



Αναρτητέα: ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
 5η Υγειονομική Περιφέρεια  
 Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας  
 Γ.Ν Λιβαδειάς – Γ.Ν Θήβας  
**Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Θήβας**

Θήβα, 7/2/2025  
 Αρ. Πρωτ. 1221

**ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

του Γ.Ν.Λιβαδειάς - Γ.Ν.Θήβας (Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Θήβας) για την παροχή υπηρεσιών “Ιατρού Εργασίας ” (CPV: 71317210-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας) ενδεικτικού προϋπολογισμού 5.000 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής **(χαμηλότερη τιμή)**.

Τόπος Διαγωνισμού	Τελική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού	Κριτήριο Κατακύρωσης	Συνολική Προϋπολογισθείσα Δαπάνη
Γ.Ν.Λιβαδειάς - Γ.Ν.Θήβας (Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Θήβας)	Ημερομηνία 25/2/2025	Ημερομηνία 26/2/2025	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)	5.000€ με ΦΠΑ
	Ημέρα Τρίτη	Ημέρα Τετάρτη		
	Ώρα 13:00	Ώρα 10:00		

**Το Γ.Ν Λιβαδειάς – Γ.Ν Θήβας: Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Θήβας (εφεξής Γ.Ν. Θηβών), έχοντας υπόψη:**

**Α.** Την κείμενη νομοθεσία και τις κατ’ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις , **όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, ιδίως δε:**

1. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α’247/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06- 2 2014)και εν συνεχεία με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α/17-10- 2015) και ισχύουν.
2. Του Ν.2690/1999 (Α’ 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
3. Του Ν. 2859/2000 (Α’ 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»

4. Το αρ. 10 του Ν. 4664/2020 (Α'32) περί τροποποίησης της κύρωσης του κώδικα ΦΠΑ
5. Του Ν.3329/2005 «Εθνικό σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81/Α/4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα
6. Του Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 134/Α/18-6-2007),
7. Τον ν. 2955/2001 “Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Περιφερειακών Συστημάτων Υγείας και άλλες διατάξεις”
8. Του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”
9. Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
10. Του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»
11. Του Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
12. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
13. Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
14. Του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”
15. Του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
16. Τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
17. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
18. Του άρθρου 235 Θέματα Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) του ν. 4410/2019 (Α' 70)
19. Την υπ. αρ. 4Υα/οικ.120929 (ΦΕΚ 3480/Β' / 31-12-2012) “Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Θήβας”
20. Του Ν. 3850 /2010 (ΦΕΚ Α 84/2.6.2010) “ Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων”
21. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### **Β. Τις κάτωθι αποφάσεις :**

1. Την υπ' αριθμ. Γ4β/ΓΠ. οικ. 46799/08.09.2023 Απόφαση του Υπουργείου Υγείας (ΦΕΚ 973/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./15.09.2023 & ΦΕΚ 1062/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./4-10-2023 ),“Ανάθεση Παράλληλων Καθηκόντων στον Προσωρινό Διοικητή του Γ. Ν. Άμφισσας ως Προσωρινό Διοικητή του Γ. Ν. Λιβαδειάς – Γ. Ν. Θηβών” Νικόλαο Τριανταφύλλου

2. Τη με αριθ. 1/23.1.2025 Απόφαση του ΔΣ του Γ.Ν. Λιβαδειάς- Γ.Ν. Θηβών- Θέμα 3ο ΑΔΑ: 9Ζ0Μ4690ΒΝ-ΕΔΤ , περί έγκρισης της διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας για την Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Θήβας, με την προσφυγή στη διαδικασία του αρ. 118 του ν. 4412/2016
3. Την υπ’ αριθ. 1156/6-2-2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:Ψ6ΤΨ4690Β0-ΒΨΤ) στον ΚΑΕ 0419.01
4. Την υπ’ αριθ. 222/7-2-2025 απόφαση του Αν. Διοικητή περί ορισμού τριμελούς επιτροπής για την παραλαβή και αξιολόγηση προσφορών της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

**ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

προς κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, προκειμένου να συλλέξει προσφορές για την παροχή υπηρεσιών “Ιατρού Εργασίας” (CPV: 85100000-0 υγειονομικές υπηρεσίες, 85147000-1 Υγειονομικές υπηρεσίες στο χώρο εργασίας, 71317210-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας) ενδεικτικού προϋπολογισμού 5.000€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (**χαμηλότερη τιμή**), σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ%
Υπηρεσίες “Ιατρού Εργασίας”	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)	5.000ευρώ

1. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και να παραδίνονται στο Γενικό Νοσοκομείο Θηβών (Θέση Κουμέρκι, Θήβα, ΤΚ 32200, **Τμήμα Πρωτοκόλλου έως 25/2/2025 ημέρα Τρίτη και ώρα 13.00** Προσφορά που κατατίθεται μετά την ορισθείσα ανωτέρω ημερομηνία και ώρα επιστρέφεται στον προσφέροντα ως εκπρόθεσμη.
2. Οι προσφορές θα αξιολογηθούν από Αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Αξιολόγησης στις - **26/2/2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00** στο Γ.Ν. Θηβών.
3. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
  - Η λέξη “**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**”
  - Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής
  - Ο αριθμός της πρόσκλησης και ο τίτλος του διαγωνισμού
  - Η καταληκτική ημερομηνία της προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής.

- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα/ συμμετέχοντος ( τίτλος εταιρείας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, email)

Μέσα στον φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

- Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη “**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**”
- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη “**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**”
- Τα οικονομικά στοιχεία, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη “**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**”.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

### **Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ’ εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

### **ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ**

- Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

- Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 1 του ν.4250/2014 (Α'74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης.

Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Σχετικά με την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 1 του ν.4250/2014.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας πρόσκλησης.

**Δεν απαιτείται η προσκόμιση αντιγράφων των προσφορών και των δικαιολογητικών.**

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ': ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της πρόσκλησης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Γ.Ν. Θηβών (Ε. Βενιζέλου, τηλ. 2262350115, email:evenizelou@thebeshospital.eu)

Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα ισχύουν οι Νόμοι περί προμηθειών

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ  
ΤΟΥ Γ.Ν. ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ- Γ.Ν. ΘΗΒΑΣ**

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

**ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	<b>Γ.Ν. ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ – Γ.Ν. ΘΗΒΑΣ (ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΘΗΒΑΣ)</b>
<b>Ταχυδρομική Δνση</b>	3ο χλμ Θηβών- Χαλκίδος, θέση Κουμέρκι, Τ.Κ. 32200, ΘΗΒΑ
<b>ΤΗΛ</b>	<b>2262350115, 50100</b>
<b>Email:</b>	<b>evenizelou@thebeshospital.eu</b>
<b>Τίτλος υπηρεσίας /cpv</b>	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας CPV 71317210-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας, CPV: 85100000-0 υγειονομικές υπηρεσίες, 85147000-1 Υγειονομικές υπηρεσίες στο χώρο εργασίας,
<b>Προϋπολογισμός Δαπάνης με ΦΠΑ</b>	5.000€
<b>Χρηματοδότηση</b>	ΚΑΕ 0419.01 , Ανάληψη υποχρέωσης α/α 102
<b>Τόπος Υποβολής προσφορών</b>	Γ.Ν. Θηβών, κτίριο Διοίκησης, Γραφείο Πρωτοκόλλου, 3ο χλμ Θηβών-Χαλκίδος, θέση Κουμέρκι, Τ.Κ. 32200, ΘΗΒΑ
<b>Δικαίωμα συμμετοχής</b>	Αρ. 25 ν. 4412/2016 Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:  α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,  β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),  γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΑΣ,  δ) τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
<b>Τρόπος Υποβολής προσφορών</b>	Σφραγισμένες Προσφορές
<b>Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών</b>	<b>25/2/2025 ημέρα Τρίτη και ώρα 13.00</b>
<b>Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού</b>	<b>26/2/2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00</b>
<b>Τόπος Διεξαγωγής διαγωνισμού</b>	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Γ.Ν. Θηβών
<b>Δημοσιότητα</b>	Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. ( <a href="http://www.eprocurement.gov.gr">http://www.eprocurement.gov.gr</a> ) ΔΙΑΥΓΕΙΑ ( <a href="https://diavgeia.gov.gr">https://diavgeia.gov.gr</a> ),
<b>Χρόνος ισχύος</b>	Εκατόν είκοσι (120) μέρες

<p>προσφορών</p>	
<p>Δικαιολογητικά Συμμετοχής</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</u></b></p> <p><b>1.</b> Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1559/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία υπογράφεται, <u>μόνο από τον εκάστοτε εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα</u>, όπως αυτός ορίζεται στο άρ.79Α του ν.4412/2016, στην οποία πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος <b><u>και να δηλώνεται ότι:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλαχτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης</li> <li>• Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των οποίων έλαβε πλήρη γνώση.</li> <li>• Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή</li> <li>• Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της αναθέτουσας αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.</li> <li>• Η ισχύς της προσφοράς του είναι 120 ημέρες.</li> <li>• Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρ. 73 και 74 του ν. 4412/16</li> <li>• Αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης (δικαιολογητικά κατακύρωσης).</li> </ul> <p><b>2.Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού Μητρώου,</b> με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι ο οικονομικός φορέας εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</u></b></p> <p>Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή, με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές του <b>Παραρτήματος Β'</b> Δύναται να περιλαμβάνει έγγραφα και δικαιολογητικά (όπως για παράδειγμα πτυχία, επιμορφώσεις, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, βεβαιώσεις άσκησης δραστηριοτήτων κτλ) βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα της υπηρεσίας, με βάση το κριτήριο ανάθεσης και τις τεχνικές προδιαγραφές.</p>
	<p>Τεχνική Προσφορά</p>



<p><b>Οικονομική Προσφορά</b></p>	<p style="text-align: center;"><b><u>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</u></b></p> <p>Περιλαμβάνει εγγράφως τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συμπληρώνεται σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επί ποινή απορρίψεως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας και την ανάθεση της σύμβασης.</p>
<p><b>Δικαιολογητικά Κατακύρωσης</b></p>	<p><b><u>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</u></b></p> <p>Ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται, υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», ως κάτωθι:</p> <p>➤ Φυσικά πρόσωπα :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Πιστοποιητικό</b> που εκδίδεται από αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.</li> <li>• <b>Πιστοποιητικό</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν τελείτε υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν τελεί υπό τη διαδικασία διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.</li> <li>• <b>Απόσπασμα ποινικού μητρώου</b> έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχετε καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα του αρ. 73 παρ. 1 περιπτ. α' έως στ' Ν. 4412/2016,</li> <li>• <b>Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού Μητρώου</b>, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθείτε να παραμένετε εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</li> <li>• <i>Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, και πιστοποιητικό όπου θα φαίνεται ο νόμιμος εκπρόσωπος.</i></li> </ul> <p>➤ Νομικά Πρόσωπα: Τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου «Φυσικά Πρόσωπα».</p> <p>Σημ. Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ και ΙΚΕ, τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.</p>

<b>Γλώσσα Εγγράφων</b>	Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία <b>συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα</b> ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.
<b>Νόμισμα</b>	Ευρώ €
<b>Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής</b>	Το αρμόδιο όργανο αρχίζει τη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή από τη σχετική πρόσκληση και <b>σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζονται στο αρ. 100 του ν. 4412/16.</b>
<b>Προσφορά</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας απορρίπτονται.</li> <li>• Προσφορές που έχουν χρόνο ισχύος της προσφοράς μικρότερο από το ζητούμενο απορρίπτονται.</li> <li>• Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.</li> </ul>
<b>Κριτήριο Κατακύρωσης</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Βάσει Τιμής (χαμηλότερη τιμή)</li> <li>• Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό.</li> </ul>
<b>Ενστάσεις</b>	Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
<b>Εγγυήσεις</b>	Δεν απαιτούνται εγγυητική επιστολή συμμετοχής και κατάθεση εγγυητικής καλής εκτέλεσης
<b>Κυρώσεις σε βάρος του Προμηθευτή</b>	Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο Προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.
<b>Κατακύρωση</b>	<p><b>Ο τρόπος αξιολόγησης των προσφορών θα γίνει με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη βάση της τιμής στις προσφορές που θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης.</b></p> <p>Όταν ο ανάδοχος ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους αναδόχους δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.</p> <p>Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός</p>

<p><b>αποτελεσμάτων-Υπογραφή Σύμβασης</b></p>	<p>Ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και παρουσία των οικονομικών φορέων(ν.4412/2016 Άρθρο 90)  <b>Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας και την ανάθεση της σύμβασης .</b>                  Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων, θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.                  Στον ανάδοχο που θα γίνει κατακύρωση το Νοσοκομείο αποστέλλει σχετική ανακοίνωση που αναφέρει και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.                  Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σύμβασης.                  Σε περίπτωση που περάσει άπρακτη η πιο πάνω προθεσμία ή ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.</p>
<p><b>Διάρκεια Σύμβασης</b></p>	<p><b>Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα είναι για ένα (1) έτος.</b>                  Η παρούσα σύμβαση θα μπορεί να διακόπτεται μονομερώς από την εντολοδόχο Υπηρεσία ή να αναπροσαρμόζεται με κοινή συμφωνία των δύο μερών αν υπογραφεί άλλη σύμβαση στα πλαίσια των Υπηρεσιών του Ελληνικού Δημοσίου με συμφερότερους όρους για όμοιο προϊόν, ή σε περίπτωση προσφοράς προβληματικών προϊόντων εκ μέρους των εταιρειών.</p>
<p><b>Γενικά</b></p>	<p>Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις προμήθειες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα πρόσκληση, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.</p>

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ  
 ΤΟΥ Γ.Ν. ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ- Γ.Ν. ΘΗΒΑΣ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**Οι προσφορές που θα καταθέσουν οι συμμετέχοντες θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:**

**Ι. ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

**ΠΡΟΣΟΝΤΑ (με βάση το αρ. 16 του Ν.3850/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει)**

1. Καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν:

α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας,

β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009,

γ) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.

2. Οι ιατροί της παρ. 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.

3. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση του Νοσοκομείου.

**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

**Α. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ( με βάση το αρ. 17 του Ν.3850/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει)**

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

«2. Ειδικότερα, ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,

β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,

γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, μεταξύ άλλων και για την πρόληψη της βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,

ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, σωματικής ή ψυχικής, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης ατόμων που υφίστανται διακρίσεις ή θυμάτων βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, καθώς και θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης ή εύλογων προσαρμογών της θέσης εργασίας.».

3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

**Β. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (με βάση το αρ. 18 του Ν.3850/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει)**

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε. (επιτροπή υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων), όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

«2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για τον σκοπό αυτόν:

α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,

γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,

δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, μεταξύ των οποίων τους κινδύνους της βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης,

ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία, ιδίως σε περίπτωση ατυχήματος, περιστατικού βίας ή αιφνίδιας νόσου και εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας δημόσιας υγείας της περιφέρειας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.»

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Ο Ιατρός Εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές Ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε Ε.Ε.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος.

Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν Αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των αρ. 21 και 22 του ν. 2472/97 "Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα" (ΦΕΚ 50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το αρ. 23 του ν. 2472/97.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

**Δ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.) (με βάση το αρ. 23 του Ν.3850/2010)**

Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται "Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης" (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

1. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.
2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
3. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.
4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.
5. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δε μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.
6. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
7. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κλπ, οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.

8. Για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση των υπηρεσιών και σε περίπτωση ΕΞΥΠΠ, η συμμετέχουσα εταιρεία υποχρεούται, να διαθέσει ένα μόνο και συγκεκριμένο άτομο για τα καθήκοντα του Ιατρού Εργασίας του οποίου τα στοιχεία (όνομα, βιογραφικό κλπ) θα πρέπει να κατατεθούν μαζί με την προσφορά.

#### **Ε. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**

1. Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του γιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.
2. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον γιατρό εργασίας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3850/2010.
3. **Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.»**



ΠΙΝΑΚΑΣ								
ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΩΡΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ Γ.Ν. ΘΗΒΑΣ								
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Γ.Ν. ΘΗΒΑΣ					ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ		ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Α/Α	ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΑΣΕΙ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ	Γ'Ν ΘΗΒΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΟΛΛΑΠΛΑΣΙΑΣΤΗΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΟΛΛΑΠΛΑΣΙΑΣΤΗΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΙΑ-ΑΞΟΝΙΚΟΣ ΤΟΜΟΓΡΑΦΟΣ-ΥΠΕΡΗΧΟΣ-ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΑ	Α'	22	22	3,5	77	0,8	17,6
	α ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		12					
	β ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		5					
	γ ΙΑΤΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		5					
2	ΒΙΟΧΗΜΙΚΟ-ΑΝΟΣΟΛΟΓΙΚΟ-ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ-ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ-ΠΑΘΟΛΟΓΟΑΝΑΤΟΜΙΚΟ	Β'	18	21	2,5	52,5	0,6	12,6
	α ΙΑΤΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		9					
	β ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		10					
	γ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		1					
	δ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		0					
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	3							
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	Γ'	63	175	0,4	70	0,4	70
	ΟΔΗΓΟΙ		2					
	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		86					
	ΙΑΤΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		17					
	ΛΟΙΠΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΦΑΡΜΑΚΟΠ., ΒΟΗΘ. ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ, ΨΥΧΟΛΟΓΟΙ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ)		5					
	ΛΟΙΠΟ ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΕΣ, ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΕΣ)		2					
<b>ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΣΥΝΟΛΑ</b>			218	<b>218</b>		<b>199,5</b>		<b>100,2</b>
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>				<b>218</b>		<b>199,5</b>		<b>100,2</b>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**



**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):	Γ.Ν. Λιβαδειάς-Γ.Ν.Θήβας (Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Θήβας)						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης(2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς μου:

- α) έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. ....
- β) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, των οποίων έλαβα πλήρη γνώση.
- γ) Τα στοιχεία που αναφέρονται στη προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- δ) Είμαι σε θέση εφόσον μου ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση να παράσχω κάθε δικαιολογητικό ή έγγραφο που αποδεικνύει τις πληροφορίες και δηλώσεις που περιλαμβάνονται στην παρούσα δήλωσή μου.
- ε) Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ανέρχεται σε 120 ημέρες.
- στ) Παραιτούμε από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης της επιχείρησής μου σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
- ζ) Μέχρι και την ημέρα της υποβολής της προσφοράς μου ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλειστούν από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.

Ημερομηνία: ..../.../20...

Ο – Η Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.  
(2) Αναγράφεται ολογράφως.

- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄  
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</b>	
<b>ΤΙΜΗ ΩΡΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ)</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ)</b>	
<b>ΦΠΑ ....%</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ</b>	

.....

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ  
ΤΟΥ Γ.Ν. ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ- Γ.Ν. ΘΗΒΑΣ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ**