



Εταιρεία Αξιοποίησης & Διαχείρισης
Περιουσίας Πανεπιστημίου Αθηνών

Ακαδημίας 33
10672, Αθήνα

+30 210 3688194 ☎
eadppa@uoa.gr ✉
www.eadppa.gr 🌐

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 03-/2025

δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού
με κλειστές έγγραφες προσφορές
για την εκμίσθωση με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων
αυτόματης πώλησης προϊόντων
σε χώρους ΕΚΠΑ

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών (στο εξής Εκμισθώτρια ή Ε.Α.Δ.Π.Π.Α.)

Έχοντας υπόψη

1. Του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 141/21.07.2022)
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ 212Α/79) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών», το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά
3. Την απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας Αξιοποίησης της από 26-09-2024 Συνεδρίασης/Θέμα 8ο

Προκηρύσσει

δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με **κλειστές** έγγραφες προσφορές για την εκμίσθωση χώρων του ΕΚΠΑ με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων.

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η εκμίσθωση χώρων του ΕΚΠΑ με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων. Πιο συγκεκριμένα η τοποθέτηση των ανωτέρω μηχανημάτων θα γίνει στους εξής χώρους:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ		
		ΝΕΡΟΥ/ΑΝΑΨΥ-ΚΤΙΚΩΝ	ΡΟΦΗΜΑΤΩΝ	ΣΝΑΚ
1	ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ (Μ. Ασίας & Δήλου 1, Γουδής)	1		1
2	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (Μ. Ασίας & Δήλου 1, Γουδής)	1		1
3	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ (Πανεπιστημιούπολη, Ζωγράφου)	1		1
4	ΣΧΟΛΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ	1		1

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ		
		ΝΕΡΟΥ/ΑΝΑΨ Υ-ΚΤΙΚΩΝ	ΡΟΦΗΜΑΤΩΝ	ΣΝΑΚ
	ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (Πανεπιστημιούπολη, Ζωγράφου)			
5	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ- ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ (Πανεπιστημιούπολη, Ζωγράφου)	1		1
6	ΔΙΔΑΣΚΑΛΕΙΟ ΝΕΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (Πανεπιστημιούπολη, Ζωγράφου)	1		1
	ΣΥΝΟΛΟ	6		6

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Αθηνών διατηρεί το δικαίωμα, σε περίπτωση που το κρίνει αναγκαίο ή σκόπιμο, να εκμισθώσει χώρους για την τοποθέτηση έως τεσσάρων μηχανημάτων ακόμα, με τους ίδιους όρους της παρούσας και σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του μισθωτή που θα ανακηρυχθεί πλειοδότης.

Το ανωτέρω δικαίωμα ασκείται μονομερώς από την Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Αθηνών με την κοινοποίηση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου αυτής στον μισθωτή.

2. Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Η υποβολή προσφορών θα γίνεται από τους ενδιαφερόμενους εγγράφως σε κλειστούς φακέλους, ιδιοχείρως ή ταχυδρομικώς με συστημένη αποστολή ή με ταχυμεταφορές, προκειμένου να επαληθευτεί η εμπρόθεσμη ημερομηνία αποστολής μέχρι της **04-03-2025**, ημέρα **Τρίτη** και μέχρι ώρα **15.00** στο πρωτόκολλο της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, οδός Ακαδημίας 33 (ισόγειο), Αθήνα, ΤΚ 106 72. Ο φάκελος της προσφοράς θα αναγράφει «Προσφορά για τη μίσθωση χώρων με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων σύμφωνα με την υπ' αρ. 03/2025 Διακήρυξη που αφορά την Δημόσια Πλειοδοτική Δημοπρασία. Ο διαγωνισμός θα γίνει στην Αθήνα την **05-03-2025** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **12.00** ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διαγωνισμού η οποία θα συνεδριάσει δημόσια στα γραφεία της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, στην οδό Ακαδημίας 33, ισόγειο, σύμφωνα με

τις διατάξεις του ΠΔ 715/79 (ΦΕΚ 212 Α'), το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά και τους αναφερόμενους στην παρούσα διακήρυξη.

3. Παραλαβή τευχών διαγωνισμού

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν την διακήρυξη του διαγωνισμού, από τα γραφεία της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, στην οδό Ακαδημίας 33, ισόγειο και ώρες 09.30-16.00.

4. Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή με συναφή επαγγέλματα.

5. Χρόνος και τόπος υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες κλειστές προσφορές την ημερομηνία και ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή διαγωνισμού μετά την έναρξη της διαδικασίας του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

6. Κατώτατο όριο προσφοράς

Το κατώτατο όριο προσφοράς ως μίσθωμα ορίζεται μηνιαίως **σε ποσοστό 10% επί των πωλήσεων ανά σημείο τοποθέτησης.**

Οι πωλήσεις, μέσω καρτών και με κέρματα, θα βεβαιώνονται, μετά την εκκαθάριση στο τέλος κάθε τρέχοντος μηνός, από το λογιστήριο του μισθωτή, μέσω των σχετικών αναλυτικών στοιχείων και καταστάσεων που παρέχονται από το σύστημα POS, από το οποίο προκύπτουν οι ποσότητες των πωληθέντων τεμαχίων καθώς και η αξία τους σε Ευρώ.

7. Ισχύς προσφοράς

Οι προσφορές θα ισχύουν για τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

8. Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για να γίνει αποδεκτή κάθε προσφορά, θα πρέπει απαραίτητως να αποτελείται από **δύο (2) πλήρεις φακέλους**: Ένα (1) κλειστό φάκελο Οικονομικής Προσφοράς και ένα (1) ανοικτό φάκελο Δικαιολογητικών.

Σε κάθε φάκελο θα αναγράφεται:

- i) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία γράμματα)
- ii) Το είδος του φακέλου (π.χ. ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ή ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)
- iii) Ο αριθμός της διακήρυξης
- iv) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- v) Πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου (ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, επαγγελματική διεύθυνση ή έδρα, ΑΦΜ, ΔΟΥ, ΑΜΑΕ, τηλέφωνα συνεννόησης)

Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν και να παραδώσουν στην Επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα και ώρα διεξαγωγής, στον τόπο διεξαγωγής, ως αναφέρεται στο άρθρο 2 της παρούσας, τα ακόλουθα:

A. Κλειστό (σφραγισμένο) φάκελο οικονομικής προσφοράς, ο οποίος θα περιέχει:

- 1) την **οικονομική προσφορά** για το μηνιαίο μίσθωμα, η οποία θα πρέπει να είναι **σαφής και χωρίς σχόλια**.

B. Ανοικτό φάκελο δικαιολογητικών, ο οποίος θα περιέχει:

1. **Πίνακα** με συμπληρωμένα τα ακόλουθα στοιχεία:

1	Όνομα-Επώνυμο/Επωνυμία προσφέροντα:	
2	ΑΦΜ - ΔΟΥ:	
3	Αρ. Ταυτότητας ή Διαβατηρίου:	
4	Προσφορά:	
5	Όνοματεπώνυμο Εγγυητή:	
6	ΑΦΜ Εγγυητή:	
7	Αρ. Ταυτότητας ή Διαβατηρίου Εγγυητή:	
8	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής: (Ποσό, Τράπεζα)	
9	Υπεύθυνη Δήλωση	
10	Νομιμοποιητικά έγγραφα:	1. 2. 3.

<p>Ημερομηνία Προσφοράς :</p> <p>Υπογραφή και σφραγίδα</p>
--

2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού ίσου με 300 Ευρώ η οποία δεν έχει χρόνο ισχύος

3. Ο ενδιαφερόμενος είναι υποχρεωμένος να παρουσιάσει και αξιόχρεο εγγυητή για την υπογραφή των πρακτικών της δημοπρασίας, καθώς και του μισθωτηρίου συμβολαίου, εφόσον επιλεγεί η προσφορά του.

Η παραπάνω εγγύηση εκπίπτει υπέρ της Εταιρείας Αξιοποίησης, εάν ο πλειοδότης με τον εγγυητή αρνηθούν να υπογράψουν τα πρακτικά της δημοπρασίας.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς συμμετέχοντες, στους οποίους δεν κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της παρούσας δημοπρασίας.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον πλειοδότη μετά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου και την καταβολή της απαιτούμενης εγγύησης.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρει ότι ο ενδιαφερόμενος:

α) ο ενδιαφερόμενος επισκέφτηκε τους υπό εκμίσθωση χώρους και έχει πλήρη γνώση της κατάστασως στην οποία αυτοί ευρίσκονται και συγκεκριμένα έλαβε γνώση, από τον αρμόδιο Επόπτη, των συνθηκών λειτουργίας των χώρων στους οποίους θα εγκαταστήσει τα μηχανήματα και εν γένει του Πανεπιστημίου και τις έχει συνοπολογίσει στην οικονομική προσφορά του,

β) έλαβε γνώση όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,

γ) το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί - με αναφορά από ποιον - και με αναφορά στη χρήση η οποία θα είναι εκμίσθωση με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων και είναι της αρεσκείας του και απολύτως κατάλληλο για τη χρήση που το προορίζει.

5. Υπεύθυνη δήλωση ότι ο ενδιαφερόμενος/συμμετέχων δεν έχει οφειλές από προηγούμενη/νες μισθώσεις ακινήτων κάθε είδους, που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Αθηνών καθ' οιονδήποτε τρόπο (συμπεριλαμβανομένης και της διαχείρισης κληροδοτημάτων) ή και δεν βρίσκεται σε οποιοδήποτε είδους και βαθμού δικαστική εκκρεμότητα με το Πανεπιστήμιο Αθηνών.

6. Οι συμμετέχοντες στην πλειοδοτική δημοπρασία, καθώς και οι οριζόμενοι της παρούσας διακήρυξης, εγγυητές αυτών οφείλουν να προσκομίσουν στο φάκελο της προσφοράς τους και τα εξής έγγραφα σε ισχύ:

ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

- Δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατήριο
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοσης τελευταίου 3μήνου)
- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- Εκκαθαριστικό σημείωμα ΔΟΥ
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι ο ενδιαφερόμενος (εφόσον διατηρεί ατομική επιχείρηση):
 - δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση
 - δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση
 - δεν βρίσκεται σε κάποια ανάλογη κατάσταση

ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- Ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών των 2 τελευταίων ετών
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου (έκδοσης τελευταίου μήνα)
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι:
 - δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση
 - δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση
 - δεν βρίσκεται σε λύση ή εκκαθάριση
 - δεν βρίσκεται σε αναγκαστική διαχείριση
 - δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστή

Ή

- Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

Τα Νομικά Πρόσωπα πέραν των ανωτέρω εγγράφων θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης. Συγκεκριμένα:

Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.

1) στις περιπτώσεις που ο υποψήφιος είναι **νομικό πρόσωπο** και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά στο ΓΕΜΗ και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ:

- **α) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, υποβάλλει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**
- **β) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, Γενικό Πιστοποιητικό Μεταβολών του ΓΕΜΗ, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

2) Στις λοιπές περιπτώσεις τα, κατά περίπτωση, νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- Σε περίπτωση που έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες.

- Σε περίπτωση Αλλοδαπών Εταιρειών

Σε περίπτωση αλλοδαπών εταιρειών, και εφόσον στην οικεία χώρα δεν υπάρχει αντίστοιχη υποχρέωση δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των σχετικών στοιχείων των εταιρειών, είναι δυνατόν τα ανωτέρω νομιμοποιητικά έγγραφα να αντικατασταθούν από επίσημες βεβαιώσεις του Αρμοδίου Εμπορικού Επιμελητηρίου για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, από ένορκη βεβαίωση των εκπροσώπων του υποψηφίου

ενώπιον συμβολαιογράφου, δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή, σε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το δίκαιο της οικείας χώρας ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση των ως άνω εκπροσώπων, φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από συμβολαιογράφο, δικαστική ή διοικητική Αρχή. Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Από τα προσκομιζόμενα αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά θα πρέπει να αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιρειών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται επίσης να έχουν:

A) Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης, επί δύο έτη τουλάχιστον πριν την δημοσίευση της.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο.

Για την απόδειξη της ανωτέρω απαίτησης οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πρόσφατο (30 ημερών) πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

B) Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών ετών να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον δύο συμβάσεις στο αντικείμενο της παρούσας.

Για την απόδειξη της ανωτέρω απαίτησης οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν κατάλογο με την μορφή πίνακα, των συμβάσεων που εκτελέστηκαν την τελευταία τριετία, συνοδευόμενο από αντίγραφα των συμβάσεων αυτών και από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης αυτών.

Γ) Χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται να προσκομίσουν για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής τους επάρκειας ισολογισμούς των τελευταίων τριών οικονομικών ετών από τους οποίους δεν πρέπει να προκύπτει αρνητικό αποτέλεσμα.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, οφείλουν να προσκομίσουν επίσης τα κάτωθι:

- Κατάλογο, στον οποίο αποκλειστικά θα περιέχονται, τα αναφερόμενα στους ειδικούς όρους είδη και θα αναγράφονται **υποχρεωτικά** οι τιμές και οι προδιαγραφές τους (βάρους-όγκος-σύνθεση).
- Πιστοποίηση των αυτομάτων πωλητών που να δηλώνεται ότι πληρούν τα πρότυπα ασφάλειας CE της ευρωπαϊκής ένωσης.
- Πιστοποιητικό συμμόρφωσης 22000:2018 με το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων
- Βεβαίωση ότι υπάρχει ασφάλιση σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία Αστικής Ευθύνης.

Η Επιτροπή μπορεί κατά την κρίση της, εφόσον ο διαγωνιζόμενος δεν προσκομίσει κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού κάποιο από τα δικαιολογητικά, να του χορηγήσει δεκαπενθήμερη προθεσμία για να τα υποβάλει στην συνέχεια, με την προϋπόθεση ότι θα έχουν εκδοθεί το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Σε περίπτωση μη κατάθεσης των δικαιολογητικών που ζητούνται να περιέχονται στον Φάκελο Β' η προσφορά απορρίπτεται.

Επίσης αποτελούν λόγους απόρριψης της προσφοράς των συμμετασχόντων:

- * Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- * Ο αποκλεισμός της συμμετοχής τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου και ΝΠΔΔ.
- * Η ασυνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς τον Δημόσιο Τομέα.
- * Η ύπαρξη ψευδών ή ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.

9. Η Επιτροπή διαγωνισμού, μετά την καταχώρηση σε Πρακτικό των προσφορών των υποψηφίων, θα προβεί στην αξιολόγηση των προσφορών αφού λάβει υπόψη τα

προσφερόμενα είδη και φυσικά την οικονομική προσφορά όπως καθορίζεται από τη διακήρυξη.

Η αξιολόγηση των προσφορών, η οποία γίνεται από την Επιτροπή διαγωνισμού με βάση τα ανωτέρω, ολοκληρώνεται, ενδεχομένως, με την εξέταση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών σε άλλους φορείς, των οποίων τη λειτουργία έχουν αναλάβει οι διαγωνιζόμενοι.

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της διακήρυξης, καθώς και των δικαιολογητικών που ζητούνται για την αξιολόγηση, θα απορρίπτονται, εκτός αν οι αποκλίσεις αυτές κρίνονται επουσιώδεις από την Επιτροπή διαγωνισμού.

10. Κατακύρωση του διαγωνισμού

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού επαφίεται στην απόλυτη κρίση της Εκμισθώτριας, η οποία, συνεκτιμώντας τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας, δύναται να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο ή να αποφασίσει με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση να αναθέσει την εκμετάλλευση των μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων σε χώρους του ΕΚΠΑ και σε προσφέροντα που δεν είναι πλειοδότης.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αφορά αποκλειστικά τα είδη που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξης.

Επίσης, η Εκμισθώτρια μπορεί να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να τον αναβάλει είτε τέλος να τον ματαιώσει, αζημίως για αυτήν και χωρίς να αποκτά κανένα δικαίωμα οποιοσδήποτε των προσφερόντων.

11. Πριν την υπογραφή της Σύμβασης

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο αναδειχθείς, με απόφαση της Εκμισθώτριας, πλειοδότης πρέπει να προσέλθει μέσα σε προθεσμία οκτώ (8) ημερών από τη λήψη της έγγραφης πρόσκλησης του Ιδρύματος για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και να καταθέσει στα γραφεία της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών (Ακαδημίας 33, ισόγειο) εγγυητική επιστολή ίση με το ποσό των τριακοσίων Ευρώ (300€), ως εγγύηση, για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Η παρούσα εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης επιστρέφεται στον μισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης και την παράδοση του μισθίου με την προϋπόθεση ότι δεν υφίσταται λόγος κατάπτωσης της.

Επίσης, η παρούσα εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης δεν συμψηφίζεται με οφειλές των τελευταίων μηνών ή άλλα τυχαία οφειλόμενα και θα αποδοθεί άτοκα μετά τη λήξη της μίσθωσης, την ολοσχερή εξόφληση ή οποιαδήποτε άλλη αιτία να υπάρχει οφειλή και εν γένει την εκπλήρωση όλων ανεξαιρέτως των υποχρεώσεων της μισθώτριας που απορρέουν από τη μίσθωση και την παράδοση του μισθίου, με την προϋπόθεση ότι δεν υφίσταται λόγος κατάπτωσης της.

Αν ο αναδειχθείς πλειοδότης δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν καταθέσει το παραπάνω ποσό εγγύησης καλής εκτέλεσης μέσα στην ανωτέρω προθεσμία, καταπίπτει αυτοδίκαια υπέρ της Εκμισθώτριας η εγγύηση συμμετοχής του στο διαγωνισμό και υποχρεούται σε πλήρη αποζημίωση της Εκμισθώτριας, που προβλέπεται από τις διατάξεις του ΠΔ 715/79.

12. Υπογραφή Σύμβασης

Η Σύμβαση θα υπογραφεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, τους ειδικούς όρους αυτής και την προσφορά του μισθωτή.

- 1) Η **διάρκεια** της **μίσθωσης** ορίζεται σε **ένα (1) έτος** αρχομένη από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού ή του πρωτοκόλλου παράδοσης και παραλαβής του μισθίου. Η μίσθωση μπορεί να παραταθεί για ακόμα ένα (1) έτος με τους ίδιους όρους.
- 2) Το μίσθωμα θα καταβάλλεται κάθε μήνα, έως την 18η κάθε μισθωτικού μηνός, στο λογαριασμό της Εθνικής Τραπέζης Ελλάδος (ΕΤΕ) που διατηρεί η Εκμισθώτρια με αριθμό **104/001272-61 (IBAN GR 37 01 10 10 40 00 00 104 00 12 72 61)** και η καταβολή του θα αποδεικνύεται μόνο με έγγραφη απόδειξη της Εκμισθώτριας, αποκλειόμενου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού ακόμη του όρκου.
- 3) Το μίσθιο θα παραδοθεί από την Εκμισθώτρια στην κατάσταση στην οποία είναι σήμερα. Η δαπάνη για την εγκατάσταση των μηχανημάτων θα βαρύνει αποκλειστικά το μισθωτή. Η Εκμισθώτρια δεν έχει καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών, φθορών ή βλαβών του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εν γένει εξοπλισμού του εξ οποιασδήποτε αιτίας, εκτός αν αυτές(φθορές, ζημιές, βλάβες) οφείλονται σε υπαίτιες πράξεις και ενέργειες των οργάνων της Εκμισθώτριας.

- 4) Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά και μόνον σύμφωνα με τον προορισμό του και το νόμο δηλαδή ως χώρος τοποθέτησης αυτόματων πωλητών για την εξυπηρέτηση των φοιτητών και των εργαζομένων (διδασκτικό και Διοικητικό Προσωπικό) στο κτήριο, απαγορευόμενης της αλλαγής χρήσης του μισθίου. Ο μισθωτής είναι αρμόδιος και υπεύθυνος για την έκδοση των προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις αδειών καθώς και την πληρωμή οποιωνδήποτε τελών, φόρων ή άλλων επιβαρύνσεων που βαρύνουν τη λειτουργία των μηχανημάτων.
- 5) Απαγορεύεται στο μισθωτή να ενεργήσει οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση, μεταρρύθμιση ή επισκευή στο μίσθιο, όπως επίσης και να τοποθετήσει διαφημιστικές επιγραφές, φωτεινές ή όχι, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Εκμισθώτριας. Κάθε τροποποίηση, μεταρρύθμιση, επισκευή, ή προσθήκη η οποία θα γίνει είτε με τη συναίνεση της Εκμισθώτριας, ως ανωτέρω, είτε χωρίς αυτή, ανεξάρτητα από τις συνέπειες τις οποίες συνεπάγεται στη δεύτερη περίπτωση, θα παραμείνει προς όφελος του μισθίου, χωρίς να έχει ο μισθωτής δικαίωμα αποζημίωσης, μη δικαιούμενου να αφαιρέσει αυτήν, οποιαδήποτε κι αν είναι, πολυτελής, αναγκαία ή καλλωπιστική.
- Η Εκμισθώτρια διατηρεί το δικαίωμα, σε περίπτωση κατά την οποία δεν χορηγήθηκε η συναίνεσή της, να αξιώσει την επαναφορά των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάσταση με δαπάνες του μισθωτή.
- 6) Απαγορεύεται στο μισθωτή η τοποθέτηση οποιουδήποτε αντικειμένου στους κοινόχρηστους χώρους, καθώς και η τοποθέτηση στο μίσθιο εύφλεκτων υλών ή αντικειμένων, τα οποία είναι δυνατόν να το βλάψουν ή να το ρυπάνουν.
- 7) Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να κάνει καλή χρήση του μισθίου και να αντικαθιστά αμέσως τα καταστρεφόμενα εξαρτήματα (ηλεκτρ. λαμπτήρες, τζάμια, κλπ) και πάντως ευθύνεται σε αποζημίωση για φθορές ή βλάβες, τις οποίες θα προξενήσει στο μίσθιο (ο ίδιος ή όργανό του, ή υπ' αυτού προστηθείς, ή υπάλληλός του, ή τρίτος) και τις οποίες υποχρεούται να επανορθώσει με δαπάνες του, εντός δέκα (10) ημερών της Εκμισθώτριας για την πληρωμή ή την απόδοση σε αυτήν των ποσών που πλήρωσε. Για την περίπτωση του τρίτου ο μισθωτής ευθύνεται, κατά τα άνω, εκτός εάν γίνει δεκτό με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ότι οι ανωτέρω μνημονευόμενοι (μισθωτής, υπ' αυτού προστηθείς, όργανά του, υπάλληλός του) δεν εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις αιτίες ή την αφορμή των ζημιολογώνων ενεργειών του τρίτου. Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί το μίσθιο χωρίς να θίγει την ησυχία, την υγεία, την εργασία, την

ασφάλεια και τα χρηστά ήθη των εργαζομένων στο κτήριο (Διοικητικό και Διδακτικό προσωπικό) καθώς και των επισκεπτών.

- 8) Απαγορεύεται ρητά στον μισθωτή η φανερή ή σιωπηρή, ολική ή μερική υπεκμίσθωση καθώς και η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης του μισθίου σε τρίτο, με ή χωρίς αντάλλαγμα.
- 9) Η πρόσληψη συνεταίρου επιτρέπεται μόνο μετά από προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Εκμισθώτριας.
- 10) Το μισθωτή βαρύνουν οι δαπάνες συντήρησης και λειτουργίας όλων των μηχανημάτων καθώς και οι δαπάνες εκείνες, οι οποίες λόγω της φύσης τους ή εθιμικά βαρύνουν το μισθωτή.
- 11) Ο μισθωτής υποχρεούται να ειδοποιεί αμέσως την Εκμισθώτρια για κάθε συμβάν που πιθανόν να παραβλάπτει τα συμφέροντα της Εκμισθώτριας.
- 12) Ο μισθωτής υποχρεούται σε καταβολή του μισθώματος και αν δεν κάνει χρήση του μισθίου.
- 13) Ο μισθωτής υποχρεούται με την παραλαβή του μισθίου να συνάπτει σύμβαση ασφάλισης έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξη, κλοπή, πυρκαγιά κλπ.) που θα καλύπτει τόσο το μίσθιο όσο και τα εμπορεύματα, και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων.
- 14) Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής του μισθώματος, το Πανεπιστήμιο δύναται να προβεί στην είσπραξη του σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

Η παράβαση εκ μέρους του μισθωτή οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης ή/και της σύμβασης μίσθωσης που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις και ιδιαιτέρως η μη εμπρόθεσμη καταβολή του μισθώματος θα έχει σαν συνέπεια τη λύση της μισθώσεως και προ του συνομολογηθέντος χρόνου, και τη βίαιη έξωση του μισθωτή καθώς και κάθε τρίτου που έλκει τυχόν δικαιώματα από αυτόν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και τις διατάξεις που προβλέπονται από το ΠΔ 715/79.

Συγχρόνως επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες εις βάρος του μισθωτή:

- α) εισπράττονται τα καθυστερούμενα ποσά (μισθώματα κ.λ.π.) νομιμοτόκως από την ημέρα καθυστέρησης του κάθε επι μέρους κονδυλίου μέχρις εξοφλήσεως σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ),

- β) Καταπίπτει υπέρ της Εκμισθώτριας, η εγγύηση, η οποία καθίσταται αυτοδικαίως απαιτητή λόγω ποινικής ρήτηρας που συνομολογείται με το παρόν.
- γ) Ο μισθωτής θα καταβάλλει στην Εκμισθώτρια τόκους υπερημερίας επί του ποσού των οφειλομένων μισθωμάτων από τις ημερομηνίες που αυτά κατέστησαν απαιτητά μέχρι την πλήρη εξόφλησή τους. Η Εκμισθώτρια δύναται να προβεί στην είσπραξή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).
- ε) Κάθε καταβολή του οφειλέτη καταλογίζεται προς εξόφληση των ληξιπρόθεσμων μισθωμάτων μετά των αναλογούντων τόκων, έστω και αν ορίζει διαφορετικά ο μισθωτής.
Ο μισθωτής δεν μπορεί σε καμία περίπτωση και για κανένα λόγο, χωρίς τη συναίνεση της Εκμισθώτριας, να λύσει την παρούσα σύμβαση πριν από την παρέλευση του συμβατικού χρόνου.
- 15) Η Εκμισθώτρια ή ο αντιπρόσωπός της δικαιούται σε κατάλληλες μέρες και ώρες να επισκέπτεται και να επιθεωρεί λεπτομερώς το μίσθιο
- 16) Η Εκμισθώτρια δικαιούται κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ αυτής στην καταγγελία της μίσθωσης, η οποία λύεται τρεις (3) μήνες μετά από τη σχετική και επί αποδείξει έγγραφη ειδοποίηση.
Ο μισθωτής υποχρεούται μόλις συμπληρωθεί τρίμηνο από την επίδοση της ειδοποίησης να παραδώσει απροφασίστως την ελεύθερη και αδιακώλυτη χρήση του μισθίου, παραιτούμενος από κάθε δικαίωμα είτε αποζημιώσεως, είτε επανεγκαταστάσεως, το οποίο τυχόν απορρέει τόσο από τις διατάξεις που ισχύουν σήμερα ή θα νομοθετηθούν τυχόν, στο μέλλον.
- 17) Ο μισθωτής υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις της Εκμισθώτριας και τις υποδείξεις αυτής. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση από τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη - σύμβαση και τις αποφάσεις της Εκμισθώτριας, η αρμόδια Επιτροπή καταρχάς θα προβεί σε έγγραφες συστάσεις και υποδείξεις.
Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μετά την πάροδο εύλογου χρονικού διαστήματος, και πάντως όχι μεγαλύτερου των 15 ημερών, μη συμμόρφωση του μισθωτή στις παραπάνω συστάσεις και υποδείξεις, επιβάλλεται **πρόστιμο 200 €**.
Εάν παρά ταύτα ο μισθωτής εξακολουθεί να μην συμμορφώνεται, η Εκμισθώτρια με απόφαση του οργάνου αυτής αποφασίζει να επιβληθούν οι

κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του ΠΔ 715/79 (κατάπτωση όλου του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ της Εκμισθώτριας, καταγγελία της σύμβασης μίσθωσης, αμέσως και αζημίως για την Εκμισθώτρια αποκλεισμός του μισθωτή στο εξής από κάθε άλλο διαγωνισμό του Πανεπιστημίου, κ.λπ.).

- 18) Ο μισθωτής, σε ειδικές και έκτακτες περιπτώσεις, υποχρεούται, μετά από εντολή της Διοίκησης, γραπτή ή προφορική, να διακόψει αμέσως τη λειτουργία των μηχανημάτων, χωρίς αποζημίωσή του. Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής δεν θα καταβάλει το αναλογούν μίσθωμα για τις ημέρες διακοπής της λειτουργίας του μηχανήματος.
- 19) Απαγορεύεται ρητά η πώληση οινοπνευματωδών ποτών πάσης φύσεως, η λειτουργία τυχερών παιχνιδιών, η παροχή παιγνιοχάρτων, λαχειών, ΠΡΟ-ΠΟ, ΛΟΤΤΟ, ΕΥΣΤΟ κλπ.
- 20) Ο μισθωτής υποχρεούται:
- α) Να διατηρεί με δική του δαπάνη απόλυτα καθαρούς και ευπρεπείς και ασφαλείς τους χώρους των μηχανημάτων αλλά και τους γύρω χώρους, η καθαριότητα των οποίων εξαρτάται από τη δραστηριότητα του μηχανήματος, και να φροντίζει για την αποκομιδή των σκουπιδιών από τη δραστηριότητα του μισθίου και των συναλλασσομένων.
 - β) Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλουμένων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα στα μηχανήματα όσο και στο χώρο, που βρίσκεται το μηχάνημα.
 - γ) Να τηρεί με ακρίβεια όλες τις σχετικές με τη λειτουργία των μηχανημάτων υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Πανεπιστημίου και να είναι υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής και έναντι των καταναλωτών.
- 21) Η τυχόν τροποποίηση των όρων της διακήρυξης ή/και της υπογραφομένης σύμβασης θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφο, αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού του όρκου. Η τυχόν μη έγκαιρη ενάσκηση υπό της Εκμισθώτριας οποιουδήποτε δικαιώματός της, άπαξ ή κατ' επανάληψη, δε θα σημαίνει παραίτηση από το δικαίωμά της αυτό.
- 22) Μετά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης για οποιονδήποτε λόγο, ο μισθωτής, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικού εγγράφου, υποχρεούται να εκκενώσει το χώρο από τα μηχανήματα με δικές του δαπάνες, να αποκαταστήσει, με δικές του δαπάνες, τυχόν ζημιές που προκάλεσε στο χώρο και στις

εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου και να αποδώσει το χώρο **άδειο και ελεύθερο** στην Εκμισθώτρια.

Μετά την παρέλευση των δεκαπέντε (15) ημερών, η Εκμισθώτρια δικαιούται να αφαιρέσει όλες τις εγκαταστάσεις του μισθωτή και να αποκαταστήσει το χώρο στην κατάσταση που ήταν πριν από την μίσθωση, η δε σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον μισθωτή.

23) Σιωπηρή παράταση ή ανανέωση της μίσθωσης απαγορεύεται ρητά.

Η τυχόν παραμονή στο μίσθιο του μισθωτή ή άλλου προσώπου που έλκει δικαιώματα από αυτόν μετά την ημερομηνία λήξης ή λύσης της μίσθωσης, **δεν θεωρείται σε καμιά περίπτωση παράταση ή σιωπηρή ανανέωση της μίσθωσης.** Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλει στην Εκμισθώτρια λόγω αποζημίωσης χρήσης για κάθε μήνα παραμονής του στο μίσθιο ποσό ίσο με το μέχρι τότε καταβαλλόμενο μηνιαίο μίσθωμα. Επίσης υποχρεούται να καταβάλλει στην Εκμισθώτρια λόγω ποινικής ρήτρας, ποσό ίσο με το 1/10 (ένα δέκατο) του καταβαλλομένου κατά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης μισθώματος για κάθε μέρα καθυστέρησης από τη λήξη ή τη λύση της μίσθωσης μέχρι την παράδοση του μισθίου, υποχρεούμενος επίσης να αποκαταστήσει και κάθε άλλη ζημιά που η καθυστέρηση παράδοσης του μισθίου, ελεύθερου και σε άριστη κατάσταση, μπορεί να επιφέρει στην Εκμισθώτρια.

24) Ρητά συμφωνείται δια του παρόντος ότι όλες οι επιδόσεις δικαστικών και εξωδίκων εγγράφων που αφορούν στην παρούσα μίσθωση θα γίνονται στο μίσθιο και θα είναι έγκυρες και ισχυρές.

25) Διαφορές που τυχόν θα προκύψουν μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την εφαρμογή και ερμηνεία της διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης υπάγονται αποκλειστικά στην κατά τόπον αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας.

Αθήνα, 12-12-2025

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Καθηγητής Νικόλαος Σ. Θωμαΐδης