

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

**Λάρισα, 24/01/2025  
ΑΠ: 28045**

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Διοικητήριο Περ.Θεσσαλίας **ΠΡΟΣ:**  
Ταχ. Κώδικας : 411 10 **Κάθε ενδιαφερόμενο**  
Πληροφορίες : Καραγκεντσιδου Μαρία  
Θεοδοσίου Εύα  
Τηλέφωνο : 2413506266, 6233  
Email : [diaf.proc@thessaly.gov.gr](mailto:diaf.proc@thessaly.gov.gr)

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**υποβολής προσφοράς για:  
«Κάλυψη λειτουργικού κόστους και εργασιών συντήρησης πολυμηχανημάτων, σε κτήρια  
της Περιφέρειας Θεσσαλίας».**

### Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α΄/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπ. Αυτοδιοίκησης [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»] κ.λ.π., όπως ισχύει,
3. 2. Την αριθμ. 15840/156612/4-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 4788/Β΄/26.10.2018) «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του Π.Δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α΄/27-10-2010): “Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας”», όπως ισχύει,
4. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α΄05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
5. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει,
6. το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄112/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
7. το Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α΄/15-9-11), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4038/2012 (Α΄14) & το άρθρο 238 του Ν. 4072/2012 (Α΄86), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
8. το Ν. 5065/2023 (Α΄163) και ειδικότερα το άρθρο 26 αυτού, με το οποίο καταργήθηκαν η Οικονομική και Εκτελεστική Επιτροπή και τις αρμοδιότητές τους ασκεί η Περιφερειακή Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 19 του εν λόγω νόμου, όπως ισχύει,
9. Το άρθρο 5 παράγραφο 19 του Ν.4623/2019 όπου στις Περιφέρειες, ως «αρμόδια υπηρεσία» κατά την έννοια της παραγράφου 2 του άρθρου 118 του ν.4412/2016 (Α΄147) για ποσά έως είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ, πλέον Φ.Π.Α, νοείται ο Περιφερειάρχης,
10. Τον Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας-Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
11. Την περ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 4071/12 « Ρυθμίσεις για το σύστημα διακυβέρνησης των δήμων και των περιφερειών».
12. Το Π.Δ. 315/1999 (ΦΕΚ 302/Α/30-12-1999) «Περί ορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων (Ο.Τ.Α Α΄ βαθμού), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί.
13. Το άρθ. 60 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ Α΄93/2014) «επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπ. Εσωτερικών».

14. Το άρθρ. 45 του Ν. 4483/2017 «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) - Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση, τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α. - Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας - Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις».
15. Τη παρ. 2 του αρ. 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του Ν.4625/2019 (ΦΕΚ 139 Α'/31-8-2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις».
16. Τη παρ. 2 του αρ. 3 του Ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134 Α'/09-08-19) «Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής Περιφερειών».
17. Το ν. 4782/2021 με αρ.ΦΕΚ 36 Α'/9-3-2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας & άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία», όπως ισχύει,
18. Την ανάγκη για υπηρεσίες συντήρησης και χρήσης πολυμηχανημάτων, για την κάλυψη των αναγκών που αφορούν τις οργανικές μονάδες σε επίπεδο ΠΕ Λάρισας και Περιφέρειας Θεσσαλίας.
19. Την με αρ. 509/2025, λογιστική καταχώριση αιτήματος από τη Διεύθυνση Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας για την ύπαρξη απαραίτητης πίστωσης στον ΚΑΕ 0869 μετά από το αίτημα δέσμευσης πίστωσης με ΑΠ12260/13-01-2025 και ΑΔΑΜ: 25REQ016151656 της υπηρεσίας μας.
20. Την αριθ. 133/2025, Πρακτικό 2<sup>ο</sup>/14-1-2025 (ΑΔΑ: 629Π7ΛΡ-ΠΒΖ) απόφαση Περιφερειακής Επιτροπής περί έγκριση εξειδίκευσης πίστωσης της δαπάνης αυτής στο Φορέα 073-ΚΑΕ 0869».
21. Την με Α/Α 485 Έγκριση πολυετούς υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΦΖΝ7ΛΡ-20Ρ, ΑΔΑΜ: 25REQ016178867).

### Προσκαλούμε

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την κάλυψη του λειτουργικού κόστους και τη συντήρηση, μονοετούς διάρκειας, **34 πολυμηχανημάτων**, που είναι κατανομημένα στα παρακάτω κτήρια:

- στο Διοικητήριο της Περιφέρειας Θεσσαλίας (Κουμουνοδούρου και Παπαναστασίου, 41110, Λάρισα)
- στο κτήριο Γεωτεχνικών Υπηρεσιών (Καλλισθένους 27 & Θεοφράστου, 41335, Λάρισα)
- στο κτήριο της Δ/σης Υδροοικονομίας κι Εποπτείας ΤΟΕΒ Περιφέρειας Θεσσαλίας (Φαρσάλων 148, Τ.Κ:41335, Λάρισα)
- στο κτήριο της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών (8ο χμ. ΕΟ Λάρισας - Τρικάλων 41500 Λάρισα)
- στο κτήριο της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Λάρισας (Δήμητρας Τσάτσου 2 & Φαρσάλων, 41335, Λάρισα)
- στο κτήριο της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Λάρισας (Τσιόγκα Τάκη 11, 41222, Λάρισα)

### ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΡΗΤΡΕΣ:

- Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του, όπως απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας και που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις του κανονισμού Ε.Ε. 2016/679 (GDPR) του ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου Της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

### ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ:

1. Η σύμβαση διέπεται από τις γενικότερες αρχές του Ν. 4412/2016.

2. Πριν την κατάθεση προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δύνανται να αιτηθούν επιτόπια επίσκεψη σε χώρους όπου είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός ή ραντεβού με τους αρμόδιους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής & Νέων Τεχνολογιών για την παροχή διευκρινίσεων σε τεχνικά θέματα σχετικά με τον εξοπλισμό και το λογισμικό διαχείρισης.
3. Ο οικονομικός φορέας με τη κατάθεση προσφοράς αποδέχεται όλους τους όρους της παρούσας.
4. Τυχόν αιτήματα των οικονομικών φορέων για διευκρινίσεις επί της Πρόσκλησης θα γίνονται αποδεκτά με αποστολή email στο [diaf.proc@thessaly.gov.gr](mailto:diaf.proc@thessaly.gov.gr) μέχρι και επτά (7) ημέρες από την ανάρτηση της παρούσας στο ΚΗΜΔΗΣ. Εφόσον κριθεί σκόπιμο για λόγους ίσης μεταχείρισης, οι απαντήσεις σε τυχόν διευκρινίσεις, θα αναρτηθούν στην επίσημη ιστοσελίδα της Περιφέρειας Θεσσαλίας <https://www.thessaly.gov.gr>, μέχρι και τρεις (3) μέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και για το λόγο αυτό προτείνεται οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να την επισκέπτονται όσο η Πρόσκληση είναι σε ισχύ.
5. Η προσφερόμενη τιμή δεν πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της Πρόσκλησης και οι τιμές θα πρέπει να είναι σε Ευρώ (€).
6. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορά συνυπολογίζοντας όλες τις νόμιμες κρατήσεις και εισφορές, εκτός του ΦΠΑ. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για το ΣΥΝΟΛΙΚΟ τίμημα των εργασιών.
7. Ο προϋπολογισμός του είναι 26.600,00€ + (ΦΠΑ 24%) 6.384,00€ = **32.984,00€**:

Α/Α	Είδος	Πλήθος	Προϋπολογισμός Τεμαχίου			Προϋπολογισμός Είδους		
			Προϋπ. Άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ (24%)	Προϋπ. Με ΦΠΑ	Προϋπ. Άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ (24%)	Προϋπ. Με ΦΠΑ
1	Εργασίες συντήρησης και χρήσης πολυμηχανημάτων	1	26.600,00€	6.384,00€	32.984,00€	26.600,00€	6.384,00€	32.984,00€
<b>Σύνολο:</b>						26.600,00€	6.384,00€	32.984,00€

8. Σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2026, η Αναθέτουσα Αρχή [ΑΑ] μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση μέχρι και το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) των παρεχόμενων υπηρεσιών, με βάση τον καταμερισμό αυτών στο πλήθος των υποστηριζόμενων πολυμηχανημάτων.
9. Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι:
  - Υπηρεσίες διάρκειας ενός έτους για τη **συντήρηση** (εργασίες επιδιόρθωσης-αποκατάστασης βλαβών, παροχή ανταλλακτικών) και τη **χρήση** (αναλώσιμα εκτύπωσης) τριάντα τεσσάρων (34) πολυμηχανημάτων (Multi Function Printer), τα οποία λειτουργούν σε οργανικές μονάδες σε επίπεδο ΠΕ Λάρισας και Περιφέρειας Θεσσαλίας.
  - Υπηρεσίες διαχείρισης συστήματος Managed Printing Services, δηλαδή του ήδη εγκατεστημένου λογισμικού για τη διαχείριση των πολυμηχανημάτων και την υποστήριξη των χρηστών.
  - Οι άδειες χρήσης του συστήματος Managed Printing Services θα πρέπει να καλύπτονται από την προσφορά του αναδόχου

Το σχετικό υλικό και λογισμικό παρατίθεται στον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	Περιγραφή	Ποσότητα
<b>Hardware</b>		
1	HP Managed MFP E82540dn,	30
2	HP Managed MFP E72530dn	1
3	HP Colour MFP E8764dn	3
<b>Software</b>		
3	Περιβάλλον διαχείρισης πολυμηχανημάτων: MyQ Print Server	1

Εκτιμάται ότι κατά τη διάρκεια του έτους θα παραχθούν:

1. 2.800.000 ασπρόμαυρες σελίδες, μεγέθους Α4
2. 72.000 έγχρωμες σελίδες, μεγέθους Α4

Στο πλήθος των σελίδων μεγέθους Α4 συμπεριλαμβάνεται και το πλήθος των παραγόμενων σελίδων Α3. Μια (1) σελίδα μεγέθους Α3 λογίζεται ως δύο (2) σελίδες μεγέθους Α4.

10. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις κάτωθι υπηρεσίες:

- Αυτοματοποιημένες διαδικασίες ενημέρωσης του αναδόχου, για αποκατάσταση βλαβών και αναπλήρωση αναλωσίμων.
- Διάθεση διαδικασίας helpdesk, για την τοποθέτηση αιτημάτων-προβλημάτων από την ΑΑ (μόνο απλή τηλεφωνική κλήση, αποκλείεται).
- Ανταπόκριση στις κλήσεις εντός επόμενης εργάσιμης ημέρας.
- Αποκατάσταση βλάβης ≤ 4 εργάσιμων ημερών (βλάβες που απαιτούν μεγαλύτερη διάρκεια, θα καλύπτεται προσωρινά και όχι για διάστημα μεγαλύτερο του ενός μήνα, με αντικατάσταση του μηχανήματος από άλλο του αναδόχου, με ανάλογη λειτουργικότητα).
- Η διαθεσιμότητα αναλωσίμων για άμεση παράδοση στον χώρο του πολυμηχανήματος, με κάλυψη όλων των τύπων πολυμηχανημάτων, είναι ευθύνη του αναδόχου για τη διασφάλιση της αδιάλειπτης λειτουργία τους.
- Αλλαγή αναλωσίμων θα γίνεται από προσωπικό της αναθέτουσας αρχής. Σε περιπτώσεις προβλήματος/βλάβης ή όταν ζητηθεί από την ΑΑ η τοποθέτηση θα γίνεται από τον Ανάδοχο.
- Η περισυλλογή των πάσης φύσεως χρησιμοποιημένων αναλωσίμων και ανταλλακτικών αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου (προτείνεται η τοποθέτηση ειδικών δοχείων περισυλλογής σε επιλεγμένες θέσεις).

11. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις υπηρεσίες που αναφέρονται στην παρούσα, κάθε εργάσιμη ημέρα (Δευτέρα έως Παρασκευή) στο διάστημα 8:30πμ. έως 15:00, εξαιρουμένων των επισήμων αργιών.

12. Ο ανάδοχος δε φέρει καμία υποχρέωση αποκατάστασης βλαβών και ανωμαλιών που προέρχονται από τη μη κανονική και καλή χρήση των πολυμηχανημάτων όπως:

- Σφάλματα στο χειρισμό.
- Βλάβες που προήλθαν από την πτώση υγρών πάνω στα πολυμηχανήματα όπως καφέδες, αναψυκτικά, κ.λ.π.
- Μη εξασφάλιση των κανονικών συνθηκών λειτουργίας, τροφοδοσίας, κλιματισμού και περιβάλλοντος των πολυμηχανημάτων.
- Σύνδεση των πολυμηχανημάτων με άλλες συσκευές ή συστήματα χωρίς την γραπτή συναίνεση του αναδόχου.
- Αποκατάσταση βλαβών που αφορούν καλώδια δικτύου και συσκευών.
- Πυρκαγιά, πλημμύρα, ατύχημα, βροχή, κεραυνό, σεισμό, συνεχείς μεταπτώσεις του ηλεκτρικού δικτύου, διακοπή του κλιματισμού όπου αυτό προβλέπεται.
- Τροποποιήσεις στο μηχανικό, ηλεκτρικό ή ηλεκτρονικό σχεδιασμό των πολυμηχανημάτων χωρίς την έγκριση του αναδόχου.
- Εκτεταμένο βραχυκύκλωμα που οφείλεται σε εξωγενείς των πολυμηχανημάτων παράγοντες, τρομοκρατικές ενέργειες και γενικότερα από περιστατικά ανώτερης βίας.
- Επισκευές και επεμβάσεις στα πολυμηχανημάτων από πρόσωπα που δεν είναι εξουσιοδοτημένα από τον ανάδοχο.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, η επιδιόρθωση της βλάβης μπορεί να γίνει από τον ανάδοχο, με ανάθεση σχετικού έργου από την ΑΑ, με το κόστος να βαρύνει της τελευταία. Η αμοιβή του αναδόχου για κάθε επέμβαση θα υπολογίζεται με βάση τον εκάστοτε ισχύοντα τιμοκατάλογο της τόσο για τα ανταλλακτικά όσο και για την παροχή τεχνικών υπηρεσιών.

Σε περίπτωση συμφωνίας, ο ανάδοχος οφείλει να προσφέρει τις υπηρεσίες συντήρησης κατά τις περιόδους που η αποκατάσταση της βλάβης είναι αντικειμενικά εφικτή (π.χ. ύπαρξη αδιάλειπτης ηλεκτροδότησης).

13. Σε περίπτωση που ανατεθεί στον ανάδοχο η μεταφορά πολυμηχανημάτων, το κόστος της μεταφοράς και των εργασιών βαρύνουν την ΑΑ. Οποιαδήποτε μεταφορά πολυμηχανήματος θα γίνεται κατόπιν έγκρισης της ΑΑ.

### ΟΡΟΙ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

1. Οι εργασίες πραγματοποιούνται υπό την καθοδήγηση και επίβλεψη του προσωπικού της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της Περιφέρειας Θεσσαλίας, εφόσον έχει υπάρξει προσυνηννόηση και συναποδοχή, για το χρόνο που θα εκτελεστούν.
2. Φυσικός χώρος εξοπλισμού: Οι φυσικοί χώροι του προς συντήρηση εξοπλισμού και προς διαχείριση λογισμικού είναι:
  - a. το Διοικητήριο της Περιφέρειας Θεσσαλίας (οδός Παναναστασίου και Κουμουνδούρου),
  - b. το κτήριο της Δνσης Αγροτικής Οικονομίας της ΠΕ Λάρισας (οδός Καλλισθένους και Θεοφράστου),
  - c. το κτήριο της Δνσης Υδροοικονομίας και Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. της ΠΕ Λάρισας Φαρσάλων 148, Τ.Κ:41335, Λάρισα)
  - d. το κτήριο της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών (8ο χλμ ΕΟ Λάρισας-Τρικάλων)
  - e. στο κτήριο της Δ/νσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Λάρισας (Δήμητρας Τσάτσου 2 & Φαρσάλων, 41335, Λάρισα)
  - f. στο κτήριο της Δ/νσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Λάρισας (Τσιόγκα Τάκη 11, 41222, Λάρισα)
3. Τυχόν επιπλέον εξοπλισμός που θα απαιτηθεί βαρύνει την ΑΑ.
4. Πληρωμή: Η πληρωμή της αμοιβής θα γίνει σε τρεις (3) δόσεις, από την αρμόδια Δ/νση Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών, της Περιφέρειας Θεσσαλίας.
5. Οι όποιες κρατήσεις (πέραν του ΦΠΑ, ο οποίος αναφέρεται ξεχωριστά) βαρύνουν τον ανάδοχο.
6. Βλάβη που δεν αποκαθίσταται σύμφωνα με τους παραπάνω όρους θα υπόκειται στην παρακάτω ρήτρα: 0,5% για κάθε μέρα καθυστέρησης αποκατάστασης, με ανώτερο όριο το 10% του συμβατικού τιμήματος.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ:

#### Κατάθεση

Εντός σφραγισμένου φακέλου, ο οποίος θα αναγράφει εξωτερικά:

ΑΠΟ Επωνυμία: ..... Τηλ.: .....	<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b> Για την κάλυψη του λειτουργικού κόστους και τη συντήρηση πολυμηχανημάτων, σε κτήρια της Περιφέρειας Θεσσαλίας  <i>Να μην ανοιχθεί από το Πρωτόκολλο</i>	<b>ΠΡΟΣ</b> Περιφέρεια Θεσσαλίας Διεύθυνση Πληροφορικής & Νέων Τεχνολογιών Παπαναστασίου & Κουμουνδούρου, Λάρισα Γραφείο 2.36
---------------------------------------	---	---

καλείστε να καταθέσετε στο Γραφείο 2.36 της Δ/σης Πληροφορικής & Νέων Τεχνολογιών Περιφέρειας Θεσσαλίας (δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής) **έως την Παρασκευή 7 Φεβρουαρίου 2025 και ώρα 11:00** τα εξής:

**1) Οικονομική Προσφορά.**

Σύμφωνα με το σχετικό Υπόδειγμα, το οποίο θα πρέπει να υποβληθεί συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και με σφραγίδα του οικονομικού φορέα.

**2) Δικαιολογητικά.**

- **Υπεύθυνη Δήλωση** του ν. 1599/1986 σύμφωνα με το Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης, το οποίο θα πρέπει να υποβληθεί συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και με σφραγίδα του οικονομικού φορέα.
- **Φορολογική ενημερότητα** [εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του] από την φορολογική Αρχή
- **Ασφαλιστική ενημερότητα** [εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του] από ασφαλιστικό/ούς φορέα/είς
- Απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης (πχ καταστατικά ή αποδεικτικό έναρξης εργασιών) ως εξής:
  - την εκπροσώπηση
    - ο στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, **το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**
    - ο Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.
  - τη νόμιμη σύσταση
    - Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, **εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**
    - Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.
- Πιστοποιητικό από όπου να προκύπτει η εγγραφή (όσον αφορά την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας) στα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους (πχ **Οικονομικό Επιμελητήριο στην Ελλάδα**) [εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος], όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό **και με το οποίο να αποδεικνύουν το ειδικό επάγγελμά τους.**
- Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων: αποδεικτικό έναρξης εργασιών από Δ.Ο.Υ. ή τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Taxisnet<sup>1</sup>)

**3) Οπτικό δίσκο.**

<sup>1</sup> Με εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης», όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

Τα ανωτέρω αναφερόμενα περιεχόμενα του σφραγισμένου φακέλου υποβολής προσφοράς [Σημεία 1 έως και 3], σε ηλεκτρονική μορφή, εγγεγραμμένα σε οπτικό δίσκο κατάλληλης χωρητικότητας.

#### **Αποσφράγιση/αξιολόγηση**

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης προσφορών της Δ/σης Πληροφορικής.

Κατόπιν της αξιολόγησης των προσφορών, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρούσας, εκδίδεται σχετική απόφαση ανάθεσης, με την οποία ανακηρύσσεται ο ανάδοχος, ο οποίος και καλείται εντός προθεσμίας να προσέλθει στην ΑΑ προκείμενου να υπογράψει το συμβατικό τεύχος (συμφωνητικό).

#### **ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

- 1) Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης.
- 2) Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Κουρέτας Δημήτριος  
Περιφερειάρχης Θεσσαλίας

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :							
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		TK:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, στα πλαίσια της Πρόσκλησης «.....», δηλώνω ότι:

- Είμαι ο νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα «.....»
- Ο οικονομικός φορέας, τον οποίο εκπροσωπώ είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος σε όλους τους φορείς στους οποίους υποχρεούται.
- Δεν συντρέχουν για τον οικονομικό φορέα, τον οποίο εκπροσωπώ, οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016.
- Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ αναδειχτεί μειοδότης της παρούσας Πρόσκλησης, θα καταθέσει προσηκόντως τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, για την ανάθεση της προμήθειας, βάσει των προβλεπόμενων στην Πρόσκληση.

Ημερομηνία: .....20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.  
 (2) Αναγράφεται ολογράφως.  
 (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.  
 (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Για κάλυψη λειτουργικού κόστους και εργασίες συντήρησης πολυμηχανημάτων, σε κτήρια της Περιφέρειας Θεσσαλίας

α/α	Είδος Εργασιών	Πλήθος	Κόστος τεμαχίου			Κόστος συνόλου		
			Κόστος (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Κόστος (με ΦΠΑ)	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Κόστος (με ΦΠΑ)
1	Κάλυψη λειτουργικού κόστους και εργασίες συντήρησης πολυμηχανημάτων	1		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Σύνολα:</b>						0,00 €	0,00 €	0,00 €