



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης:
19844/2024/17-02-2025
[ΑΔΑ: Ψ0Η246ΨΧΥΙ-29Ψ]

Κέρκυρα, 07-03-2025

Αριθ. Πρωτ. 698

ΠΡΟΣ
Γεώργιο Σ. Ηλιάδη, Καλλιτεχνικές
Βιβλιοδεσίες-Χρυσοτυπίες-Εκδόσεις
Εκτυπώσεις-Κατασκευή & Εμπορία
Άλμπουμ
iliadis.bibliodesies@gmail.com

Ταχ. Δ/ση : **ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ**
Κολοκοτρώνη 23B
49132 Κέρκυρα

Πληροφορίες : Ελπινίκη Κούση

Τηλέφωνο : 26610 – 98.920

E-mail : protkerk@protodikeio-kerkyras.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για την κατάθεση οικονομικής προσφοράς, για την εκτύπωση πέντε χιλιάδων (5.000) υπηρεσιακών φακέλων (για το Πολιτικό Τμήμα και το γραφείο της Ανάκρισης) για τις ανάγκες του Πρωτοδικείου Κέρκυρας

Η Διευθύνουσα του Πρωτοδικείου Κέρκυρας, Μαρία Κωτούλα,
έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τον Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (ΦΕΚ Α' 36), όπως ισχύει.
3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **19844/2024/17-02-2025 (ΑΔΑ: Ψ0Η246ΨΧΥΙ-29Ψ, ΑΔΑΜ: 25REQ016370174) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της διατάκτη Αργυρώς Ελευθεριάδου του Οικονομικού Τμήματος του ΤΑΧΔΙΚ** με την οποία εγκρίθηκε

πίστωση συνολικού ποσού τριών χιλιάδων τετρακοσίων δέκα ευρώ (3.410,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για τη σύναψη σύμβασης για την εκτύπωση πέντε χιλιάδων (5.000) φακέλων δικογραφιών για το Πολιτικό τμήμα και το τμήμα της Ανάκρισης του Πρωτοδικείου Κέρκυρας.

4. Την ανάγκη προμήθειας φακέλων δικογραφιών για τα πολιτικά τμήματα του Πρωτοδικείου Κέρκυρας, καθώς και του τμήματος της Ανάκρισης, σύμφωνα με το υπ' αριθ. πρωτ 2899/28-11-2024 Αίτημα της υπηρεσίας.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

τον **Γεώργιο Σ. Ηλιάδη**, Καλλιτεχνικές Βιβλιοδεσίες-Χρυσοτυπίες-Εκδόσεις Εκτυπώσεις-Κατασκευή & Εμπορία Άλμπουμ, Δημ. Γούναρη 63, Θεσσαλονίκη τηλ. 2310210654, e-mail: iliadis.bibliodesies@gmail.com ΑΦΜ 125653100, Δ.Ο.Υ. Δ' Θεσσαλονίκης να καταθέσει, **εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης, την οικονομική του προσφορά για την εκτύπωση πέντε χιλιάδων (5.000) υπηρεσιακών φακέλων δικογραφιών για το Πολιτικό Τμήμα και το Τμήμα της Ανάκρισης του Πρωτοδικείου Κέρκυρας

Καταληκτική Ημερομηνία & Ώρα Υποβολής Προσφοράς: 19 Μαρτίου 2025 και ώρα 14.30 μ.μ. στο Πρωτοδικείο Κέρκυρας με αποστολή αυτής στο mail: protkerk@protodikeio-kerkyras.gov.gr

Η οικονομική προσφορά θα υποβληθεί στο ανωτέρω mail, με την υποχρέωση να φέρει **σφραγίδα, ονοματεπώνυμο και υπογραφή του προμηθευτή, αναρτημένη στο gov.gr για θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.**

Σημειώνεται ότι βάσει των διατάξεων του άρθρ. 120 παρ.3 περ. ά, β' του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, η υποβολή προσφοράς από οικονομικούς φορείς που δεν έχουν προσκληθεί ή που θα είναι εκπρόθεσμη, δε λαμβάνεται υπόψη.

Σε κάθε περίπτωση, **ο οικονομικός φορέας μαζί με την προσφορά του πρέπει να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Α75), όπως ισχύει, στην οποία να δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ. 1 και 2 του ν. 4412/2016 (Α147/8-8-2016).**

Προϋπόθεση, για να γίνουν αποδεκτές οι προσφορές είναι να έχουν πρωτοκολληθεί μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Η προσφορά δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των τριών χιλιάδων τετρακοσίων δέκα ευρώ (3.410 €), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%.

Στην προσφερόμενη τιμή ή στο ποσοστό έκπτωσης περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν επιβαρύνσεις, εκτός Φ.Π.Α., όπως π.χ. έξοδα συσκευασίας, μεταφοράς και εν γένει ό,τι προβλέπεται για παράδοση στον τόπο και χρόνο που προβλέπεται στην πρόσκληση.

Προσφορά αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης ή με αίρεση ή μη σύμφωνη με ουσιώδεις όρους της πρόσκλησης αυτής, ή ελλιπής, όταν αυτή έχει ξύσματα, διαγραφές ή προσθήκες, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία, κατάργηση δε ή τροποποίηση των όρων της θα διενεργείται αποκλειστικά εγγράφως, αποκλειομένου κάθε άλλου μέσου. Τυχόν διαφορές που ήθελε ανακύψουν θα επιλύονται από τα Δικαστήρια της Κέρκυρας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι σχετικοί νόμοι και διατάγματα.

Άρθρο 1: ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΩΝ

Οι φάκελοι δικογραφιών θα πρέπει να έχουν τα κάτωθι χαρακτηριστικά:

Διαστάσεις: 34x50εκ

Χρώμα: σε αυτό που θα υποδείξει η υπηρεσία

Εκτύπωση: ασπρόμαυρη

Βάρος χαρτιού: τουλάχιστον 250γρ

Άρθρο 2: ΠΑΡΑΔΟΣΗ

Η παράδοση των προς προμήθεια προϊόντων θα διενεργηθεί εφάπαξ με έξοδα του προμηθευτή, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος θα παρέχει όλα τα τεχνικά μέσα που τυχόν χρειαστούν για τη μεταφορά και παράδοσή τους (π.χ. καρότσια, παλετοφόρα, κλαρκ κ.λ.π) και θα ευθύνεται επίσης για την άμεση αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημίας προκληθεί από το προσωπικό ή τους συνεργάτες του κατά τη διαδικασία των παραδόσεων, στα κτήρια και τις υποδομές των δικαστικών υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος φέρει επίσης την αποκλειστική ευθύνη αποζημίωσης για περιπτώσεις ατυχήματος του προσωπικού ή των συνεργατών του ή και οποιουδήποτε τρίτου, κατά τη διάρκεια των παραδόσεων των συμβατικών υλικών. Τα προϊόντα θα παραδοθούν στους χώρους και στους ορόφους που θα υποδειχθούν στον Ανάδοχο από τον υπεύθυνο της υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Κέρκυρας.

Για τυχόν καθυστερήσεις στις παραδόσεις ο προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώσει εγκαίρως την Υπηρεσία, να δικαιολογήσει επαρκώς και με ακρίβεια την καθυστέρηση αυτή και να δεσμευτεί για τη νέα ημερομηνία τελικής παράδοσης.

Η παραλαβή των φακέλων δικογραφιών, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της υπηρεσίας, η οποία θα ελέγξει την καταλληλότητά τους και θα συντάξει το σχετικό πρακτικό παραλαβής. Η παράδοση θα γίνει στην έδρα της προαναφερόμενης υπηρεσίας και στις ποσότητες που αναγράφονται ως άνω.

Άρθρο 3: ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος φέρει πλήρη ευθύνη για την ασφαλή παράδοση των εκτυπωμένων φακέλων σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις και προδιαγραφές που έχουν καθοριστεί στην Πρόσκληση και θα αναφέρονται στη Σύμβαση. Επιπλέον, αναλαμβάνει την ευθύνη για οποιοδήποτε πρόβλημα ή αποτυχία στην εκτέλεση της εκτύπωσης, που οφείλεται σε αμέλεια ή πλημμελή εκτέλεση των έργων του.

Άρθρο 4: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το Πρωτοδικείο Κέρκυρας, διατηρεί το δικαίωμα, χωρίς καμία επιβάρυνση για το Ελληνικό Δημόσιο: α) για την ματαίωση ή ακύρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και β) για την ματαίωση και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των προδιαγραφών της πρόσκλησης.

1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος μαζί με την προσφορά του πρέπει να καταθέσει:

Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι: α) μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α'147/8-8-2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του ν.4782/2021 (Α'36/9-3-2021), όπως ισχύει και β) αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης συλλογής προφορών, η δε προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους αυτής.

2. Ο προσωρινός Ανάδοχος πριν την απόφαση κατακύρωσης πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά του άρθρου 73 παρ. 1 και 2 του ν. 4412/2016 (Α'147/8-8-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ήτοι:

- α) Ασφαλιστική ενημερότητα
- β) Φορολογική ενημερότητα
- γ) Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ σε ισχύ
- δ) Απόσπασμα ποινικού μητρώου του προμηθευτή με ημερομηνία έκδοσης έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του
- ε) Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας
- στ) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 73 ν. 4412/2016 και
- ζ) Αποδεικτικό τραπέζης με το IBAN του τραπεζικού λογαριασμού του προμηθευτή.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 5: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Τα δικαιολογητικά πληρωμής (τιμολόγιο) θα εκδοθούν με στοιχεία: ΤΑΧΔΙΚ-Μεσογείων 96, Αθήνα, με Α.Φ.Μ. 090016762 - ΔΟΥ ΙΒ' Αθηνών. Η καταβολή του ποσού θα γίνει από το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδοθεί στο όνομα του προμηθευτή, ύστερα από τη σύνταξη και υπογραφή ως και την υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών της υπηρεσίας Πρωτοδικείου προς το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. μετά την προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας και αφού πραγματοποιηθούν όλες οι νόμιμες κρατήσεις και παρακρατηθεί ο αναλογούν φόρος.

Όλες οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων είναι σε βάρος του προμηθευτή. Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νόμιμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλης τροποποίησης/συμπλήρωσης τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

Η πληρωμή του δικαιούχου προμηθευτή-αναδόχου θα γίνει από το ΤΑΧΔΙΚ, με την υποβολή των δικαιολογητικών, μετά την οριστική παράδοση των πέντε χιλιάδων (5.000) φακέλων δικογραφιών στην αρμόδια επιτροπή του Πρωτοδικείου Κέρκυρας.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο «ΚΗΜΔΗΣ» και στην ιστοσελίδα του Πρωτοδικείου Κέρκυρας.

Για τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους ανωτέρω όρους μπορεί ο ενδιαφερόμενος να απευθυνθεί στο Πρωτοδικείο Κέρκυρας, 4^{ος} όροφος - Προϊσταμένη Διεύθυνσης Γραμματείας, στην κ. Ι.Χατζάκη (τηλ. 26610-98832) και στον 3^ο όροφο - Γραμματεία Πρωτοδικείου, στην κ. Ε.Κούση (τηλ. 26610-98820).

Κέρκυρα, 07.03.2025

Η Διευθύνουσα το Πρωτοδικείου Κέρκυρας

Μαρία Κωτούλα

Πρόεδρος Πρωτοδικών