύναται η Αναθέτουσα Αρχή να επαληθεύει ότι συντρέχουν όλες οι προϋποθέσεις καταλληλότητας για τον νέο υπεργολάβο, βάσει των κατάλληλων αποδεικτικών στοιχείων, κατά τα ανωτέρω.



Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

**4.4.4** Υπεργολαβικό συμφωνητικό, με το οποίο συμφωνείται η ανάθεση ολόκληρου (ή του μεγαλύτερου μέρους) του έργου αντί του συνόλου (ή αντίστοιχου μέρους) της αμοιβής του έργου που θα ελάμβανε ο Ανάδοχος και όχι ορισμένων εργασιών του εκτελούμενου έργου, με περαιτέρω συμφωνία να καταβάλει ο τρίτος στον Ανάδοχο ποσοστό επί των ακαθάριστων εσόδων υπό μορφή αμοιβής του, δεν αποτελεί συμφωνητικό υπεργολαβίας αλλά υποκατάστασης τρίτου, θεωρείται ως εν τοις πράγμασι μεταβολή του προσώπου του Αναδόχου, υποκρύπτουσα μη νόμιμη κι έγκυρη υποκατάσταση -ή άλλης μορφής σύμπραξης, που δεν επιτρέπεται από τις προδιαγραφές του παρόντος έργου.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.



## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αποκλειστικά με τον πιο κάτω τρόπο :

- α. μετά τη σύνταξη και υπογραφή του σχετικού Πρωτοκόλλου Προσωρινής Παραλαβής του συνόλου των ΕΤΕΠ της Φάσης Ι, από την ΕΠΠ, καταβάλλεται ποσοστό 50% του συνολικού ποσού της παρ. 1.3,
- β. μετά τη σύνταξη και υπογραφή του σχετικού Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του συνόλου ΕΤΕΠ των Φάσεων Ι & ΙΙ, από την ΕΠΠ, καταβάλλεται το υπόλοιπο ποσοστό 50 % του συνολικού ποσού της παρ. 1.3,

**5.1.2** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ιδίως βαρύνετε με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 . Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των τυχόν παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,



β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, το ΕΣΥΠ δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα ή συμψηφίζοντας το τίμημα που τυχόν δικαιούται να λάβει ο έκπτωτος ανάδοχος.

**5.2.2** Αν οι υπηρεσίες δεν παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου κατά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης είτε μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει του άρθρου 205 του ν. 4412/16 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΣΥΠ, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.



## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Διοικητικό Συμβούλιο ΕΣΥΠ) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Πέραν αυτών, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις κατευθύνσεις και τις τυχόν υποδείξεις/παρατηρήσεις/διορθώσεις της Ομάδας Διαχείρισης Έργου.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και λήγει την 30/04/2026.

Το Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου (φάσεις-παραδοτέα) αναφέρεται στο Παράρτημα Ι, παράγρ.Ι.3.5 της παρούσας διακήρυξης.

**6.2.2** Με αιτιολογημένη απόφαση του ΔΣ ΕΣΥΠ, ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΠΠ, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του έργου μπορεί να μετατίθεται όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοσή του και εφόσον υπάρχει και τότε η σχετική δυνατότητα χρηματοδότησής του στο πλαίσιο της σύμβασης μεταξύ ΕΣΥΠ και Υπ.Υ.ΜΕ. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης λόγω ανωτέρας βίας, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση η μη εμπρόθεσμη παράδοση του έργου επισύρει τις ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη και την ισχύουσα νομοθεσία. Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.2.3 Συντήρηση των ΕΤΕΠ

Ο χρόνος συντήρησης για τις ΕΤΕΠ ορίζεται σε ένα (1) έτος και ξεκινά από την ημερομηνία προσωρινής παραλαβής από το ΕΣΥΠ των αντίστοιχων παραδοτέων ΕΤΕΠ, σύμφωνα με τις τμηματικές παραλαβές που ορίζονται στο Ι.3.1. (ημερομηνία πρωτοκόλλου παραλαβής).



Ο Ανάδοχος, υποχρεούται να εξετάζει τα σχόλια και τις προτάσεις που τυχόν υποβληθούν από το ΕΣΥΠ στο πλαίσιο διερεύνησης ανάγκης για ενδεχόμενη αναθεώρηση ή έκδοσης Παραγράμματος. Τα αναμorfωμένα σχέδια υποβάλλονται στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 6.3.

Μετά το πέρας της διάρκειας συντήρησης, παύει κάθε υποχρέωση του Αναδόχου που απορρέει από την παρούσα σύμβαση για τη συντήρηση/επικαιροποίηση των 58 ΕΤΕΠ.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Ο ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο του ΕΣΥΠ τα παραδοτέα του έργου στην Ελληνική γλώσσα σε δύο αντίτυπα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε τυποποιημένο περιβάλλον – μορφότυπο που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμο και ελέγξιμο.

Η παραλαβή των υποβαλλομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στους όρους της παρούσας διακήρυξης και τους όρους που θα καθοριστούν στη Σύμβαση, γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) που έχει συγκροτηθεί με την απόφαση ΔΕΣΥΠ/1258-24/2024-12-20(ΑΔΑ: 6ΔΒΧΟΞΜΓ-ΤΨ8) και αφορούν Τμηματικές Παραλαβές καθώς και την Οριστική Παραλαβή του Έργου. Για την παραλαβή των παραδοτέων κάθε φάσης η ΕΠΠ - λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε ιδιαιτερότητες – πραγματοποιεί έλεγχο αποδοχής των παραδοτέων

Κατά τη διαδικασία παραλαβής καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί και ο ανάδοχος.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων ενός παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠ διαβιβάζει εγγράφως με ε-μειλ στον Ανάδοχο - το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του - τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός τριών (3) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Στην περίπτωση αυτή ενδέχεται να παραταθεί η προθεσμία παραλαβής της αντίστοιχης φάσης.

Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΠ, γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που θα οριστούν στη Σύμβαση και τις τυχόν παρατάσεις αυτών, εφόσον προβλέπονται στη Σύμβαση.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΟΣΔΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως με επιστολή ή fax τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στον ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ εντός τριών (3) ημερών από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

Εφ' όσον πάντως διαπιστωθεί επανάληψη των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες του Αναδόχου, είτε παράλειψη διορθωτικών ενεργειών είτε πρόθεση παραπλάνησης του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ κι εσκεμμένη καθυστέρηση, τότε η ΟΣΔΕ μπορεί να εισηγηθεί στο Δ.Σ. ΕΣΥΠ την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

Αν η ΕΠΠ κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.



Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΣΥΠ, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΣΥΠ με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

Ουδμία αναπροσαρμογή τιμής είναι επιτρεπτή.

#### **6.6 Λοιποί Όροι της Σύμβασης**

##### **6.6.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης**

1. Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

2. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα, με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου. Θα περιλαμβάνει τον τρόπο πληρωμής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, καθώς και τις συνέπειες (ποινικές ρήτρες, πρόστιμα, εκπτώσεις και λοιπές κυρώσεις) σε περίπτωση μη προσήκουσας ή εκπρόθεσμης εκτέλεσής της και



το δικαίωμα άσκησης προαίρεσης του ΕΣΥΠ, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.

Η Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο με αποκλειστική δικαιοδοσία των δικαστηρίων Αθηνών και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται (διακήρυξη, προσφορά κλπ), εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών. Για θέματα, που δε ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις, λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ισχύος η παρούσα Διακήρυξη, η Προσφορά του Αναδόχου, εφαρμοζόμενων επίσης και των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα για την παροχή έργου.

3. Ο Ανάδοχος μπορεί να ορίζει άλλο Εκπρόσωπο του (πλην του νόμιμου εκπροσώπου) και να τον εξουσιοδοτεί ειδικώς με σχετική απόφαση του ανώτατου οργάνου του (εάν είναι ν.π.) ή του ιδίου εάν είναι φυσικό πρόσωπο με ειδική εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο υπογραφής από αρμόδια αρχή ή βάσει πληρεξουσίου, να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι του ΕΣΥΠ και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση (π.χ. λήψη πληρωμών κ.α.).

4. Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 202 του ν. 4412/16.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το έργο μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η Σύμβαση.

6. Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται η έδρα του ΕΣΥΠ.

### **6.6.2 Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, τη Διακήρυξη, την προσφορά του και την απόφαση κατακύρωσης, διαφορετικά το ΕΣΥΠ δικαιούται να ζητήσει και αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη εξ αιτίας της μη εκτέλεσης της ή της κακής εκτέλεσής της, η οποία πάντως δεν θα υπερβεί το ύψος του συμβατικού αντικειμένου πλέον της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

2. Ο Ανάδοχος εκχωρεί προς το ΕΣΥΠ κάθε δικαίωμα πλήρους και χωρίς κανένα περιορισμό εκμετάλλευσης των παραδοτέων προτύπων, των οποίων η πνευματική ιδιοκτησία ανήκει αποκλειστικά και μόνον στο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ.

3. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ και το αρμόδιο Τμήμα Τυποποίησης και υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις τους σχετικά με την εκτέλεσή του.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), εφόσον προσκληθεί από το ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

5. Ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει εκθέσεις προόδου ανά τρίμηνο, οι οποίες θα περιλαμβάνουν αναλυτικά στοιχεία των παρεχόμενων υπηρεσιών (πρότυπα για τα οποία ξεκίνησε η μετάφραση, πρότυπα για τα οποία ολοκληρώθηκε η μετάφραση, ενδεχόμενα προβλήματα και τρόποι αντιμετώπισης τους).



Το ΕΣΥΠ δεν φέρει καμία ευθύνη ή υποχρέωση για το προσωπικό του Αναδόχου ή έναντι τρίτων. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους ή σε μέλη της ομάδας έργου, ο Ανάδοχος φέρει την αποκλειστική ευθύνη έναντι αυτών.

6. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με την προσήκουσα επιμέλεια ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του ΕΣΥΠ και το παρόν έργο και ειδικότερα για την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ επί των προτύπων προς μετάφραση.

7. Ο Ανάδοχος εγγυάται δια της προσφοράς του για την διάθεση του αναφερομένου στην εν λόγω προσφορά του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών και ότι αυτοί θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Ομοίως δια της προσφοράς του εγγυάται ότι οι ανωτέρω θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη του ΕΣΥΠ ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, το ΕΣΥΠ δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να πραγματοποιηθεί μόνο μετά από έγκριση του ΕΣΥΠ και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει το ΕΣΥΠ εγγράφως, τουλάχιστον δέκα πέντε (15) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με τα ανωτέρω, το ΕΣΥΠ μπορεί να επιβάλει κυρώσεις σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.1. της παρούσας διακήρυξης.

8. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει:

8.1. Ότι κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και

8.2. Την άμεση αντικατάσταση όσων συνεργατών αποχώρησαν, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων, κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής κατά τα προαναφερθέντα.

9. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της κατακυρωτικής απόφασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του έχει υποχρέωση να αποζημιώσει το ΕΣΥΠ, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτή εξ' οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης πλέον της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

10. Το ΕΣΥΠ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή κι από κάθε άλλη προκληθείσα ζημία από υπαιτιότητα του Αναδόχου κατά την εκτέλεση του Έργου.

11. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που την αποτελούν, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του ΕΣΥΠ για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι του ΕΣΥΠ ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου. Στην περίπτωση αυτή, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να φέρουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους ακριβώς όρους.



12. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης του Αναδόχου ή έκδοσης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης εις βάρος του νόμιμου εκπροσώπου του ή του Αναδόχου-φυσικού προσώπου για ένα εκ των αναφερόμενων αδικημάτων, με απόφαση του Δ.Σ του ΕΣΥΠ ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη Σύμβαση και καταπίπτουν υπέρ του ΕΣΥΠ από μη εκτέλεση της σύμβασης οι εγγυητικές επιστολές.

13. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της Ένωσης που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, ή καθ' οιονδήποτε τρόπο έχει αναστείλει την δραστηριότητά τους, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη, μόνον εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του ΕΣΥΠ. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται επίσης στη διακριτική ευχέρεια του ΕΣΥΠ.

### 6.6.3 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης καθώς και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει ως εμπιστευτικές πληροφορίες και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε πρότυπα ή άλλα έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του από το παρόν έργο.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΕΣΥΠ.

Ειδικότερα:

1. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του ΕΣΥΠ, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στο ΕΣΥΠ και δεν δεσμεύει το ΕΣΥΠ με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.
2. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, το ΕΣΥΠ και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτό πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.
3. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του έχουν υποχρέωση εχεμύθειας αναφορικά με κάθε πληροφορία που περιήλθε σε αυτούς επί των υπό μετάφραση προτύπων, της βάσης δεδομένων του ΕΣΥΠ, τα γλωσσάρια και κάθε άλλη τεχνική ή επιστημονική πληροφορία που αφορά το παρόν έργο στο πλαίσιο υλοποίησης του και δεσμεύεται να μην αποκαλύψει ή χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε ως άνω Πληροφορία.
4. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλουν να απέχουν, από κάθε χρήση, μερική ή ολική, είτε για λογαριασμό τους, είτε, για λογαριασμό τρίτων, των στοιχείων και γενικά των προσωπικών δεδομένων των υπαλλήλων και των εξυπηρετούμενων του ΕΣΥΠ, που τα αποκτούν, με



οποιοδήποτε τρόπο κατά την υλοποίηση του παρόντος έργου (Ν. 2472/97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679).

5. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το προσωπικό του για το περιεχόμενο της υποχρέωσης εχεμύθειας, όπως αυτή προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη και να ενημερώνει αμέσως το ΕΣΥΠ για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του ΕΣΥΠ, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν το ΕΣΥΠ, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει την εμπιστευτικότητα, τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί των προτύπων και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στο ΕΣΥΠ και στα άτομα που ορίζονται από το ΕΣΥΠ να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

8. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στο ΕΣΥΠ ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση κατ' ανώτατο όριο. Επίσης, το ΕΣΥΠ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

9. Το ΕΣΥΠ δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για **δύο (2) έτη** τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή του από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει το ΕΣΥΠ προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

10. Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

#### 6.6.4 Πνευματικά δικαιώματα

Όλο το υλικό που παράγεται θα παραδοθεί με την ολοκλήρωση της Σύμβασης στο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ από τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος οφείλει να σέβεται και να τηρεί τυχόν δικαιώματα τρίτων επί του υλικού και των προδιαγραφών που θα επεξεργαστεί ή χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, έχοντας ο ίδιος και μόνον την αποκλειστική ευθύνη έναντι αυτών.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα επί των ΕΤΕΠ ρητώς εκχωρούνται στο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ με το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής τους.



Το ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ κατέχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών (εντύπων και ηλεκτρονικών) και λοιπών παραδοτέων του αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγκριση του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ. Η αναλυτική αναφορά τους θα περιλαμβάνεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

Σε κάθε περίπτωση το ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ δύναται να ζητήσει, και ο Ανάδοχος υποχρεούται, εντός το πολύ πέντε (5) εργάσιμων ημερών, να παραδώσει οποιοδήποτε ψηφιακό ή έντυπο υλικό έχει παραχθεί μέχρι τη στιγμή της αίτησης και σχετίζεται με υπηρεσίες που παρέχει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου.

Η τεχνογνωσία και εμπειρία που θα προκύψει από την εκτέλεση του έργου, ανήκει εξίσου στον Ανάδοχο και στο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ και είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθεί στο σύνολο ή μέρη της, ανεξάρτητα από τον καθένα.

Σε κάθε περίπτωση τα παραδοτέα του έργου θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν και τροποποιηθούν χωρίς κανένα περιορισμό από το ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ και ο Ανάδοχος οφείλει να αναφερθεί ρητά σε τυχόν περιορισμούς.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

#### Ι.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

##### Ι.1.1 Ιστορικό

Οι Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ) είναι τυποποιητικά έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τον Ελληνικό Οργανισμό Τυποποίησης (ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ) κατόπιν σύμβασης μεταξύ ΕΛΟΤ και ΥΠΕΧΩΔΕ (Αύγουστος 2009). Οι ΕΤΕΠ αναφέρονται στις μεθόδους κατασκευής και ποιοτικού ελέγχου συγκεκριμένων εργασιών διαφόρων κατηγοριών τεχνικών έργων και προήλθαν από τα κείμενα των Προσωρινών Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (Π.Ε.Τ.Ε.Π.), που είχαν ήδη προετοιμαστεί από το ΥΠΕΧΩΔΕ. Οι ΕΤΕΠ εκδόθηκαν από τον ΕΛΟΤ ως Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές τον Δεκέμβριο του 2009 και στις 30 Ιουλίου 2012, με την Αριθμ. ΔΙΠΑΔ/ΟΙΚ/273, εγκρίθηκαν τετρακόσιες σαράντα (440) Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ) με υποχρεωτική εφαρμογή σε όλα τα Δημόσια Έργα. Μετά την υποχρεωτική εφαρμογή τους, διαπιστώθηκε ότι σε ορισμένες ΕΤΕΠ υπήρχαν προβλήματα στο τεχνικό περιεχόμενο, κυρίως σε ότι αφορά συμβατότητα με ευρωπαϊκά πρότυπα. Προβλήματα με τις ΕΤΕΠ εντοπίστηκαν και στη έκθεση του ΟΟΣΑ στον τομέα των δομικών προϊόντων και κατασκευών (OECD (2014), OECD Competition Assessment Reviews: Greece, OECD Publishing).

Ο ΕΛΟΤ στα τέλη του 2016, υλοποίησε με επιτυχία το έργο της αναθεώρησης 70 Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ), συμβάλλοντας καθοριστικά στην επιτυχή ολοκλήρωση χρονιζουσών μνημονιακών δεσμεύσεων. Το εν λόγω έργο, πέραν της αναθεώρησης των 68 ΕΤΕΠ και της εκπόνησης 2 νέων ΕΤΕΠ, περιελάμβανε και την εκπόνηση μελέτης ελέγχου τριακοσίων εβδομήντα δύο (372) ΕΤΕΠ για τον προσδιορισμό αυτών που χρήζουν αναθεώρησης λόγω ασυμβατότητας με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα, την έκταση-κατηγοριοποίηση αναθεώρησης και τις προτεραιότητες αναθεώρησης.

Στη συνέχεια ο ΕΛΟΤ στο πλαίσιο της από 29-5-2018 υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και του ΕΣΥΠ/ ΕΛΟΤ (ΑΔΑΜ: 18ΣΥΜΝ003176319, ΑΔΑ: 6ΕΟΒ465ΧΘΞ-02Τ) υλοποίησε επιτυχώς το υπόεργο: «Επικαιροποίηση/ αναθεώρηση/ προσαρμογή στα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα και Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς καθώς και της προτυποποίησης/ γνωστοποίησης των κειμένων τους στην ΕΕ, τριακοσίων δεκατεσσάρων (314) Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ)», το οποίο παραδόθηκε τον Μάρτιο του 2023.

##### Ι.1.2 Συνοπτική Περιγραφή

Το παρόν έργο αφορά στην αναθεώρηση της 1ης έκδοσης των 58 ΕΤΕΠ που αναφέρονται στο Ι.2.2 της παρούσας, με σκοπό τον έλεγχο και τη διασφάλιση της συμβατότητάς τους με το δίκαιο της Ένωσης, με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά Πρότυπα και όταν αυτά δεν υφίστανται, με τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και την Εθνική Νομοθεσία, σύμφωνα με το άρθρο 42 παρ. 3 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ. Οι 58 Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές είναι αυτές που σύμφωνα με τη μελέτη με τίτλο: «Μελέτη ελέγχου τριακοσίων εβδομήντα δύο (372) ΕΤΕΠ για τον προσδιορισμό αυτών που χρήζουν αναθεώρησης λόγω ασυμβατότητας με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα, την έκταση- κατηγοριοποίηση αναθεώρησης και τις προτεραιότητες αναθεώρησης»



(Παράρτημα Β) υπάγονται στην Κατηγορία 3, δηλαδή στην κατηγορία εκείνη όπου απαιτείται επικαιροποίηση λόγω τροποποίησης των προτύπων αναφοράς.

Τα κείμενα των Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ) που είναι σε ισχύ και εφαρμόζονται υποχρεωτικά στα Δημόσια Έργα και Μελέτες, είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών ([https://www.ggde.gr/index.php?option=com\\_k2&view=itemlist&layout=category&task=category&id=89&Itemid=285](https://www.ggde.gr/index.php?option=com_k2&view=itemlist&layout=category&task=category&id=89&Itemid=285) )

### 1.1.3 Σκοπιμότητα – Αναγκαιότητα Υλοποίησης-Στόχοι-Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας

Σκοπός του Έργου είναι:

Η επικαιροποίηση των Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ) από τον ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ μέσω της αρμόδιας Τεχνικής Επιτροπής του ΕΛΟΤ (ΤΕ99) ώστε να διασφαλίζεται η συμβατότητα της διαδικασίας με την Ευρωπαϊκή Τυποποίηση και η εναρμόνιση των επικαιροποιημένων εκδόσεων με την Εθνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία.

Οι αναθεωρημένες, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο των προδιαγραφών για τα Δημόσια Έργα, Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές θα υιοθετηθούν ως Εθνική Νομοθεσία υποχρεωτικής εφαρμογής και πρόκειται να εφαρμοστούν στην κατασκευή των τεχνικών έργων της χώρας.

Οι βασικοί στόχοι που επιδιώκονται με την υλοποίηση του Έργου είναι:

- α. Η εναρμόνιση των Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών με τα Διεθνή και Ευρωπαϊκά Πρότυπα, τα οποία είναι σε ισχύ.
- β. Η επικαιροποίηση των κειμένων των ΕΤΕΠ λόγω της εξέλιξης της τεχνολογίας και της επιστήμης στον τομέα κυρίως των υλικών, του τρόπου επιλογής τους και του τρόπου υπολογισμών και εφαρμογής που αναφέρονται σε ευρωπαϊκά πρότυπα.
- γ. Η ποιοτική αναβάθμιση των υπαρχουσών Τεχνικών Προδιαγραφών και Τεχνικών ή Ειδικών Συγγραφών Υποχρεώσεων, οι οποίες χρησιμοποιούνται στις δημόσιες συμβάσεις κατασκευής έργων.
- δ. Η υποστήριξη της εναρμόνισης της εθνικής με την ευρωπαϊκή τεχνική νομοθεσία και η υποστήριξη των Δημοσίων Αρχών στη σύνταξη και έλεγχο συμβατότητας των προδιαγραφών στις Δημόσιες συμβάσεις τεχνικών έργων, προμηθειών και υπηρεσιών και τον έλεγχο αγοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα ευρωπαϊκά πρότυπα και προδιαγραφές.

Ως κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου κρίνονται οι ακόλουθοι:

- α. η διαδικασία διαχείρισης του έργου, η επιλογή της κατάλληλης ομάδας ειδικών εμπειρογνομώνων στα θέματα των υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ, η ενσωμάτωση εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος των διορθώσεων μετά την ολοκλήρωση της επιμέλειας από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 και του σταδίου δημόσιας κρίσης, η ομαλή συνεργασία των εμπλεκόμενων μερών,. Η επιμελημένη αναθεώρηση των υφισταμένων ΕΤΕΠ και των αντίστοιχων θεματικών πεδίων καθώς και η τήρηση της ιχνηλασιμότητας και της αιτιολόγησης των αναγκαίων τροποποιήσεων (προσαρμογή σε αλλαγές που ορίζουν τα πρότυπα και σε αλλαγές που ορίζονται από διαφοροποίηση της τεχνολογίας και του νέου εξοπλισμού κατασκευών).



- β. ο τρόπος εντοπισμού και αντιμετώπισης ενδεχόμενων ασυμβατοτήτων μεταξύ ευρωπαϊκών προτύπων υπολογισμού εγκαταστάσεων ή κατασκευών και υφιστάμενου εθνικού τεχνικού κανονιστικού πλαισίου.
- γ. η ταχύτητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις του έργου. Κάλυψη των αναγκών της ΑΑ εντός του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος, άμεση προσαρμογή στις μεταβαλλόμενες ανάγκες της ΑΑ, ανταπόκριση σε τυχόν αυξομειώσεις του φυσικού αντικειμένου εκ μέρους της ΑΑ, άμεση διάθεση των απαιτούμενων μέσων για την υλοποίηση του Έργου.
- δ. ο σεβασμός πνευματικών δικαιωμάτων επί των προτύπων, και ο τρόπος διασφάλισης της προστασίας των σχετικών πνευματικών δικαιωμάτων του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ.
- ε. η διασφάλιση της αμεροληψίας των εμπειρογνομόνων.

#### **1.1.4 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)**

##### **Ομάδα Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου (ΟΣΔΕ)**

Το αντικείμενο της Ομάδας είναι η συνολική διαχείριση του Έργου και ο συντονισμός των επιμέρους συντελεστών του.

##### **Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού (ΕΔΑΔ)**

Η «Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού (ΕΔΑΔ)», που ορίζεται με απόφαση του ΔΣ ΕΣΥΠ, έχει ως αρμοδιότητα τη διενέργεια του διαγωνισμού και την αξιολόγηση των προσφορών του παρόντος Έργου.

##### **ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 Προδιαγραφές Τεχνικών Έργων**

Η Τεχνική Επιτροπή ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 «Προδιαγραφές Τεχνικών Έργων», κατευθύνει την υλοποίηση και εισηγείται για την έγκριση των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ. Η ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 είναι η μόνη αρμόδια, για την ορθή και πλήρη σύνταξη του τεχνικού αντικειμένου των παραδοτέων.

##### **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ)**

Αρμοδιότητα της είναι η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και η τμηματική και οριστική παραλαβή του παρόντος Έργου.

##### **Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ)**

Το ΕΣΥΠ εκπροσωπείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ). Για την εποπτεία διενέργειας του διαγωνισμού, την αποδοχή ή απόρριψη τυχόν ενστάσεων/προσφυγών, την κατακύρωση της ανάθεσης του έργου και τη σύναψη των σχετικών συμβάσεων έως και την καλή εκτέλεση αυτών, αρμόδιο και αποφασίζον όργανο είναι το Δ.Σ του ΕΣΥΠ (άρθρο 6 ν. 4109 ΦΕΚ Α 16/23-1-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

#### **1.1.5 Διαδικασία σύνταξης και έκδοσης ελληνικών προτύπων και προδιαγραφών**

Η διαδικασία σύνταξης και έκδοσης ελληνικών προτύπων και προδιαγραφών προδιαγράφεται στο Κεφάλαιο Ι του Κανονισμού Σύνταξης και Έκδοσης Ελληνικών Προτύπων και Προδιαγραφών .

Η λειτουργία των Τεχνικών Οργάνων Τυποποίησης του ΕΛΟΤ διέπεται από τον Κανονισμό Σύστασης και Λειτουργίας Τεχνικών Οργάνων Τυποποίησης του ΕΛΟΤ .

(<https://elot.gr/diadikasies-typopoiisis/>).



Στο πλαίσιο της αναθεώρησης/επικαιροποίησης των ΕΤΕΠ διατίθενται στον Ανάδοχο τα υφιστάμενα κείμενα των ΕΤΕΠ σε επεξεργάσιμη μορφή (αρχεία doc) επί των οποίων γίνονται οι απαραίτητες επεμβάσεις (με διαδικασία ανίχνευσης των αλλαγών) λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

- α. το Ευρωπαϊκό Δίκαιο και ιδιαίτερα την Οδηγία 2014/24/ΕΕ σχετικά με τις Δημόσιες Προμήθειες, τον Κανονισμό 305/11/ΕΕ σχετικά με την θέσπιση εναρμονισμένων όρων εμπορίας προϊόντων του τομέα των δομικών κατασκευών και των εφαρμοστέων και κατ' εξουσιοδότηση πράξεων-κανονισμών υπό του κανονισμού δομικών προϊόντων, τον Κανονισμό 1025/12 σχετικά με την ευρωπαϊκή τυποποίηση, την οδηγία 2015/1535/ΕΕ σχετικά με την καθιέρωση μιας διαδικασίας πληροφόρησης στον τομέα των τεχνικών προδιαγραφών, την οδηγία 2001/95 /ΕΕ για την γενική ασφάλεια προϊόντων, την οδηγία 85/374/ΕΟΚ σχετικά με την ευθύνη λόγω ελαττωματικών προϊόντων
- β. τα αναθεωρημένα κείμενα των ΕΤΕΠ οφείλουν με ευθύνη και επιμέλεια των συντακτών τους να είναι συμβατά και σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα και Προδιαγραφές. Από τον ΕΛΟΤ μπορεί να διατίθενται στους συντάκτες για ανάγνωση τα σχετικά πρότυπα παραπομπών είτε βιβλιογραφίας.

Σημείωση: Η αναζήτηση των τελευταίων εκδόσεων προτύπων μπορεί να γίνεται με τις μηχανές αναζήτησης του ΕΛΟΤ των Ευρωπαϊκών Οργανισμών CEN, CENELEC καθώς και των Διεθνών Οργανισμών ISO και ETSI.

<https://eshop.elot.gr/en>

<https://standards.cencenelec.eu/dyn/www/f?p=CEN:105::RESET::::>

<https://www.iso.org/obp/ui/#home>

<https://www.etsi.org/standards#Pre-defined%20Collections>

Επισημαίνεται ότι όλα τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (εκδόσεις της CEN/ CENELEC / ETSI) έχουν υιοθετηθεί ως ελληνικά (ΕΛΟΤ EN).

- γ. τις Οδηγίες αναθεώρησης/επικαιροποίησης και διαμόρφωσης των κειμένων των ΕΤΕΠ, όπως έχουν εγκριθεί κάθε φορά από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
- δ. το σύνολο των παρατηρήσεων επί των αναθεωρημένων σχεδίων των Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ) που πρόκειται να υποβληθούν κατά το στάδιο της Δημόσιας Κρίσης, και ανά φάση επιμέλειας από τον αρμόδιο Επιμελητή και έγκρισης από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99, καθώς και όλη την σχετική αλληλογραφία των συμβαλλομένων μερών.

## 1.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

### 1.2.1 Γενικά

Για την αναθεώρηση της 1ης έκδοσης των 58 ΕΤΕΠ που αναγράφονται στο Α.2.2 της παρούσας, οι εργασίες που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο Ανάδοχος, συνοψίζονται στα ακόλουθα:

- α. Έρευνα και ανασκόπηση των τυποποιητικών παραπομπών και της σχετικής βιβλιογραφίας (εθνική, ευρωπαϊκή, διεθνής), προκειμένου οι προκύπτουσες ελληνικές τεχνικές προδιαγραφές να έχουν ακριβείς παραπομπές, χρονολογημένες ή μη και ακριβή βιβλιογραφία.



- β. Αναγνώριση και διόρθωση τυχόν εμφανούς τεχνικού λάθους στο κείμενο των ΕΤΕΠ και αιτιολόγηση της πρότασης για την διόρθωσή του μετά από έρευνα και λαμβάνοντας υπόψη την προβλεπόμενη διαδικασία σύνταξης και έκδοσης ελληνικών προτύπων και προδιαγραφών, βλ. κεφάλαιο Ι.1.5 Διαδικασία σύνταξης και έκδοσης ελληνικών προτύπων και προδιαγραφών.
- γ. Ολοκλήρωση των σχεδίων των αναθεωρημένων κειμένων σε συνεργασία με τον αρμόδιο Επιμελητή της ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 που έχει ορισθεί για κάθε ΕΤΕΠ που του έχει ανατεθεί.
- δ. Ενσωμάτωση στα κείμενα των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ των παρατηρήσεων/διορθώσεων που διατυπώνονται από την Τεχνική Επιτροπή ΕΛΟΤ/ΤΕ 99.
- ε. Εξέταση των σχολίων και των προτάσεων που υποβλήθηκαν κατά τη διάρκεια της δημόσιας κρίσης, αξιολόγηση αυτών με την συμπλήρωση του υποβαλλόμενου Πίνακα σχολιασμού και αναμόρφωση του κειμένου των ΕΤΕΠ σε συνεργασία με τον αρμόδιο Επιμελητή της ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 που έχει ορισθεί για κάθε ΕΤΕΠ που του έχει ανατεθεί.
- στ. Εκδοτική διαμόρφωση του τελικού κειμένου των ΕΤΕΠ.

Η μεθοδολογία υλοποίησης που περιγράφεται αφορά και στα τρία (3) Τμήματα, Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ, όπως αναφέρεται στο Ι.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

## Ι.2.2 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου

Το σύνολο των ΕΤΕΠ που πρόκειται να αναθεωρηθούν κατανέμονται σε δύο διακριτά τμήματα, Τμήμα Ι και Τμήμα ΙΙ ανάλογα με τη συνάφεια του τεχνικού αντικειμένου.

### Ι.2.2.1 Τμήμα Ι

Το αντικείμενο του Τμήματος Ι του έργου αφορά στην αναθεώρηση των ΕΤΕΠ που περιλαμβάνονται στον ακόλουθο Πίνακα Ι.1:

**Πίνακας Ι.1 - ΕΤΕΠ προς αναθεώρηση Τμήματος Ι έργου**

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-01-02-00	Αφαίρεση επιφανειακού στρώματος εδαφικού υλικού	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-07-02-00	Επανεπιχώσεις σκαμμάτων θεμελίων τεχνικών έργων	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-06-01-02	Στεγανοποίηση δωματίων και στεγών με μεμβράνες PVC	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-04-03-03	Βοηθητικός εξοπλισμός χώρων υγιεινής	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-14-00	Απόξεση (φρεζάρισμα) ασφαλτικού οδοστρώματος	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-03-02-00	Φίλτρα στραγγιστηρίων από διαβαθμισμένα αδρανή	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-02-03	Πλήρωση διάκενου αρμών κατασκευών από σκυρόδεμα	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-03-05	Κυλινδρικά σώματα επιφόρτισης - στερέωσης στεγανοποιητικής μεμβράνης λιμνοδεξαμενών και ΧΥΤΑ	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-03-06	Εξαεριστικά στοιχεία μεμβρανών επένδυσης λιμνοδεξαμενών και ΧΥΤΑ	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-08-06	Σφράγιση και στεγάνωση αρμών ανάντη πλάκας σκυροδέματος φραγμάτων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ



Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-08-07	Προστασία επιφανειών ανάντη πλάκας σκυροδέματος φραγμάτων με επάλειψη στεγανωτικών υλικών	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-09-04	Αποκατάσταση αποκαλυφθέντων ανοιχτών συνδετήρων	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-01-01	Καθαίρεση επιχρισμάτων τοιχοποιίας	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-01-02	Καθαρισμός επιφάνειας τοιχοποιίας	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-01-03	Διεύρυνση αρμών τοιχοποιίας	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-02-01	Τοπική αφαίρεση τοιχοποιίας με μηχανικά μέσα	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-02-02	Τοπική αφαίρεση τοιχοποιίας με εργαλεία χειρός	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-02-03	Τοπική αφαίρεση τοιχοποιίας με θερμικές μεθόδους	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-02-02-02	Καθαίρεσεις μεταλλικών κατασκευών με θερμικές μεθόδους	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ

### 1.2.2.2 Τμήμα II

Το αντικείμενο του Τμήματος II του έργου αφορά στην αναθεώρηση των ΕΤΕΠ που περιλαμβάνονται στον ακόλουθο Πίνακα 1.2.:

**Πίνακας 1.2 - ΕΤΕΠ προς αναθεώρηση Τμήματος II έργου**

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-02-03-10	Πασσαλώσεις για την εξασφάλιση του άξονα της σιδηροδρομικής γραμμής και των ορίων απαλλοτρίωσης	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-04-03-10	Επίβλεψη γραμμών με συνεχώς συγκολλημένες σιδηροτροχιές (Σ.Σ.Σ)	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-14-01-00	Όροι και απαιτήσεις υγείας - ασφάλειας και προστασίας του περιβάλλοντος κατά την εκτέλεση εργασιών επιδομής	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-01-02-00	Πάσσαλοι δι' εκτοπίσεως (εμπηγνυόμενοι πάσσαλοι)	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-02-04-00	Προεντεταμένες Αγκυρώσεις	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-02-02-00	Έλεγχος νερών και λάσπης κατά την κατασκευή των σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-01-01	Ολόσωμα μεταλλικά πλαίσια αρχικής υποστήριξης σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-01-02	Δικτυωτά μεταλλικά πλαίσια αρχικής υποστήριξης σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-01-03	Ρυθμιζόμενα (ολισθαίνοντα) μεταλλικά πλαίσια αρχικής υποστήριξης σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-02-00	Εκτοξευόμενο σκυρόδεμα υπογείων έργων και σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ



Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-03-01	Αγκύρια υποστήριξης σηράγγων σημειακής πάκτωσης με μηχανισμό διαστελλόμενου άκρου (αγκύρια ΕΒ)	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-03-02	Αγκύρια υποστήριξης σηράγγων σημειακής πάκτωσης μέσω ρητινικής κόλλας (αγκύρια RB)	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-03-03	Απλά αγκύρια υποστήριξης σηράγγων τύπου Perfo (αγκύρια SN Perfo)	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-03-04	Απλά αγκύρια υποστήριξης σηράγγων συνεχούς πάκτωσης (αγκύρια SN)	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-03-05	Αγκύρια υποστήριξης σηράγγων τύπου swellax (αγκύρια SWX)	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-03-06	Απλά αυτοδιατρύμενα αγκύρια υποστήριξης σηράγγων (αγκύρια SDBr)	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-03-07	Αγκύρια υποστήριξης σηράγγων συνεχούς πάκτωσης με σφηνούμενο σχιστό σωλήνα (αγκύρια SPL)	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-04-00	Υποστήριξη σηράγγων με προεντεταμένες αγκυρώσεις εδάφους (αγκύρια PSA)	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-05-00	Δοκοί προπορείας σηράγγων βαρέως τύπου	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-06-00	Δοκοί προπορείας σηράγγων ελαφρού τύπου	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-07-00	Μικροπάσσαλοι σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-08-00	Πλέγματα οπλισμού εκτοξευόμενου σκυροδέματος σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-04-01-00	Μόνιμη επένδυση σηράγγων από έγχυτο επί τόπου σκυρόδεμα	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-04-03-00	Μόνιμη επένδυση με προκατασκευασμένα στοιχεία από οπλισμένο σκυρόδεμα	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-07-03-01	Εξαρτήματα οπών τιμμεντενέσεων σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-07-03-02	Εξαρτήματα οπών αποστράγγισης σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-08-02-00	Διατάξεις μέτρησης παραμορφώσεων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-03-02-00	Εξολκώσεις πασσάλων και πασσαλοσανίδων	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ

### 1.2.2.3 Τμήμα III

Το αντικείμενο του Τμήματος III του έργου αφορά στην αναθεώρηση των ΕΤΕΠ που περιλαμβάνονται στον ακόλουθο Πίνακα 1.3.:

**Πίνακας 1.3 - ΕΤΕΠ προς αναθεώρηση Τμήματος III έργου**

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-04-02-00	Ύφαλες επιχώσεις με κατάλληλα προϊόντα βυθοκορήσεων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-04-03-00	Τεχνητή αναπλήρωση ακτών με επιλεγμένα αμμοχαλικώδη υλικά	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-11-02-00	Χαλύβδινοι πάσσαλοι λιμενικών έργων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-13-01-00	Χυτοχαλύβδινες και χυτοσιδηρές δέστρες πρόσδεσης πλοίων/σκαφών	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-13-02-00	Χαλύβδινα, χυτοσιδηρά και ανοξείδωτα εξαρτήματα κρηπιδωμάτων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ



Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-14-01-00	Δάπεδα λιμενικών έργων από άοπλο ή οπλισμένο σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-14-04-00	Αρμοί δαπέδων από σκυρόδεμα λιμενικών έργων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-17-01-00	Υποθαλάσσιοι χαλύβδινοι αγωγοί	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-17-02-00	Υποθαλάσσιοι αγωγοί από οπλισμένο σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-17-03-00	Υποθαλάσσιοι αγωγοί από πολυαιθυλένιο υψηλής πυκνότητας (HDPE)	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-17-04-00	Υποθαλάσσιοι αγωγοί από υαλοπλισμένα πολυμερή (GRP)	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ

### 1.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Η διαδικασία υλοποίησης που περιγράφεται αφορά κάθε ένα (1) ξεχωριστά από τα τρία (3) Τμήματα, Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα 1.1 & 1.2

#### 1.3.1 Φάσεις και Παραδοτέα

Το Έργο έχει καταληκτική ημερομηνία υλοποίησης την 30<sup>η</sup> Απριλίου 2026 λόγω των όρων χρηματοδότησής του από κονδύλια του ΥΠΥΜΕ. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κυριότερες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου έως την οριστική παραλαβή του.

Για την έγκαιρη υλοποίηση του έργου προβλέπονται, εκτός του αρχικού σταδίου προετοιμασίας, δύο (2) τμηματικές παραδόσεις των αναθεωρημένων κειμένων των ΕΤΕΠ και διακρίνονται οι ακόλουθες φάσεις:

#### ΦΑΣΗ Α – Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ και ΦΑΣΗ Β – Δεύτερη παράδοση ΕΤΕΠ

Οι 2 τμηματικές παραδόσεις των Φάσεων Α και Β υλοποιούνται στα 2 διαστήματα της συνολικής διάρκειας τους έργου. Ο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, σε συνεργασία και συμφωνία με τον Ανάδοχο, μπορεί να κάνει τροποποιήσεις ή αναθεωρήσεις στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και πάντως απόλυτα δεσμευτική είναι η προβλεπόμενη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης.

Η διαδικασία αναθεώρησης των 58 ΕΤΕΠ, η οποία ακολουθείται για την υλοποίηση κάθε επιμέρους φάσης παράδοσης ΕΤΕΠ (Α& Β), περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

- Ο Ανάδοχος προετοιμάζει και συντάσσει τις προτεινόμενες τροποποιήσεις επί των κειμένων των εξεταζόμενων ΕΤΕΠ (**Σχέδιο ΕΤΕΠ**). Τα σχέδια των ΕΤΕΠ διαβιβάζονται από τον ΕΛΟΤ στους αρμόδιους επιμελητές του ΕΛΟΤ και κοινοποιούνται στην ΕΛΟΤ/ΤΕ 99.
- Οι επιμελητές του ΕΛΟΤ ελέγχουν τα Σχέδια ΕΤΕΠ κι εφόσον τις αποδέχονται ως έχουν, εισηγούνται την ανάρτησή τους για Δημόσια Κρίση. Διαφορετικά διατυπώνουν παρατηρήσεις – διορθώσεις, τις οποίες ενσωματώνει στο κείμενο ο Ανάδοχος. Ακολουθως οι



επιμελητές, εφ' όσον κρίνουν αποδεκτές τις διορθώσεις, εισηγούνται την υποβολή των αναθεωρημένων Σχεδίων ΕΤΕΠ σε Δημόσια Κρίση.

- γ. Η ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 διατυπώνει τυχόν παρατηρήσεις της επί του Σχεδίου ΕΤΕΠ, διαφορετικά με τη θετική εισήγηση του επιμελητή, υποβάλλεται σε Δημόσια Κρίση προκειμένου να διατυπωθούν απόψεις από τα ενδιαφερόμενα μέρη.
- δ. Κάθε ενδιαφερόμενος υποβάλλει σχόλια κατά τη διάρκεια της Δημόσιας Κρίσης.
- ε. Ο Ανάδοχος εξετάζει τα σχόλια της Δημόσιας Κρίσης, τεκμηριώνει την αποδοχή ή απόρριψη τους και διαμορφώνει κατάλληλα το **Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ**.
- στ. Οι επιμελητές αξιολογούν την αντιμετώπιση των σχολίων από τον Ανάδοχο, ελέγχουν τα Τελικά Σχέδια ΕΤΕΠ και, αν τα αποδέχονται ως έχουν, εισηγούνται την έγκρισή τους στην ΕΛΟΤ/ΤΕ 99. Διαφορετικά διατυπώνουν παρατηρήσεις – διορθώσεις, τις οποίες ενσωματώνουν στο κείμενο ο Ανάδοχος. Ακολούθως οι επιμελητές, εφ' όσον κρίνουν αποδεκτές τις διορθώσεις, εισηγούνται την έγκριση των αναθεωρημένων Τελικών Σχεδίων ΕΤΕΠ στην ΕΛΟΤ/ΤΕ 99.
- ζ. Η ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 αποφασίζει αν αποδέχεται το Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ.
- η. Το κείμενο μορφοποιείται ως **Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή (ΕΤΕΠ)** και
- θ. Η ΕΤΕΠ εκδίδεται από τον ΕΛΟΤ

Οι σχετικές αρμοδιότητες αποτυπώνονται ως εξής:

Α/Α	Στάδιο ΕΤΕΠ	Βήμα	Αρμόδιος
1	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Εκπόνηση Σχεδίου ΕΤΕΠ	Ανάδοχος
2	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έλεγχος/Αποδοχή Σχεδίου ΕΤΕΠ	Επιμελητής ΕΛΟΤ
3	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Εξέταση Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
4	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Δημόσια Κρίση Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ
5	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Προετοιμασία Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	Ανάδοχος
6	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έλεγχος/Αποδοχή Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	Επιμελητής ΕΛΟΤ
7	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έγκριση Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
8	ΕΤΕΠ	Μορφοποίηση/Εκδοτική επιμέλεια ΕΤΕΠ	Ανάδοχος
9	ΕΤΕΠ	Έκδοση ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ

### 1.3.2 ΦΑΣΗ Ι - Ανάλυση Απαιτήσεων Έργου

Η Φάση Ι, η οποία ολοκληρώνεται εντός 5 εργασίμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης περιλαμβάνει:

- α. παράδοση από ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ όλων των απαραίτητων ηλεκτρονικών αρχείων του συνόλου των προς αναθεώρηση κειμένων ΕΤΕΠ. Τα ηλεκτρονικά αρχεία περιλαμβάνουν αρχεία



- κειμένου (doc ή docx) των προς Αναθεώρηση ΕΤΕΠ καθώς και αρχεία εικόνων/σχημάτων (tiff ή/και eps) όπου αυτό προβλέπεται,
- β. εντοπισμός από τον Ανάδοχο των κειμένων αναφοράς (Ευρωπαϊκά, Διεθνή πρότυπα κλπ),
  - γ. με σύμφωνη γνώμη του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, κατανομή του συνόλου των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ, σε συναφείς θεματικές ομάδες αναθεώρησή τους και καθορισμός προτεραιοτήτων παραδόσεων με κατανομή τους στις αντίστοιχες φάσεις και επιμέρους παραδόσεις του έργου,
  - δ. κατανομή των προς αναθεώρηση ΕΤΕΠ ανά Ομάδα στους Εμπειρογνώμονες/Συντονιστές με χρέωση ανά ΕΤΕΠ σε Εμπειρογνώμονα του Αναδόχου,
  - ε. επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Ι	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)	Περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο όσα αναφέρθηκαν στη σχετική ενότητα παραπάνω
Π2. Κατανομή ΕΤΕΠ ανά Φάση παράδοσης και κατανομή σε Εμπειρογνώμονες /Συντονιστές	Κατάλογος των προς αναθεώρηση ΕΤΕΠ ανά Φάση και επιμέρους παραδόσεις και κατανομή τους σε ομάδες αναθεώρησης και στους αρμόδιους Εμπειρογνώμονες ανά ΕΤΕΠ και Συντονιστές όπου απαιτείται
Π3. Κατάλογος προτύπων αναφοράς	Ο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ θα διαθέσει τις ισχύουσες εκδόσεις των κειμένων αναφοράς με την έναρξη της αντίστοιχης Φάσης παράδοσης τους

### 1.3.3 ΦΑΣΗ Α – Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ

Η Φάση Α περιλαμβάνει το 50% των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ. Συγκεκριμένα αφορά στην αναθεώρηση 9 ΕΤΕΠ του Τμήματος Ι, 14 ΕΤΕΠ του Τμήματος ΙΙ και 6 ΕΤΕΠ του Τμήματος ΙΙΙ.

Οι εργασίες θα διενεργηθούν σε τρεις διακριτές διαδοχικές υπό-φάσεις, ΦΑΣΗ Α1, ΦΑΣΗ Α2 και ΦΑΣΗ Α3.

#### 1.3.3.1 ΦΑΣΗ Α1: Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Α1 αφορά την κυρίως αναθεωρητική εργασία των Εμπειρογνομώνων των Ομάδων Αναθεώρησης των ΕΤΕΠ του Αναδόχου και ολοκληρώνεται με την υποβολή των σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Α σε Δημόσια Κρίση.

Υλοποιείται με τα ακόλουθα βήματα:

A/A	Στάδιο ΕΤΕΠ	Βήμα	Αρμόδιος
1	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Εκπόνηση Σχεδίου ΕΤΕΠ	Εμπειρογνώμονας Αναδόχου
2	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Ελεγχος/Αποδοχή Σχεδίου ΕΤΕΠ	Επιμελητής ΕΛΟΤ
3	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Εξέταση Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
4	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έναρξη Δημόσιας Κρίσης Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ



Η Φάση Α1 περιλαμβάνει:

- α. τις εργασίες αναθεώρησης των κειμένων, όπως περιγράφονται στις Ι.1.5 & Ι.2.1
- β. τον έλεγχο των σχεδίων των αναθεωρημένων κειμένων των ΕΤΕΠ από αρμόδιο Επιμελητή. Οι εργασίες αποδοχής μπορεί να εκτελούνται σε συνεργασία του αρμόδιου Εμπειρογνώμονα του Αναδόχου με τον Επιμελητή που ορίζεται από τον ΕΛΟΤ για κάθε υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει στις απαιτούμενες προγραμματισμένες συναντήσεις με τον αρμόδιο Επιμελητή για κάθε υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ, ώστε να διασφαλίζεται ο αποτελεσματικότερος έλεγχος και η έγκαιρη ολοκλήρωση των σχεδίων των κειμένων.
- γ. την αντιμετώπιση από τον αρμόδιο Εμπειρογνώμονα τυχόν παρατηρήσεων στα σχέδια των ΕΤΕΠ, σε συνεργασία με τον αρμόδιο Επιμελητή, προκειμένου να λάβουν την θετική εισήγηση του τελευταίου για υποβολή σε Δημόσια Κρίση. Ο έλεγχος αποδοχής περιλαμβάνει ενδεικτικά τα ακόλουθα:
  - ▶ τον έλεγχο της ορθής επιλογής των κειμένων αναφοράς,
  - ▶ τον έλεγχο συνέπειας με την κείμενη Νομοθεσία και τα προβλεπόμενα στα ισχύοντα Ευρωπαϊκά Πρότυπα,
  - ▶ τον έλεγχο τήρησης των οδηγιών της ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
  - ▶ τον έλεγχο της ορθής μορφοποίησης του κειμένου ως σχεδίου ΕΤΕΠ για υποβολή σε Δημόσια Κρίση
  - ▶ την αποδοχή του σχεδίου ΕΤΕΠ με ή χωρίς παρατηρήσεις για διορθώσεις ή την μη αποδοχή και επιστροφή για επιπρόσθετες τροποποιήσεις μέχρι την επίτευξη συμφωνίας προς κοινοποίησή του στην ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 ως για υποβολή σε Δημόσια Κρίση ή τη διαβίβαση του στην ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 προς επίλυση τυχόν αντικρουόμενων απόψεων
- δ. την εξέταση των σχεδίων ΕΤΕΠ από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 παράλληλα με τον έλεγχο από τον αρμόδιο Επιμελητή σύμφωνα με το βήμα (2). Στην περίπτωση διατύπωσης παρατηρήσεων από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 επί των σχεδίων ΕΤΕΠ, ο Ανάδοχος προβαίνει στις απαιτούμενες αλλαγές και το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός τριών (3) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων. Διαφορετικά με τη θετική εισήγηση του Επιμελητή, υποβάλλεται σε Δημόσια Κρίση.

Επισημαίνεται ότι οι παραδόσεις της Φάσης Α1 υλοποιούνται σε **3 κατ' ελάχιστον επιμέρους παραδόσεις** στο διάστημα υλοποίησης της Φάσης Α1.



Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Α1	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π4. Αναθεωρημένα σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ για υποβολή σε Δημόσια κρίση	Παράδοση Α 1.1 – το 1/2 των κειμένων της Φάσης Α1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Α 1.2 – το υπόλοιπο 1/2 των κειμένων της Φάσης Α1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση
Π5. Αναφορά Φάσης Α1	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Α1

### Ι.3.3.2 ΦΑΣΗ Α2: Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Α2 αφορά στην προετοιμασία των τελικών σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Α και υλοποιείται εντός 3 μηνών κατ' ελάχιστον από το πέρας της Φάσης Α1.

Κατά τη διάρκεια της φάσης αυτής διενεργούνται τα ακόλουθα βήματα υλοποίησης του έργου:

Α/Α	Στάδιο ΕΤΕΠ	Βήμα	Αρμόδιος
4	Σχέδιο ΕΤΕΠ	2μηνη Δημόσια Κρίση Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ
5	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Προετοιμασία Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	Εμπειρογνώμονας Αναδόχου
6	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έλεγχος/Αποδοχή Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	Επιμελητής ΕΛΟΤ
7	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έγκριση Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ/ΤΕ 99

Η Φάση Α2 περιλαμβάνει:

- α. τη διαχείριση των σχολίων που θα προκύψουν από το στάδιο της Δημόσιας Κρίσης. Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος πρόκειται να λάβει τους πίνακες σχολιασμού που θα υποβληθούν κατά το στάδιο της Δημόσιας Κρίσης. Τα σχόλια αυτά θα εξετάζονται και θα αιτιολογείται ο τρόπος αντιμετώπισης (αποδοχή/απόρριψης) τους.
- β. την ενσωμάτωση των απαραίτητων τροποποιήσεων στα τελικά σχέδια των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ και τη διαμόρφωση του τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ
- γ. την αξιολόγηση του τρόπου διαχείρισης των σχολίων της Δημόσιας κρίσης και τον έλεγχο των διαμορφωμένων κειμένων από τον ορισμένο από τη Φάση Α1, αρμόδιο Επιμελητή. Οι εργασίες αποδοχής εκτελούνται σε συνεργασία του αρμόδιου Εμπειρογνώμονα του Αναδόχου με τον ορισμένο Επιμελητή από τη Φάση Α1. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει στις απαιτούμενες προγραμματισμένες συναντήσεις με τον αρμόδιο Επιμελητή για κάθε υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ, ώστε να διασφαλίζεται ο αποτελεσματικότερος έλεγχος και η έγκαιρη ολοκλήρωση των τελικών σχεδίων των κειμένων.



- δ. την ενσωμάτωση τυχόν παρατηρήσεων που θα προκύψουν από την προβλεπόμενη συνεργασία Εμπειρογνομώνων-Επιμελητών, ώστε εφόσον κριθούν αποδεκτά να λάβουν την θετική εισήγηση των Επιμελητών προς την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99. Ο έλεγχος αποδοχής περιλαμβάνει ενδεικτικά τα ακόλουθα:
- ▶ τον έλεγχο της ορθής αντιμετώπισης των σχολίων της Δημόσιας Κρίσης,
  - ▶ τον έλεγχο της ορθής συμπλήρωσης του Πίνακα σχολιασμού,
  - ▶ τον έλεγχο της ορθής ενσωμάτωσης στο τελικό κείμενο των ΕΤΕΠ των απαιτούμενων τροποποιήσεων,
  - ▶ τον έλεγχο της ορθής μορφοποίησης του κειμένου ως τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ,
  - ▶ την αποδοχή με ή χωρίς παρατηρήσεις για διορθώσεις ή την μη αποδοχή και επιστροφή για επιπρόσθετες τροποποιήσεις μέχρι τη συμφωνία προς διαβίβασή στην ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 ως αποδεκτό ή προς επίλυση τυχόν αντικρουόμενων απόψεων.
- ε. την έγκριση των τελικών σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό Σύνταξης και Έκδοσης Ελληνικών Προτύπων και Προδιαγραφών του ΕΛΟΤ. Στην περίπτωση διατύπωσης παρατηρήσεων από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 επί ενός παραδοτέου ο Ανάδοχος προβαίνει στις απαιτούμενες αλλαγές και το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός τριών (3) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Επισημαίνεται ότι η Φάση Α2 θα υλοποιηθεί σε **2 κατ' ελάχιστον επιμέρους** παραδόσεις στο διάστημα υλοποίησης της Φάσης Α2. Οι επιμέρους χρόνοι παράδοσης της Φάσης Α2 θα πρέπει να τίθενται συνεκτιμώντας τα απαιτούμενα διακριτά χρονικά διαστήματα, των 15 ημερών κατ' ελάχιστον, για την έγκριση από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 των κειμένων κάθε επιμέρους παράδοσης.

<b>Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Α2</b>	
<b>Τίτλος Παραδοτέου</b>	<b>Περιγραφή Παραδοτέου</b>
Π6. Πίνακας διαχείρισης σχολίων ανά ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός συμπληρωμένος πίνακας σχολιασμού που υποβλήθηκε κατά τη δημόσια κρίση με την αιτιολόγηση του τρόπου αντιμετώπισης κάθε υποβληθείσας παρατήρησης
Π7. Αναθεωρημένα τελικά σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ	Παράδοση Α 2.1 – το 1/2 των κειμένων της Φάσης Α για έγκριση από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 Παράδοση Α 2.2 – το υπόλοιπο 1/2 των κειμένων της Φάσης Α για έγκριση από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
Π8. Αναφορά Φάσης Α2	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Α2

### **Ι.3.3.3 ΦΑΣΗ Α3 - Προετοιμασία για έκδοση**

Για κάθε ένα τελικό σχέδιο ΕΤΕΠ, η Φάση Α3 ξεκινάει με την ολοκλήρωση του βήματος έγκρισης από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 της Α2. Με την ολοκλήρωση της Φάσης Α3 ολοκληρώνεται η Φάση Α της πρώτης παράδοσης των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ.



Η προετοιμασία για έκδοση που γίνεται από τον Ανάδοχο αφορά στην προετοιμασία των παραδοτέων για την εισαγωγή/μετάπτωση στη Βάση προτύπων ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ και περιλαμβάνει:

- α. την εισαγωγή γραφικών, σχημάτων και εικόνων, παραρτημάτων, βιβλιογραφίας και περιεχομένων κειμένου,
- β. την προσαρμογή και ενσωμάτωση της πρώτης σελίδας των ΕΤΕΠ,
- γ. τη μορφοποίηση σύμφωνα με το υπόδειγμα ΕΛΟΤ,
- δ. τη σελιδοποίηση,
- ε. ονομασία αρχείου .doc σύμφωνα με κανόνες ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ,
- στ. παράδοση των προτύπων, σε αρχεία .doc ,

Επιπλέον, υποβάλλεται συγκεντρωτικός κατάλογος των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ, όπου θα περιλαμβάνεται ο κωδικός και τίτλος της ΕΤΕΠ, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της αναθεώρησής της, ο αρμόδιος Εμπειρογνώμονας / Συντονιστής και ο υπεύθυνος Επιμελητής (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή).

<b>Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Α3</b>	
<b>Τίτλος Παραδοτέου</b>	<b>Περιγραφή Παραδοτέου</b>
Π9. Αναθεωρημένα κείμενα ΕΤΕΠ	Παράδοση του συνόλου των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ σε αρχεία .doc καθώς και επεξεργάσιμα αρχεία πινάκων/σχεδίων όπου προβλέπεται .
Π10. Κατάλογος αναθεωρημένων ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός κατάλογος των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ, όπου θα περιλαμβάνεται ο κωδικός και τίτλος της ΕΤΕΠ, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της αναθεώρησής της, ο αρμόδιος Εμπειρογνώμονας / Συντονιστής και ο Επιμελητής (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)

#### **1.3.4 ΦΑΣΗ Β – Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ**

Η Φάση Β περιλαμβάνει το 50% των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ. Συγκεκριμένα αφορά στην αναθεώρηση 10 ΕΤΕΠ του Τμήματος Ι, 14 ΕΤΕΠ του Τμήματος ΙΙ και 5 ΕΤΕΠ του Τμήματος ΙΙΙ.

Οι εργασίες θα διενεργηθούν σε τρεις διακριτές διαδοχικές υπό-φάσεις, ΦΑΣΗ Β1, ΦΑΣΗ Β2 και ΦΑΣΗ Β3.

##### **1.3.4.1 ΦΑΣΗ Β1: Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ**

Η Φάση Β1 αφορά την κυρίως αναθεωρητική εργασία των Εμπειρογνομώνων των Ομάδων Αναθεώρησης των ΕΤΕΠ του Αναδόχου και ολοκληρώνεται με την υποβολή των σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Β σε Δημόσια Κρίση. Η Φάση Β1 υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Φάση Α1.



<b>Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Β1</b>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π11. Αναθεωρημένα σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ για υποβολή σε Δημόσια κρίση	Παράδοση Β 1.1 – το 1/2 των κειμένων της Φάσης Β1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Β 1.2 – το υπόλοιπο 1/2 των κειμένων της Φάσης Β1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση
Π12. Αναφορά Φάσης Β1	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Β1

#### Ι.3.4.2 ΦΑΣΗ Β2: Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Β2 αφορά στην προετοιμασία των τελικών σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Β και υλοποιείται εντός **3 μηνών** κατ' ελάχιστον από το πέρας της Φάσης Β1. Η Φάση Β2 υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Φάση Α2.

<b>Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Β2</b>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π13. Πίνακας διαχείρισης σχολίων ανά ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός συμπληρωμένος πίνακας σχολιασμού που υποβλήθηκε κατά τη δημόσια κρίση με την αιτιολόγηση του τρόπου αντιμετώπισης κάθε υποβληθείσας παρατήρησης
Π14. Αναθεωρημένα τελικά σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ	Παράδοση Β 2.1 – το 1/2 των κειμένων της Φάσης Β για έγκριση από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 Παράδοση Β 2.2 – το υπόλοιπο 1/2 των κειμένων της Φάσης Β για έγκριση από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
Π15. Αναφορά Φάσης Β2	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Β2

Επισημαίνεται ότι η Φάση Β2 θα υλοποιηθεί σε 2 κατ' ελάχιστον επιμέρους παραδόσεις στο διάστημα υλοποίησης της Φάσης Β2. Οι επιμέρους χρόνοι παράδοσης της Φάσης Β2 θα πρέπει να τίθενται συνεκτιμώντας τα απαιτούμενα διακριτά χρονικά διαστήματα, των 15 ημερών κατ' ελάχιστον, για την έγκριση από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 των κειμένων κάθε επιμέρους παράδοσης.

#### Ι.3.4.3 ΦΑΣΗ Β3 - Προετοιμασία για έκδοση

Για κάθε ένα τελικό σχέδιο ΕΤΕΠ, η Φάση Β3 ξεκινάει με την ολοκλήρωση του βήματος έγκρισης από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 της Β2. Με την ολοκλήρωση της Φάσης Β3 ολοκληρώνεται η Φάση Β της δεύτερης παράδοσης των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ.

<b>Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Β3</b>
------------------------------------



Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π16. Αναθεωρημένα κείμενα ΕΤΕΠ	Παράδοση του συνόλου των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ σε αρχεία .doc καθώς και επεξεργάσιμα αρχεία πινάκων/σχεδίων όπου προβλέπεται .
Π17. Κατάλογος αναθεωρημένων ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός κατάλογος των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ, όπου θα περιλαμβάνεται ο κωδικός και τίτλος της ΕΤΕΠ, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της αναθεώρησής της, ο αρμόδιος Εμπειρογνώμονας / Συντονιστής και ο Επιμελητής (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)

### 1.3.5 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου

Ο μέγιστος χρόνος υλοποίησης του Έργου δεν μπορεί να υπερβεί την 30/04/2026. Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

Πίνακας Προγραμματισμού των Φάσεων του Έργου			
ΦΑΣΗ	Τίτλος	Προϋπόθεση έναρξης	Προβλεπόμενο Πέρασ
I	Ανάλυση Απαιτήσεων Έργου	Εναρξη με την υπογραφή της Σύμβασης	5 ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης
A	Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ	Εναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης I	εντός του πρώτου μισού του συνολικού χρονοδιαγράμματος του έργου
A1	Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ	Εναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης I	
A2	Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ	Εναρξη με το πέρας της 2-μηνιας Δημόσιας Κρίσης για κάθε σχέδιο ΕΤΕΠ της Φάσης A1	
A3	Προετοιμασία για έκδοση	Εγκριση από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 κάθε τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ της Φάσης A2	
B	Δεύτερη παράδοση ΕΤΕΠ	Εναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης I	εντός του δεύτερου μισού του συνολικού χρονοδιαγράμματος του έργου



B1	Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ	Εναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης I	
B2	Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ	Εναρξη με το πέρας της 2-μηνιας Δημόσιας Κρίσης για κάθε σχέδιο ΕΤΕΠ της Φάσης B1	
B3	Προετοιμασία για έκδοση	Εγκριση από την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 κάθε τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ της Φάσης B2	

Οι εργασίες αναθεώρησης των ΕΤΕΠ γίνονται διακριτά για τις ΕΤΕΠ που εντάσσονται στο κάθε προβλεπόμενο Τμήμα I, Τμήμα II και Τμήμα III, ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη διαχείριση του προβλεπόμενου χρόνου υλοποίησης του Έργου.

Ο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, σε συνεργασία και συμφωνία με τον Ανάδοχο, μπορεί να κάνει τροποποιήσεις ή αναθεωρήσεις στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. Απόλυτα δεσμευτικές είναι οι ημερομηνίες ολοκλήρωσης εκάστης φάσης αναθεώρησης (Α – Β) καθώς και ημερομηνία λήξης του έργου, που θα καθορισθούν με την υπογραφή της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση **η διάρκεια του έργου δεν μπορεί να υπερβεί την 30/04/2026.**

#### 1.4 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

##### 1.4.1 Γενικά

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του Έργου, την Ομάδα Εμπειρογνομόνων που θα διαθέσει για αυτό, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο.

Τυχόν αλλαγή της Ομάδας Εμπειρογνομόνων θα τελεί υπό την έγκριση του ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠ.

Ο ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη της καλής και εμπρόθεσμης παράδοσής του έχει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Αναφορές Προόδου (progress reports) ανά τρίμηνο σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- ▶ η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- ▶ η ορθή και συμβατή με τις προδιαγραφές εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΠ για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται ανά τρίμηνο.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.



Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΠ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στον ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ .



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Α/Α	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b>			
<b>1</b>	<b>ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>			
1.1	Να πληρούνται οι προϋποθέσεις του δικαιώματος συμμετοχής στον διαγωνισμό παράγραφος 2.2.1	<b>ΝΑΙ</b>		
1.2	Να πληρούνται οι προϋποθέσεις της δυνατότητας συμμετοχής όσον αφορά στην ψηφιακή υπογραφή και την εγγραφή στο ΕΣΗΔΗΣ παράγραφος 1.5(6)	<b>ΝΑΙ</b>		
1.3	Να μην εμπíπτουν στους λόγους αποκλεισμού της διακήρυξης του διαγωνισμού παράγραφος 2.2.3	<b>ΝΑΙ</b>		
1.4	Να προσκομίζονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως αναφέρονται στη διακήρυξη παράγραφο 2.4.3	<b>ΝΑΙ</b>		
1.5	Να πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 2.4.3.2	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>2</b>	<b>ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>			
2.1	Να πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής όσον αφορά στις απαιτήσεις καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας της παραγράφου 2.2.4 της διακήρυξης	<b>ΝΑΙ</b>		
2.2	Να πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής και να προσκομίζονται τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης για την τεχνική-επαγγελματική ικανότητα της παραγράφου 2.2.6 της διακήρυξης	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>			
<b>3</b>	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει την αναθεώρηση της 1ης έκδοσης των ΕΤΕΠ του Τμήματος Ι, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Ι.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	<b>ΝΑΙ*</b>		
<b>4</b>	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει την αναθεώρηση της 1ης έκδοσης των ΕΤΕΠ του Τμήματος ΙΙ, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Ι.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	<b>ΝΑΙ*</b>		
<b>5</b>	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει την αναθεώρηση της 1ης έκδοσης των ΕΤΕΠ του Τμήματος ΙΙΙ, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Ι.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	<b>ΝΑΙ*</b>		
<b>6</b>	Πλήρης συμμόρφωση με το <b>Ι.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>7</b>	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του Τεύχος Σχεδίου υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο 2.3.1, Ι.3.5 & Ι.4	<b>ΝΑΙ</b>		

### Οδηγίες συμπλήρωσης του ανωτέρω πίνακα συμμόρφωσης

Τα στοιχεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ αναφέρονται στις απαιτήσεις λύσεων, στις λειτουργικές και τεχνολογικές προδιαγραφές και φέρουν τις ακόλουθες ερμηνείες :



<p>Στη Στήλη «<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.</p>
<p>Αν στη στήλη «<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικά τα χαρακτηριστικά και απαιτεί συμμόρφωση) τότε τα χαρακτηριστικά είναι υποχρεωτικά για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.</p> <p>* Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να δηλώσει συμμόρφωση σε ένα (1) Τμήμα κατ' ελάχιστον</p>
<p>Στη στήλη «<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν τα αντίστοιχα χαρακτηριστικά πληρούνται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).</p>
<p>Στη στήλη «<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένες αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές στη μεθοδολογία ποιοτικού ελέγχου, τήρησης χρονοδιαγράμματος κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.</p> <p>Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. διαδικασία 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στη σχετική αναφορά διαδικασίας, μεθοδολογίας υλοποίησης, βιογραφικών σημειωμάτων κτλ. θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται το ζητούμενο χαρακτηριστικό.</p>

Τονίζεται πως είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του **Πίνακα συμμόρφωσης**. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. διαδικασία 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κλπ). Αντίστοιχα στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κλπ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (πχ προδ 1.3). Η μη συμπλήρωση κάποιου από τα ανωτέρω δεν συνεπάγεται αποκλεισμό, εφόσον η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι σε θέση να βρει την παραπομπή στην προσφορά είτε από μόνη της είτε μετά από ερώτημα προς τον προσφέροντα.

Εάν δεν είναι δυνατόν να βρεθεί η παραπομπή με τον τρόπο που περιγράφεται ανωτέρω, η προσφορά απορρίπτεται.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**

**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης: ___/___/___	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ</b> (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	
---	--

**ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			___/___/___ - ___/___/___	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Στοιχεία Προσφέροντος:**

Επωνυμία:

Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:

E mail:

Α/Α	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Αριθμός ΕΤΕΠ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
			ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ		
			ΜΟΝΑΔΑΣ			
1	Τμήμα Ι	19				
1	Τμήμα ΙΙ	28				
2	Τμήμα ΙΙΙ	11				
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			





λόγος κατά την άποψη του εργοδότη (εφ' όσον είναι διατυπωμένη εγγράφως) και η άποψη του αναδόχου, ώστε να εκτιμηθεί αν θα ληφθεί υπόψη το έργο.

- iv. Το είδος της επαγγελματικής εμπειρίας του οικονομικού φορέα επί του έργου (μελέτη, διοίκηση έργου, επίβλεψη, τεχνικός σύμβουλος, εργολήπτης).
- v. Το μέρος του έργου στο οποίο αποκτήθηκε η εμπειρία και η συνεισφορά του οικονομικού φορέα σ' αυτό (με συνοπτική περιγραφή), λαμβάνοντας ρητά υπόψη και τον τυχόν ποσοστιαίο ή/και καθ' ύλην επιμερισμό σε πλείονες οικονομικούς φορείς.
- vi. Οι συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές του κριτηρίου εδ β της παρ. 2.2.6, τις οποίες συνέταξε ή εφήρμοσε ο υποψήφιος για το έργο που επικαλείται. Θα αναφέρεται το σχετικό κεφ. της εγκεκριμένης μελέτης του έργου, στο οποίο διατυπώνονται οι εν λόγω προδιαγραφές, και ο «Τομέας Εμπειρίας» και ο «Τομέας ΕΤΕΠ» σύμφωνα με τον Πίνακα 1, που καλύπτουν (αναφορά σε κεφ., παρ. σελ. κ.ο.κ)