



Πρόσκληση υποβολής προσφορών

για την προμήθεια, εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη δύο (2) αδειών χρήσης του σχεδιαστικού προγράμματος CAD με τη διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης (άρθρο 118 ν. 4412/2016)

Καλλιθέα, 07 Μαρτίου 2025

Αρ. πρωτ.: 3515

Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

Επωνυμία	Εθνική Λυρική Σκηνή
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ανδρέα Συγγρού 364 όροφος 5Α
Πόλη	Καλλιθέα
Ταχυδρομικός Κωδικός	TK 17674
Τηλέφωνο	2130885837, 2130885733
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	protocol@nationalopera.gr prom2@nationalopera.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	nationalopera.gr

Η Εθνική Λυρική Σκηνή (στο εξής, ΕΛΣ) είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου που εποπτεύεται από το Υπουργείο Πολιτισμού, η δε λειτουργία της διέπεται από τις διατάξεις του Ν.2273/1994.

Αντικείμενο σύμβασης

Λαμβάνοντας υπόψη το αίτημα έγκρισης δαπάνης υπ' αριθμόν **16492**, η Ε.Λ.Σ. επιθυμεί να αναθέσει την προμήθεια, εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη των ακόλουθων δύο (2) αδειών χρήσης του σχεδιαστικού προγράμματος CAD, το οποίο αποτελεί απαραίτητο εργαλείο για την κάλυψη των αναγκών του τμήματος Συντήρησης των Κτιριακών Εγκαταστάσεων της Ε.Λ.Σ.



Περιγραφή	Ποσότητα	Είδος
BricsCAD V25 Pro - Single- Perpetual	2 άδειες	Μόνιμες Άδειες
Τεχνική Υποστήριξη Προγράμματος	2 αδειών	Ετήσια

Η εγκατάσταση των αδειών θα πρέπει να γίνει στους σταθερούς υπολογιστές του Υπεύθυνου των Κτιριακών Εγκαταστάσεων της Ε.Λ.Σ. και της Μηχανολόγου Μηχανικού της Ε.Λ.Σ. που βρίσκονται στο Κέντρο Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος.

Η εν λόγω ανάθεση κατατάσσεται στον κωδικό *CPV: 48321000-4 - Πακέτα λογισμικού σχεδίασης με τη βοήθεια ηλεκτρονικού υπολογιστή (CAD), suppl. JA15-3 - Με άδεια, 72261000-2 - Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού* και διενεργείται κατ' εφαρμογή του αρ. 118 ν. 4412/2016

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός δεν μπορεί να ξεπερνάει το ποσό των **τριών χιλιάδων τριάντα έξι ευρώ (3.036,00€) πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.**

Πιθανά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται μέσω email προς την Αναθέτουσα Αρχή στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις penny@nationalopera.gr και santorinaios@nationalopera.gr

Πρόσκληση συμμετοχής

Καλούνται να υποβάλλουν προσφορά οικονομικοί φορείς που δραστηριοποιούνται με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο της παρούσας, δηλαδή στο εμπόριο λογισμικών σχεδίασης.

Κριτήριο ανάθεσης



Η οικονομικότερη προσφορά που θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να πληροί τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές ορίζονται ανωτέρω.

Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές αποστέλλονται ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση protocol@nationalopera.gr έως και την Πέμπτη 13/03/2025 και ώρα 13:00 το μεσημέρι.

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα ενός έτους από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους. Προσφορά η οποία ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος, απορρίπτεται. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της.

Αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται από το Τμήμα Συντήρησης των Κτιριακών Εγκαταστάσεων της Ε.Λ.Σ. και από το Τμήμα Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης της Ε.Λ.Σ.

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσκαλούμενοι οικονομικοί φορείς καλούνται να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά συμμετοχής:

- φορολογική ενημερότητα
- ασφαλιστική ενημερότητα
- υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου περί της μη ύπαρξης καταδίκης με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα ποινικά αδικήματα του α 73 ν.4412/2016.
- υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου περί της μη επιβολής της κύρωσης του οριζοντίου αποκλεισμού σύμφωνα με το αρ. 74 ν. 4412/2016.



Οικονομική προσφορά

Οι προσκαλούμενοι οικονομικοί φορείς καλούνται να καταθέσουν την οικονομική προσφορά τους για την συνολική παροχή των απαιτήσεων της ΕΛΣ, αριθμητικά και ολογράφως, με σαφήνεια και χωρίς τον υπολογισμό ΦΠΑ. Η ΕΛΣ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση της οικονομικής τους προσφοράς, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να τα παρέχουν εντός προθεσμίας που θα τους τεθεί, διαφορετικά η προσφορά τους απορρίπτεται.

Διάρκεια σύμβασης

Οι άδειες θα πρέπει να εγκατασταθούν εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και η τεχνική υποστήριξη αυτών θα είναι για ένα (1) έτος.

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά από τη σχετική κλήση από την Ε.Λ.Σ για την υπογραφή της σύμβασης, ο προσφέρων θα πρέπει να προσκομίσει τα κάτωθι δικαιολογητικά κατακύρωσης:

Α) Επικυρωμένο αντίγραφο Καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού, και έγγραφο της αρμόδιας εποπτεύουσας Αρχής που να αποδεικνύει τη νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου και τις τροποποιήσεις που τυχόν έχουν γίνει στο Καταστατικό του.

Β) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του προσφέροντα σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και της ειδοποίησης για την υπογραφή της σύμβασης.

Τρόπος πληρωμής

Η καταβολή του συνολικού συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιηθεί έπειτα από την έκδοση και υποβολή στην Ε.Λ.Σ του νόμιμου παραστατικού και προσκόμισης φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, εντός προθεσμίας εξήντα (60) ημερών.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.



Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Παρακράτηση φόρου (άρθρο 64 ν. 4172/2013)

β) Κράτηση 0,1% για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο

Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως και 153 του ν. 4601/2019 και των κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 154 του νόμου αυτού κανονιστικών αποφάσεων (ΚΥΑ υπ' αριθμ. 52445ΕΞ/04-04-2023 (ΦΕΚ Β' 2385/12-04-2023) με θέμα "Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς", όπως αυτή διορθώθηκε με το ΦΕΚ Β' 3061/09-05-2023, οι οικονομικοί φορείς (ανάδοχοι) υποχρεούνται να υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή ηλεκτρονικά τιμολόγια, που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων.

Για την υποβολή των ηλεκτρονικών τιμολογίων, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να συμπληρώνουν ορθά τα υποχρεωτικά πεδία, όπως αυτά ορίζονται στην Κ.Υ.Α. 63446/02-06-2021 (ΦΕΚ 2338/Β/2-6-2021) με τίτλο "Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων". Αναλυτικότερες οδηγίες παρέχονται στην από 30-03-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με αρ. Πρωτ/λου οικ.42465 ΕΞ 2022 και Α.Δ.Α. 6ΠΠΨΗ-4Ω1.

Διευκρινίζεται ότι απαραίτητα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνονται στο ηλεκτρονικό τιμολόγιο του αναδόχου, προκειμένου να είναι δυνατή η παραλαβή, επεξεργασία και διεκπεραίωση του από την Αναθέτουσα Αρχή είναι τα ακόλουθα :

- i. Ο κωδικός αριθμός του Μητρώου Αναθετουσών Αρχών για το Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο (ΜΑΑΗΤ), βάσει του οποίου γίνεται η δρομολόγηση του τιμολογίου στο πληροφοριακό σύστημα του Φορέα.
- ii. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής
- iii. Στοιχεία Αναδόχου
- iv. Ο τύπος προϋπολογισμού που βαρύνει η δαπάνη.



- v. ο ΑΔΑΜ σύμβασης ή η τιμή «0» εφόσον δεν υπάρχει ΑΔΑΜ σύμβασης.
- vi. Αναγνωριστικό ταξινόμησης στοιχείου (CPV) κάθε τιμολογούμενου αγαθού/υπηρεσίας, όπως αναφέρεται στη σύμβαση.
- vii. ο Μοναδικός Αριθμός Καταχώρισης (ΜΑΡΚ), η συμβολοσειρά αυθεντικοποίησης και ηλεκτρονική διεύθυνση (URL) της απεικόνισης του ΗΤ στην ιστοσελίδα του παρόχου, βάσει φορολογικών διατάξεων. Η απεικόνιση του ΗΤ είναι δυνατή και μέσω QRcode που εμφανίζεται στην εκτύπωση/οπτικοποίησή του.

Τέλος, επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 149 του ν.4601/2019 ορίζεται το ΗΤ ως το τιμολόγιο που έχει εκδοθεί, διαβιβαστεί και παραληφθεί σε διαρθρωμένη ηλεκτρονική μορφή, η οποία επιτρέπει την αυτόματη και ηλεκτρονική επεξεργασία του. Βάσει του ορισμού αυτού και σε συνδυασμό με τα διαλαμβανόμενα στις ανωτέρω σχετικές Κ.Υ.Ε., **δεν** αποτελούν ηλεκτρονικά τιμολόγια για τις δημόσιες συμβάσεις τα εξής :

1. τιμολόγια τα οποία δεν έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τους κανόνες του εθνικού/ευρωπαϊκού προτύπου και δεν έχουν δρομολογηθεί μέσω του ΚΕΔ
2. έγχαρτα τιμολόγια που αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή ως αρχεία εικόνας ή αρχεία pdf κ.λπ. μέσω email ή με άλλο τρόπο
3. τιμολόγια που έχουν εκδοθεί μέσω της εφαρμογής "timologio" της ΑΑΔΕ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ Ε.Λ.Σ.

ΧΑΡΙΤΩΝ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ