



Θεσσαλονίκη, 03.04.2025

Αρ. Πρωτ.: 2059

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΕΡΓΟΥ**  
**ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε. (ΟΣΕΘ ΑΕ)**  
Γραφείο Διευθύνοντος Συμβούλου  
E-mail: [info@oseth.com.gr](mailto:info@oseth.com.gr)

**ΠΡΟΣ: Β. ΚΑΡΑΟΓΛΟΥ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΗ**  
**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**  
**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ Α.Ε.**  
Βάκχου 30,  
546 29 Θεσσαλονίκη  
ΤΗΛ. 2310 517328  
E-mail: [tpartsis@karaoglou-sa.gr](mailto:tpartsis@karaoglou-sa.gr)

### Πρόσκληση

**ΘΕΜΑ: Ανάθεση παροχής υπηρεσιών «Μηχανογραφικής υποστήριξης διαχείρισης εσόδων και συμφιλίωσης (reconciliation) των διατραπεζικών συναλλαγών συγκοινωνιακού έργου της ΟΣΕΘ Α.Ε.» - Υποβολή προσφοράς**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016, Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Υπηρεσιών και Προμηθειών, όπως ισχύει
2. Την υπ' αρ. 52445/12.04.2023 ΚΥΑ με θέμα «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς.» (Β' 2385).
3. Την υπ' αρ. εσωτ. πρωτ. 0508/02.04.2025 απόφαση Διευθύνοντος Συμβούλου με την οποία εγκρίθηκε α) η ανάθεση παροχής υπηρεσιών «Μηχανογραφικής υποστήριξης διαχείρισης εσόδων και συμφιλίωσης (reconciliation) των διατραπεζικών συναλλαγών συγκοινωνιακού έργου της ΟΣΕΘ Α.Ε.», (CPV 72322000-8 Υπηρεσίες διαχείρισης δεδομένων), συνολικού ύψους κατά μέγιστο 29.000€ (πλέον ΦΠΑ), στην εταιρία «Β. ΚΑΡΑΟΓΛΟΥ Α.Ε.» (ΑΦΜ 999719035), σύμφωνα με το συνημμένο αντικείμενο υπηρεσιών και διάρκειας δύομισι (2,5) μηνών κατά τα διαλαμβανόμενα του άρθρου 328 του ν. 4412/2016 (Α' 147) και β) η αποστολή πρόσκλησης υποβολής προσφοράς κατά τα διαλαμβανόμενα της παρ. 3 του άρθρου 330 του Ν. 4412/16 (Α' 147), όπως τροποποιημένος ισχύει.
4. Την υπ' αρ. εσωτ. πρωτ. 0514/02.04.2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ 25REQ016579503)

Σας καλούμε να υποβάλετε σχετική οικονομική προσφορά για την ανάληψη των εν λόγω υπηρεσιών εντός πέντε ημερών από την ανάρτηση της παρούσας στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Γιάννης Τόσκας

Συνημμένα:  
Αντικείμενο Υπηρεσιών

Εσωτερική διανομή:  
Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης



## ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**Μηχανογραφικής υποστήριξης διαχείρισης εσόδων και συμφωνίας των διατραπεζικών συναλλαγών συγκοινωνιακού έργου της ΟΣΕΘ Α.Ε.**Περιγραφή Αντικείμενου

- 1. Παρακολούθηση και έλεγχος πωλήσεων ΟΑΣΘ και ΜΕΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**
  - Καθημερινή λήψη δεδομένων πωλήσεων από τα αυτόματα συστήματα συλλογής κομίστρου των παρόχων συγκοινωνιακού έργου
  - Έλεγχος των ημερήσιων δεδομένων πωλήσεων σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία
  
- 2. Παρακολούθηση και έλεγχος εισπράξεων ΟΑΣΘ και ΜΕΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**
  - Λήψη δεδομένων εισπράξεων από τα αυτόματα συστήματα συλλογής κομίστρου των παρόχων συγκοινωνιακού έργου
  - Έλεγχος των δεδομένων πωλήσεων
  - Έλεγχος και συμφωνία μεταξύ των ημερήσιων αναφορών από τα αυτόματα συστήματα συλλογής κομίστρου των παρόχων συγκοινωνιακού έργου και των τραπεζικών κινήσεων ανά πάροχο συγκοινωνιακού έργου, σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία.
  
- 3. Συλλογή δεδομένων συναλλαγών ΟΑΣΘ και ΜΕΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**
  - Συγκέντρωση των εγγραφών συναλλαγών από όλες τις πηγές (τράπεζες, παρόχους πληρωμών, συστήματα εισιτηρίων κ.λπ.).
  - Καταγραφή των απαραίτητων πληροφοριών που θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα δεδομένα από τα μηχανογραφικά συστήματα των παρόχων του συγκοινωνιακού έργου.
  
- 4. Καθαρισμός και ομαλοποίηση δεδομένων ΟΑΣΘ και ΜΕΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**
  - Εναρμόνιση των δεδομένων ώστε να έχουν ενιαία μορφή και δομή.
  - Εντοπισμός λαθών, όπως διπλές καταχωρίσεις ή ελλείποντα στοιχεία.
  - Σύνδεση των συναλλαγών με τα σωστά συστήματα (π.χ., αντιστοίχιση πληρωμών με ηλεκτρονικά εισιτήρια), όπου υπάρχουν οι διαθέσιμες πληροφορίες.
  
- 5. Σύγκριση συναλλαγών και εντοπισμός διαφορών και σφαλμάτων**
  - Διασταύρωση των δεδομένων μεταξύ των διαφορετικών συστημάτων (π.χ., τράπεζες vs. πάροχοι πληρωμών).
  - Ανάλυση των αποκλίσεων (π.χ., ασυμφωνίες ποσών, συναλλαγές που δεν καταγράφηκαν σωστά).
  - Κατηγοριοποίηση των σφαλμάτων ανά τύπο (καθυστερημένες συναλλαγές, λογιστικά λάθη, μη εξουσιοδοτημένες συναλλαγές).
  
- 6. Τακτοποίηση αποκλίσεων**
  - Αυτόματη ή χειροκίνητη τακτοποίηση μικρών αποκλίσεων.
  - Διερεύνηση των σοβαρών διαφορών και επικοινωνία με τις εμπλεκόμενες πλευρές (π.χ., τράπεζες, παρόχους υπηρεσιών πληρωμών).

- Συνεργασία με το λογιστήριο για τη τακτοποίηση αποκλίσεων εάν απαιτείται.

#### **7. Σύγκριση και συμφωνία αναφορών**

- Δημιουργία αναφορών για παρακολούθηση της απόδοσης και των αποκλίσεων.
- Δημιουργία αρχείων για την απλοποίηση της διαδικασίας σύγκρισης και συμφωνίας.
- Τήρηση αρχείων συμφωνίας για σκοπούς ελέγχου και κανονιστικής συμμόρφωσης.

#### **8. Συνεχής παρακολούθηση και βελτίωση**

- Επικοινωνία και συνεργασία κατά τη λήψη στοιχείων ενημέρωσης με τους παρόχους συγκοινωνιακού έργου
- Επικοινωνία και συνεργασία κατά τη λήψη στοιχείων ενημέρωσης με τη ΔΙΑΣ και τους παρόχους υπηρεσιών πληρωμών.
- Επικοινωνία και συνεργασία με τον Τεχνικό Σύμβουλο της εταιρείας για τη λήψη των στοιχείων αναφορών από τα αυτόματα συστήματα συλλογής κομίστρου και λοιπών σημείων πώλησης.

#### **9. Συμβουλευτικές υπηρεσίες**

- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και προτάσεων οργάνωσης των διαδικασιών είσπραξης και ελέγχου.
- Συμμετοχή στις συναντήσεις με τους αρμόδιους Φορείς για την επίλυση ζητημάτων.

Μεγάλη προσοχή θα δοθεί στην έναρξη λειτουργίας POS ΜΕΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, καθώς την παρούσα στιγμή γίνονται δοκιμαστικές δοκιμές λειτουργίας και δεν είναι έτοιμο κανένα σύστημα συμφιλίωσης διαπραγεζικών συναλλαγών