



ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν. "ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ"
Γ.Ν.Μ. "ΕΛΕΝΑ ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ"
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡ.: Δ. Πανούση
Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Έλενας Βενιζέλου 2
Τ.Κ: 11521 Αμπελόκηποι
Τηλ.: 210 6426319
e-mail : supplies-dept@hospital-elena.gr

ΑΘΗΝΑ, 19-02-2025

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 3776

Π ρ ο ς

Κάθε ενδιαφερόμενο

**Νοσοκομείο Φιλικό Προς
Τα Βρέφη
Baby Friendly Hospital**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ Α.Δ. 13/2025**

Το Γ.Ν. ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ- ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ – ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ Γ.Ν.Μ. ΕΛΕΝΑ ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν. 4412/8-8-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), έτσι όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα και συγκεκριμένα σε εφαρμογή των διατάξεων:

1. του άρθρου 50 του Ν.4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»,

2. του άρθρου 53 του Ν. 4782/2021 «Έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης»

3. Τον κωδικό **CPV 50710000-5** της κωδικοποίησης παροχής υπηρεσίας, βάση της ισχύουσας Κοινοτικής Οδηγίας

Απευθύνει πρόσκληση για την υποβολή της προσφοράς σας, η οποία θα κατατεθεί σε σφραγισμένο φάκελο στην Γραμματεία του Νοσοκομείου (Πρωτόκολλο) στον 4ο όροφο του Γ' Κτιρίου (Σχολής Μαιών)

Ως αντικείμενο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ορίζεται το κάτωθι:

Α/Α	Κωδικός Είδους	Περιγραφή Είδους	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Προϋπολογιζόμενης Δαπάνης, πλέον ΦΠΑ
1	-	Ένας (1) ηλεκτρολόγος Τρεις (3) θερμαστές για ένα (1) μήνα	Άτομο μηνιαίως	4	10.000,00

Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών: 25/2/2025 11:00 π.μ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Α. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Ένας (1) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ

Η ειδικότητα του τεχνικού είναι :

- Ένας (1) ηλεκτρολόγος

Το ανωτέρω προσωπικό θα απασχολείται σε βάρδιες από Δευτέρα έως και Κυριακή. Αντικείμενό τους θα είναι η λειτουργία και παρακολούθηση του ηλεκτρολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, η αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, η αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης καθώς και η προληπτική συντήρηση όπως θα περιγραφεί στην συνέχεια.

Στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία των φωτιστικών σωμάτων, πριζών, και γενικότερα κάθε στοιχείου των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων στους χώρους του Νοσοκομείου.

Επειδή όμως το Νοσοκομείο έχει συμβάσεις συντήρησης, όπως Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών, Υποσταθμού, συστημάτων κλιματισμού, συντήρηση ανελκυστήρων κλπ. ο υποψήφιος Ανάδοχος θα ενημερωθεί για αυτές τις συμβάσεις και θα συνεργάζεται με τις αντίστοιχες εταιρείες συντήρησης, στο μέτρο και τον βαθμό που ζητηθεί, εντός φυσικά των αρμοδιοτήτων του.

Γενικά, στην ευθύνη του Αναδόχου περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχανήμα κλπ. του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, πλην της συντήρησης των ιατρικών μηχανημάτων και αυτών που καλύπτονται από άλλες συμβάσεις.

Ο ως άνω αναφερόμενος τεχνικός, ένας (1) ηλεκτρολόγος θα απασχοληθεί παράλληλα με τους μόνιμους τεχνικούς του Νοσοκομείου. Θα ενημερωθεί για την λειτουργία και συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (ηλεκτρολογικών, υδραυλικών, κλπ.) και στη συνέχεια αφού βεβαιώσουν ότι είναι σε θέση να αναλάβουν υπεύθυνα αρμοδιότητες, θα εκτελούν μόνοι τους βάρδια βάσει του εβδομαδιαίου προγράμματος του Νοσοκομείου εναλλασσόμενοι με το υπάρχον μόνιμο προσωπικό.

Η απασχόλησή του θα είναι σε πλήρες οκτάωρο. Δεν νοείται εγκατάλειψη βάρδιας αν δεν προσέλθει ή καθυστερήσει ο αντικαταστάτης τους. Σε περίπτωση καθυστέρησης ο τεχνικός θα ειδοποιεί τόσο τον υπεύθυνο μηχανικό του εργοδότη του, όσο και τον υπεύθυνο μηχανικό του Νοσοκομείου και θα παραμένει στο Νοσοκομείο, σε πλήρη ετοιμότητα έως ότου έρθει ο αντικαταστάτης του και θα σημειώνει ανάλογα στο Ημερολόγιο του έργου το γεγονός με κάθε λεπτομέρεια.

1) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η στελέχωση σε προσωπικό του Αναδόχου, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, θα είναι η εξής:

2.1 ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΑΡΧΙΚΗ)

- Ένας (1) Ηλεκτρολόγος ΤΕ ή ΔΕ Α΄ ειδικότητας του Π.Δ. 108/2013 ή ηλεκτροτεχνίτες κατηγορίας ΔΕ (με άδειες Α΄, Γ΄ και ΣΤ ειδικότητας)
- Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος θα φέρει τις από τον νόμο προβλεπόμενες Άδειες.

Επίσης υποχρεούται να δηλώσει έναν (1) υπεύθυνο Μηχανικό της Εταιρείας του. Ο Διπλωματούχος Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος Μηχανικός Π.Ε. θα έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- Θα παρέχει υπηρεσίες τρεις (3) ώρες κάθε βδομάδα στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου σχετικά με επιθεώρηση εγκαταστάσεων Μετασχηματιστών, Πινάκων Μέσης Τάσης και Πινάκων Διανομής Χαμηλής Τάσης στους χώρους των Υποσταθμών του Νοσοκομείου. Επίσης θα ελέγχει τις διατάξεις διόρθωσης συνημίτονου των Υποσταθμών Μέσης Τάσης.
- Θα είναι διαθέσιμος 24 ώρες (αυτός ή ανάλογων προσόντων αντικαταστάτης) σε περίπτωση έκτακτης κλήσης από την Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου προκειμένου να γίνει επέμβαση σε χώρους ΥΣ Μέσης Τάσης (πέραν αυτών που περιλαμβάνει το

Πρόγραμμα Συντήρησή τους).

- Θα επιβλέπει το διατιθέμενο προσωπικό και θα είναι ενήμερος για το πρόγραμμα εργασιών, τις βάρδιες και το αντικείμενο καθημερινής απασχόλησης.
- Θα υποβάλει σε εβδομαδιαία βάση Τεχνικές Εκθέσεις στην Διεύθυνση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου σχετικά με το πρόγραμμα, τις απαιτήσεις και τις τυχόν εκκρεμότητες της προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης των εγκαταστάσεων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεκτιμήσει την παροχή υπηρεσιών και τις

παραυσίες που θα απαιτηθούν και από τον Διπλωματούχο Μηχανικό που θα διαθέσει στην υλοποίηση του έργου, τόσο με την έννοια της ευθύνης όσο και με την έννοια των τεχνικών παρεμβάσεων (σχεδιασμών, μελετών κ.λ.π.)

Τον τελικό προγραμματισμό και συντονισμό των εργασιών συντάσσει και εγκρίνει η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

2.2 ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται με την προσφορά τους, να καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση του νόμου 1599/86, στην οποία θα δηλώνουν ότι θα καταθέσουν υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά για τα προσόντα των τεχνικών που θα απαρτίζουν το προσωπικό τους:

- Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου
- Να κατέχουν τις απαιτούμενες από το Νόμο Άδειες εργασίας
- Να έχουν εμπειρία σε αυτού του είδους τις εργασίες, ειδικά όπως:
Α) ο ηλεκτρολόγος πέντε έτη τουλάχιστον εμπειρία

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα υπόκεινται στην έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό με ευθύνη του Αναδόχου δεν θα εναλλάσσεται εκτός ανωτέρας βίας. Θα παραμένουν οι τεχνικοί που έχουν εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και έχουν εκπαιδευτεί, θα γνωρίζουν άριστα τη δομή και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, δικτύων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχουν στη διάθεσή τους, κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, όλα τα απαραίτητα εργαλεία, ώστε να μπορούν, ανά πάσα στιγμή να επέμβουν για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.

Ο Ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει αμέσως, κάθε μέλος του προσωπικού του που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του, ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιασδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο. Το προσωπικό θα απασχολείται, θα ελέγχεται και εντέλλεται από την Τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου. Η Τεχνική υπηρεσία, ουδόλως απαλλάσσει τον υποψήφιο Ανάδοχο της πλήρους ευθύνης του, ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Το προσωπικό του Αναδόχου τίθεται στην διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και υπό την επίβλεψη της θα γίνονται όλες οι εργασίες συντήρησης για την σωστότερη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Οι προαναφερόμενοι τεχνίτες θα πρέπει να εργάζονται πρωινή, απογευματινή και νυχτερινή βάρδια, από Δευτέρα έως και Κυριακή, για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα και θα εκτελούν, όπως και το μόνιμο προσωπικό του Νοσοκομείου:

- Εργασίες συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων

- Μικροεπισκευές με υλικά του Νοσοκομείου, αλλά με ίδια εργαλεία (όταν πρόκειται για εργασίες ηλεκτρολόγου).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην προσφορά του θα δώσει και κοστολόγιο για απασχόληση του προσωπικού του, σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Νυχτερινής βάρδιας Δευτέρας έως Σαββάτου
2. Πρωινής – απογευματινής βάρδιας Κυριακής ή αργίας
3. Νυχτερινής βάρδιας Κυριακής ή αργίας

Ο Ηλεκτρολόγος θα εντάσσεται σε ένα ενιαίο πρόγραμμα εργασίας μαζί με το προσωπικό του Νοσοκομείου και θα εκτελούν βάρδιες ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Οι βάρδιες που θα εκτελεί ο ένας ηλεκτροτεχνίτης του αναδόχου (με μια κατ' αρχήν προσεγγιστική εκτίμηση) ανά μήνα θα είναι μέχρι και

Πρωινές & απογευματινές βάρδιες:-40-

Νυχτερινές βάρδιες (καθημερινές):-4-

Νυχτερινές βάρδιες Σαββάτου:-1-

Πρωινές & απογευματινές Κυριακών – αργιών : ..-4-

Νυχτερινές βάρδιες Κυριακής:-1-

Σημειώνεται ότι οι παραπάνω βάρδιες δυνατόν να διαφοροποιηθούν, κατά τι, σε περιπτώσεις ανάγκης.

2) ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να απασχοληθεί προσωπικό του Αναδόχου, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες, για την χορήγηση Άδειας, με μέριμνα και ευθύνη του τελευταίου.

3) ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία και τη συντήρηση, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών, υπαιτιότητας του προσωπικού του Αναδόχου, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του Νοσοκομείου και η σχετική δαπάνη θα βαραινεί αποκλειστικά το Νοσοκομείο.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα χρησιμοποιεί δικά του εργαλεία και συσκευές. Στην προσφορά θα κατατεθεί ο τεχνικός εξοπλισμός για την εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών.

Ειδικότερα:

- ο ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ- αμπεροσιμπίδα, πολύμετρο, δοκιμαστικό, σετ ηλεκτρολόγου, κρουστικό δραπανοκατσάβιδο 1.800 Watt, πένσα, μυτοσίμπιδο, κοσιέρα μέχρι 4 mm².

4) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η λειτουργία και συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- Α. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ./17 Δεκ. 1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις).
- Β. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, Προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, Τ.Ε.Ε., Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Ε.Υ.Δ.Α.Π. και τις Προδιαγραφές του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- Γ. Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κλπ.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- Δ. Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- Ε. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.

6) ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, θα τηρείται από το προσωπικό του Αναδόχου ημερολόγιο, στο οποίο θα εγγράφονται καθημερινώς όλες οι βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που θα γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον αρμόδιο επιβλέποντα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Το ημερολόγιο αυτό θα φυλάσσεται στο Γραφείο Συντηρήσεως του Νοσοκομείου.

7) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

7.1 ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του Νοσοκομείου, του προσωπικού του, των ασθενών του, των επισκεπτών του Νοσοκομείου και του εξοπλισμού του, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, των μέσων για την εκτέλεση των εργασιών των χρησιμοποιούμενων στο κτίριο από οποιονδήποτε, και σε κάθε πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο των εργασιών και του Νοσοκομείου κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες γίνονται εργασίες όσο και για εκείνες κατά τις οποίες δεν γίνονται εργασίες.

7.2 ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή για αυτές τις ζημιές ή βλάβες, καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημία η βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα τους ή των αντιπροσώπων τους ή των υπαλλήλων τους.

Το προσωπικό θα καλύπτεται από Τεχνικό Ασφαλείας του Αναδόχου, του οποίου το όνομα θα δηλωθεί Υπεύθυνα με την ανάληψη του έργου.

7.3 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρίες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για παράδειγμα το Ι.Κ.Α. και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

Επίσης όσον αφορά την καταβολή των νόμιμα επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς Ι.Κ.Α., κλπ. ο Ανάδοχος οφείλει, πριν από κάθε πληρωμή, να προσκομίζει στην επίβλεψη βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το Νόμο.

8) ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στις τεχνικές προσφορές των συμμετεχόντων, θα πρέπει να προσκομιστούν τα παρακάτω με ποινή αποκλεισμού τους, (δηλαδή θα απορριφθεί η προσφορά τους):

- Υπεύθυνη Δήλωση, για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού του υποψήφιου Αναδόχου, μέσω του οποίου θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις με την Τεχνική Υπηρεσία.
- Υπεύθυνη Δήλωση για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού Τεχνικού Ασφαλείας, του υποψήφιου Αναδόχου.
- EN ISO 9001:2015 για την διασφάλιση ποιότητας στη συντήρηση ηλεκτρολογικών, υδραυλικών εγκαταστάσεων και εγκαταστάσεων λεβητοστασίου, καθώς και
- ΕΛΟΤ 1801:2008/OHSAS 18001:2007 που αφορά στην Υγιεινή και ασφάλεια στην Εργασία, με πεδίο εφαρμογής στην τεχνική διαχείριση και υποστήριξη, συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού.
- EN ISO 14001:2004+ Cor. 2009 που αφορά στην περιβαλλοντική διαχείριση από τις επιχειρήσεις.
- EN ISO 37001 (Σύστημα διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας)
- Εμπειρία σε παρόμοια έργα τουλάχιστον πέντε (5) έτη, παροχής υπηρεσιών, λειτουργίας και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων Νοσοκομείων, με

κατάθεση τουλάχιστον τριών (3) βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης με όμοιο αντικείμενο σύμβασης και προϋπολογισμό.

- Επίσης θα πρέπει να προσκομιστεί κατάσταση προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάληψη της εργασίας αυτής και οι επαγγελματικές Άδειες.
- Η εταιρεία θα πρέπει να υφίσταται ως νομικό πρόσωπο τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη.
- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στο φάκελό του, ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικού κινδύνου στο ποσό των 1.000.000,00€.

9) ΓΕΝΙΚΑ

Προς αποφυγή παρερμηνειών από τους συμμετέχοντες και προκειμένου οι προσφορές να είναι απολύτως σαφείς, διευκρινίζεται ότι θα καλύπτουν όλες τις ημέρες που διαρκεί η Σύμβαση από Δευτέρα έως και Κυριακή (με δύο ρεπό ανά εβδομάδα) δηλαδή 22 βάρδιες το μήνα, ο κάθε ένας.

Στην προσφορά θα περιλαμβάνονται τιμές ημερήσιας αποζημίωσης για:

- Δευτέρα έως Σάββατο πρωί – απόγευμα (6-14, 14-22),
- Δευτέρα έως Σάββατο νύχτα (22-6),
- Κυριακή πρωί – απόγευμα (6-14, 14-22),
- Κυριακή νύχτα (22-6)

Β. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Τρεις (3) ΘΕΡΜΑΣΤΕΣ

Η ειδικότητα του τεχνικού είναι :

- Τρεις (3) Θερμαστές.

Το ανωτέρω προσωπικό θα απασχολείται σε βάρδιες από Δευτέρα έως και Κυριακή. Αντικείμενό τους θα είναι η λειτουργία και παρακολούθηση του μηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, η αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, η αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης καθώς και η προληπτική συντήρηση όπως θα περιγραφεί στην συνέχεια.

Στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ατμού, ζεστού νερού, η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία του μηχανοστασίου, δίκτυο παροχής φυσικού αερίου, και γενικότερα κάθε στοιχείου των μηχανολογικών εγκαταστάσεων στους χώρους του Νοσοκομείου.

Επειδή όμως το Νοσοκομείο έχει συμβάσεις συντήρησης, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα ενημερωθεί για αυτές τις συμβάσεις και θα συνεργάζεται με τις αντίστοιχες εταιρείες συντήρησης, στο μέτρο και τον βαθμό που ζητηθεί, εντός φυσικά των αρμοδιοτήτων του.

Γενικά, στην ευθύνη του Αναδόχου περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχάνημα κλπ. του μηχανολογικού εξοπλισμού, πλην της συντήρησης των ιατρικών μηχανημάτων και αυτών που καλύπτονται από άλλες συμβάσεις.

Οι δύο (2) θερμαστές, θα απασχοληθούν παράλληλα με τους μόνιμους τεχνικούς του Νοσοκομείου. Θα ενημερωθούν για την λειτουργία και συντήρηση των μηχανολογικών εγκαταστάσεων (λεβήτων κλπ.) και στη συνέχεια αφού βεβαιωθεί ότι είναι σε θέση να αναλάβει υπεύθυνα αρμοδιότητες, θα εκτελεί μόνος του βάρδια βάσει του εβδομαδιαίου προγράμματος του Νοσοκομείου εναλλασσόμενοι με το υπάρχον μόνιμο προσωπικό.

Η απασχόλησή τους θα είναι σε πλήρες οκτάωρο. Δεν νοείται εγκατάλειψη βάρδιας αν δεν προσέλθει ή καθυστερήσει ο αντικαταστάτης του. Σε περίπτωση καθυστέρησης ο τεχνικός θα ειδοποιεί τόσο τον υπεύθυνο μηχανικό του εργοδότη του, όσο και τον υπεύθυνο μηχανικό του Νοσοκομείου και θα παραμένει στο Νοσοκομείο, σε πλήρη ετοιμότητα έως ότου έρθει ο αντικαταστάτης του και θα σημειώνει ανάλογα στο Ημερολόγιο του έργου το γεγονός με κάθε λεπτομέρεια.

5) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η στελέχωση σε προσωπικό του Αναδόχου, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, θα είναι η εξής:

2.3 ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

- Δύο (2) Θερμαστές κατηγορίας τουλάχιστον ΔΕ (ή ΤΕ) με άδεια θερμαστή Αρχιτεχνίτη ή εργοδηγό μηχανικού εγκαταστάσεων 4ης ειδικότητας του ΠΔ 115/2012. Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να διαθέτει Βεβαίωση / πιστοποίηση, παρακολούθησης και εκπαίδευσης σε ιατρικά αέρια σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, για την υλοποίηση αντίστοιχων εργασιών (τεχνικού ιατρικών αερίων πχ αντικατάσταση φιαλών ιατρικών αερίων, ροόμετρα κλπ) και η οποία θα κατατεθεί μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος θα φέρει τις από τον νόμο προβλεπόμενες Άδειες, Κατηγορίες και Τάξεις, τουλάχιστον όπως προαναφέρονται.

Επίσης υποχρεούται να δηλώσει έναν (1) υπεύθυνο Μηχανικό της Εταιρείας του. Ο Διπλωματούχος Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος Μηχανικός Π.Ε. θα έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- Θα παρέχει υπηρεσίες μια (1) ώρα κάθε βδομάδα στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου σχετικά με επιθεώρηση εγκαταστάσεων Μηχανοστάσιο.
- Θα είναι διαθέσιμος 24 ώρες (αυτός ή ανάλογων προσόντων αντικαταστάτης) σε περίπτωση έκτακτης κλήσης από την Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου προκειμένου να γίνει επέμβαση στο Μηχανοστάσιο.
- Θα επιβλέπει το διατιθέμενο προσωπικό και θα είναι ενήμερος για το πρόγραμμα εργασιών, τις βάρδιες και το αντικείμενο καθημερινής απασχόλησης.

- Θα υποβάλει σε εβδομαδιαία βάση Τεχνικές Εκθέσεις στην Διεύθυνση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου σχετικά με το πρόγραμμα, τις απαιτήσεις και τις τυχόν εκκρεμότητες της προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης των εγκαταστάσεων. Ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεκτιμήσει την παροχή υπηρεσιών και τις

παρουσίες που θα απαιτηθούν και από τον Διπλωματούχο Μηχανικό που θα διαθέσει στην υλοποίηση του έργου, τόσο με την έννοια της ευθύνης όσο και με την έννοια των τεχνικών παρεμβάσεων (σχεδιασμών, μελετών κ.λ.π.)

Τον τελικό προγραμματισμό και συντονισμό των εργασιών συντάσσει και εγκρίνει η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

2.4 ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται με την προσφορά τους, να καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση του νόμου 1599/86, στην οποία θα δηλώνουν ότι θα καταθέσουν υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά για τα προσόντα των τεχνικών που θα απαρτίζουν το προσωπικό τους:

- Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου
- Να κατέχουν τις απαιτούμενες από το Νόμο Άδειες εργασίας
- Να έχουν εμπειρία σε αυτού του είδους τις εργασίες, ειδικά όπως:

A) ο θερμαστής τριετή τουλάχιστον εμπειρία

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα υπόκεινται στην έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό με ευθύνη του Αναδόχου δεν θα εναλλάσσεται εκτός ανωτέρας βίας. Θα παραμένουν οι τεχνικοί που έχουν εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και έχουν εκπαιδευτεί, θα γνωρίζουν άριστα τη δομή και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, δικτύων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχουν στη διάθεσή τους, κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, όλα τα απαραίτητα εργαλεία, ώστε να μπορούν, ανά πάσα στιγμή να επέμβουν για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.

Ο Ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει αμέσως, κάθε μέλος του προσωπικού του που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του, ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιασδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο. Το προσωπικό θα απασχολείται, θα ελέγχεται και εντέλλεται από την Τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου. Η Τεχνική υπηρεσία, ουδόλως απαλλάσσει τον υποψήφιο Ανάδοχο της πλήρους ευθύνης του, ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Το προσωπικό του Αναδόχου τίθεται στην διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και υπό την επίβλεψή της θα γίνονται όλες οι εργασίες συντήρησης για την σωστότερη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Οι προαναφερόμενοι τεχνίτες θα πρέπει να εργάζονται πρωινή, απογευματινή και νυχτερινή βάρδια, από Δευτέρα έως και Κυριακή, για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα και θα εκτελούν, όπως και το μόνιμο προσωπικό του Νοσοκομείου:

- Εργασίες συντήρησης και λειτουργίας των μηχανολογικών εγκαταστάσεων
- Μικροεπισκευές με υλικά του Νοσοκομείου, αλλά με ίδια εργαλεία

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην προσφορά του θα δώσει και κοστολόγιο για απασχόληση του προσωπικού του, σύμφωνα με τα παρακάτω:

4. Νυχτερινής βάρδιας Δευτέρας έως Σαββάτου
5. Πρωινής – απογευματινής βάρδιας Κυριακής ή αργίας
6. Νυχτερινής βάρδιας Κυριακής ή αργίας

6) ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να απασχοληθεί προσωπικό του Αναδόχου, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες, για την χορήγηση Άδειας, με μέριμνα και ευθύνη του τελευταίου.

7) ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία και τη συντήρηση, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών, υπαιτιότητας του προσωπικού του Αναδόχου, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του Νοσοκομείου και η σχετική δαπάνη θα βαραινεί αποκλειστικά το Νοσοκομείο.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα χρησιμοποιεί δικά του εργαλεία και συσκευές. Στην προσφορά θα κατατεθεί ο τεχνικός εξοπλισμός για την εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών.

8) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η λειτουργία και συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- A. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ./17 Δεκ. 1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις).
- B. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, Προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, Τ.Ε.Ε., Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Ε.Υ.Δ.Α.Π. και τις Προδιαγραφές του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- Γ. Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κλπ.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- Δ. Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- Ε. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.

6) ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, θα τηρείται από το προσωπικό του Αναδόχου ημερολόγιο, στο οποίο θα εγγράφονται καθημερινώς όλες οι βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που θα γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον αρμόδιο επιβλέποντα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Το ημερολόγιο αυτό θα φυλάσσεται στο Γραφείο Συντηρήσεως του Νοσοκομείου.

10) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

7.2 ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του Νοσοκομείου, του προσωπικού του, των ασθενών του, των επισκεπτών του Νοσοκομείου και του εξοπλισμού του, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, των μέσων για την εκτέλεση των εργασιών των χρησιμοποιούμενων στο κτίριο από οποιονδήποτε, και σε κάθε πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο των εργασιών και του Νοσοκομείου κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες γίνονται εργασίες όσο και για εκείνες κατά τις οποίες δεν γίνονται εργασίες.

7.2 ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή για αυτές τις ζημιές ή βλάβες, καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημιά η βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα τους ή των αντιπροσώπων τους ή των υπαλλήλων τους.

Θα χορηγεί τα προβλεπόμενα μέτρα ατομικής προστασίας καθώς και κλίμακες ζώνες ασφαλείας κλπ.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να τηρεί υποχρεωτικά τα πρωτόκολλα ασφάλειας και υγιεινής του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό θα καλύπτεται από Τεχνικό Ασφαλείας του Αναδόχου, του οποίου το όνομα θα δηλωθεί Υπεύθυνα με την ανάληψη του έργου.

7.4 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρίες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση

αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για παράδειγμα το Ι.Κ.Α. και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

Επίσης όσον αφορά την καταβολή των νόμιμα επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς Ι.Κ.Α., κλπ. ο Ανάδοχος οφείλει, πριν από κάθε πληρωμή, να προσκομίζει στην επίβλεψη βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το Νόμο.

11) ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στις τεχνικές προσφορές των συμμετεχόντων, θα πρέπει να προσκομιστούν τα παρακάτω με ποινή αποκλεισμού τους, (δηλαδή θα απορριφθεί η προσφορά τους):

- Υπεύθυνη Δήλωση, για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού του υποψήφιου Αναδόχου, μέσω του οποίου θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις με την Τεχνική Υπηρεσία.
- Υπεύθυνη Δήλωση για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού Τεχνικού Ασφαλείας, του υποψήφιου Αναδόχου.
- EN ISO 9001:2015 για την διασφάλιση ποιότητας στη συντήρηση ηλεκτρολογικών, υδραυλικών εγκαταστάσεων και εγκαταστάσεων λεβητοστασίου, καθώς και
- ΕΛΟΤ 1801:2008/OHSAS 18001:2007 που αφορά στην Υγιεινή και ασφάλεια στην Εργασία, με πεδίο εφαρμογής στην τεχνική διαχείριση και υποστήριξη, συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού.
- EN ISO 14001:2004+ Cor. 2009 που αφορά στην περιβαλλοντική διαχείριση από τις επιχειρήσεις.
- EN ISO 37001 (Σύστημα διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας)
- Εμπειρία σε παρόμοια έργα τουλάχιστον πέντε (5) έτη, παροχής υπηρεσιών, λειτουργίας και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων Νοσοκομείων, με κατάθεση τουλάχιστον τριών (3) βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης με όμοιο αντικείμενο σύμβασης και προϋπολογισμό. Θα προσκομίσει με την προσφορά του, κατάσταση επιθεώρησης εργασίας η οποία θα συνοδεύεται από τις αντίστοιχες άδειες, πτυχία & βεβαιώσεις εμπειρίας.
- Επίσης θα πρέπει να προσκομιστεί κατάσταση προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάληψη της εργασίας αυτής και οι επαγγελματικές Άδειες, που το προσωπικό αυτό διαθέτει και η σχέση εργασίας με τον προσφέροντα.
- Η εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει το αντίστοιχο προσωπικό και επιπλέον αυτού (τουλάχιστον έναν), με μισθωτή σχέση εργασίας, τα τελευταία τρία (3) έτη, το οποίο θα αποδεικνύεται βάσει των εντύπων πινάκων προσωπικού, από την επιθεώρηση εργασίας Σ.Ε.Π.Ε. και θα κατατεθούν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους.
- Η εταιρεία θα πρέπει να υφίσταται ως νομικό πρόσωπο τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη.
- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στο φάκελό του, ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικού κινδύνου στο ποσό των 1.000.000,00€.

12) ΓΕΝΙΚΑ

Στην προσφορά, θα υπάρχει πλήρης ανάλυση του κόστους ανά άτομο, ανά δωρο και ανά ωράριο (6-14, 14-22, 22-6), καθώς και για Κυριακές και αργίες.

Προς αποφυγή παρερμηνειών από τους συμμετέχοντες και προκειμένου οι προσφορές να είναι απολύτως σαφείς, διευκρινίζεται ότι θα καλύπτουν όλες τις ημέρες που διαρκεί η Σύμβαση από Δευτέρα έως και Κυριακή (με δύο ρεπό ανά εβδομάδα) δηλαδή 22 βάρδιες το μήνα, ο κάθε ένας.

Στην προσφορά θα περιλαμβάνονται τιμές ημερήσιας αποζημίωσης για:

- Δευτέρα έως Σάββατο πρωί – απόγευμα (6-14, 14-22),
- Δευτέρα έως Σάββατο νύχτα (22-6),
- Κυριακή πρωί – απόγευμα (6-14, 14-22),
- Κυριακή νύχτα (22-6)

Η Διοικήτρια

ΔΗΜΗΤΡΑ Α. Μ. ΠΑΠΠΑ