



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΩ ΜΗΛΙΑΣ

Αρ. Πρωτ.: 57
Ημ/νία: 19-02-2025



Προς: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ (για
ανάρτηση στην ιστοσελίδα)
ΚΟΙΝ: Ταξιδιωτικά γραφεία

Ταχ. Δ/ση: Κάτω Μηλιά
Τ.Κ. – Πόλη: 60100 Κάτω Μηλιά
Πληροφορίες: Πολύζος Αθανάσιος
Τηλέφωνο: 23510-81720
Ιστοσελίδα: <http://lyk-kat-milias.pie.sch.gr>
E-mail: mail@lyk-kat-milias.pie.sch.gr

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στο Βόλο μαθητών της Α' & Β' τάξης του Γενικού Λυκείου Κάτω Μηλιάς»

- ΣΧΕΤ.:** 1. Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020) με θέμα «Εκδρομές-Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός χώρας»
2. Πράξη 23/19-02-2025 του Συλλόγου Διδασκόντων των Γενικού Λυκείου Κάτω Μηλιάς

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 2 του παραπάνω σχετικού, το ΓΕΛ Κάτω Μηλιάς διοργανώνει εκπαιδευτική εκδρομή μαθητών/τριών της Α' & Β τάξης στο Βόλο και ζητά **προσφορές ενσφράγιστες ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με κωδικό ασφαλείας**, που θα πρέπει να κατατεθούν είτε στο γραφείο στο γραφείο του Διευθυντή, κ. Πολύζου Αθανάσιου (ΓΕΛ Κάτω Μηλιάς, Κάτω Μηλιά Πιερίας) είτε στο email του σχολείου (mail@lyk-kat-milias.pie.sch.gr) αντίστοιχα, **έως την Δευτέρα 24 Φεβρουαρίου 2025 και ώρα 10:30 π.μ.** (θα ληφθεί υπόψη η ώρα αποστολής email). Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια ημέρα, ώρα 11:30 π. μ., σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 14 του ανωτέρω σχετικού.

Ειδικότερα, η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από **Πέμπτη 27/03/2025 έως Σάββατο 29/03/2025** (2 διανυκτερεύσεις). Οι δύο διανυκτερεύσεις θα γίνουν στο Βόλο και κατά την επιστροφή θα γίνει ολιγόωρη στάση στη Λάρισα.

Το σύνολο των μαθητών/-τριών είναι 49 (σαράντα εννιά) και των συνοδών καθηγητών/τριών τρεις (3).

Οι προσφορές πρέπει να περιέχουν και να εξασφαλίζουν τα παρακάτω:

- **Μετάβαση και επιστροφή οδικώς.** Η μετακίνηση των μαθητών και των συνοδών θα γίνει με λεωφορείο, το οποίο θα βρίσκεται στη διάθεσή τους καθ' όλη τη διάρκεια της

επίσκεψης. Το λεωφορείο πρέπει να είναι τελευταίας τεχνολογίας, ελεγμένο από τα αντίστοιχα ΚΤΕΟ με έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, πλήρως κλιματιζόμενα και σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- **Δεύτερος Οδηγός.** Εάν το πρακτορείο το κρίνει απαραίτητο, βάσει του ενδεικτικού προγράμματος, μπορεί να συμπεριλάβει και δεύτερο οδηγό.
- **Ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων.** Τρεις (3) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία τριών ή τεσσάρων αστέρων με πρωινό (απαιτείται email που να επιβεβαιώνει την κράτηση). Να αναφέρονται ονομαστικά τα ξενοδοχεία και η ακριβής τοποθεσία τους. Το ξενοδοχείο να πληρεί τους όρους ασφάλειας και υγιεινής και όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για σωστή διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό, ελεύθερο wifi). Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά τη διαμονή μας. Η απόσταση του ξενοδοχείου από το κέντρο του Βόλου θα ληφθεί υπόψη στην αξιολόγηση των προσφορών.
- **Δωμάτια δίκλινα ή τρίκλινα (όχι ράντζα)** για τους/τις μαθητές/τριες και μονόκλινα για τους/τις συνοδούς καθηγητές/τριες (ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών/τριών) με πλήρη εξοπλισμό και θέρμανση. Τα δωμάτια θα πρέπει να είναι στους ίδιους ορόφους με αυτά των καθηγητών και όλα στο ίδιο κτήριο.
- **Επισκέψεις και περιηγήσεις** σε αξιοθέατα της πόλης και τοποθεσίες σχετικές σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής
- **Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης** διοργανωτή ταξιδίων/ταξιδιωτικού-τουριστικού γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για όλους/ες τους/τις συμμετέχοντες/ουσες
- **Πρόσθετη ασφάλιση:** Πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, σε περίπτωση ασθένειας μαθητή, και μεταφορά του, εάν παραστεί ανάγκη.
- **Προκαταβολή:** Η προκαταβολή θα καταβληθεί την ημερομηνία που προβλέπεται από το νόμο, καθώς και το από το νόμο προβλεπόμενο ποσοστό επί του συνολικού κόστους. Θα τηρηθούν επίσης τα νόμιμα και για την εξόφληση του συνολικού κόστους κατά την επιστροφή.
- **Ποινική ρήτρα:** Το 10% του συνολικού ποσού της εκδρομής θα αποτελεί την ποινική ρήτρα, που θα καταβληθεί στο έπακρο μόνο εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης.
- **Ακύρωση εκδρομής:** Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή απαγόρευσης μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, να μην υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών/τριών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, να υποχρεούται σε επιστροφή.
- **Ακυρωτικά τέλη:** Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα.
- **Πανδημία :** Διασφάλιση τήρησης όλων των μέτρων προστασίας από covid-19, σύμφωνα με τα ισχύοντα πρωτόκολλα. Συμπλήρωση όλων των απαραίτητων εγγράφων που πιθανόν θα απαιτηθούν λόγω Covid κατά την αναχώρηση και επιστροφή.

Επισυνάπτεται **ενδεικτικό** καθημερινό πρόγραμμα της εκδρομής. Το τελικό αναλυτικό καθημερινό πρόγραμμα θα καθορισθεί σε συνεργασία με τους συνοδούς καθηγητές.

Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά γραφεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Όνομα και αστέρια καταλύματος, αριθμό δωματίων και κλινών κατά δωμάτιο, παρεχόμενες υπηρεσίες, ακριβή τοποθεσία.
2. Άδεια λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου (ειδικό σήμα λειτουργίας).
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

4. **Συνολικό κόστος της εκδρομής**, καθώς και το **κόστος ανά μαθητή/τρια** με την ένδειξη ότι συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α.
5. Έκδοση ονομαστικών αποδείξεων και κάθε μαθητή/τρια, μετά το τέλος της εκδρομής (δηλαδή το συνολικό ποσό της εκδρομής δια τον αριθμό των μαθητών).

Οι προσφορές πρέπει να απαντούν σε όλα τα ζητούμενα, ώστε να είναι ποσοτικά και ποιοτικά συγκρίσιμες και να διασφαλίζεται η επιλογή της πλέον συμφέρουσας.

Ο διαγωνισμός **δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός αλλά και ποιοτικός**, για αυτό το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκπαιδευτικής επίσκεψης και ΠΡΟΣΙΤΗ στις τιμές. Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική και ποιοτική άποψη προσφοράς συγκροτείται **Επιτροπή Επιλογής** με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Το Πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί αυθημερόν με τηλεφωνική επικοινωνία.

Οι προσφορές, η σύμβαση που θα υπογραφεί και ο αριθμός του ασφαλιστήριου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα και στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου. Η εκδήλωση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πιερίας (<https://piinetpi.sites.sch.gr/ekdromes>) και στην ιστοσελίδα του σχολείου (<http://lyk-kat-milias.pie.sch.gr/home/>).



Ο Διευθυντής

Πολύζος Αθανάσιος
ΠΕ04.04

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 3-ΗΜΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ
ΤΟΥ ΓΕΛ ΚΑΤΩ ΜΗΛΙΑΣ ΣΤΟ ΒΟΛΟ (& ΛΑΡΙΣΑ)**

Πέμπτη 27/03/2025

08:30 : Αναχώρηση από το σχολείο.

11:00 : Άφιξη στην πόλη του Βόλου και Εκπαιδευτική Επίσκεψη (Αθανασάκειο Αρχαιολογικό Μουσείο Βόλου)

14:30 : Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Χρόνος για φαγητό και ξεκούραση.

17:00 : Εκπαιδευτική Επίσκεψη (Εντομολογικό Μουσείο)

19:00 : Ελεύθερος χρόνος στην πόλη.

Παρασκευή 28/03/2025

10:30 : Εκπαιδευτική Επίσκεψη (Σπίτι του Θεόφιλου)

11:30 : Μετάβαση στο Πήλιο. Εκπαιδευτική Επίσκεψη (Βυζαντινό Μουσείο Μακρινίτσας & Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης Μακρινίτσας) και ελεύθερος χρόνος για φαγητό.

18:00: Επιστροφή στο ξενοδοχείο - ξεκούραση

21:00 : Βραδινή έξοδος στο κέντρο της πόλης.

Σάββατο 29/03/2025

09:30 : Αναχώρηση από το ξενοδοχείο

10:30 : Εκπαιδευτική επίσκεψη (Μουσείο Πόλης Βόλου) – Αναχώρηση από Βόλο για Λάρισα

12:30 : Εκπαιδευτική Επίσκεψη στη Λάρισα (Μουσείο Σιτηρών και Αλεύρων, Αρχαίο Θέατρο Λάρισας)

14:30: Ελεύθερος χρόνος για φαγητό

17:00 : Επιστροφή στην Κάτω Μηλιά




ΠΟΛΥΖΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΠΕ04.04 ΒΙΟΛΟΓΟΣ