



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

4^η Υ.Πε. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ

Κιλκίς, 02/04/2025

Αριθμ. Πρωτ. : Γ2/3333/3-4-25

Διεύθυνση: Διοικητική Υπηρεσία
 Τμήμα: Οικονομικό
 Γραφείο: Προμηθειών
 Πληροφορίες: Σταφυλίδου Χριστίνα
 Τηλέφωνο: 23413 51626
 Email: promithies5@ghkilkis.gr

ΠΡΟΣ : Κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό
 φορέα

(Η παρούσα αναρτάται στον ιστότοπο
 του Προγράμματος «Διαύγεια» του
 Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης)

Θέμα : Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την προμήθεια χαρτί Α4, μαρκαδόρους, ετικέτες θερμικής εκτύπωσης

ΣΧΕΤ: α) Η με αρ. πρωτ. 3128/27-3-2025 απόφαση Αναπληρωτή Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Κιλκίς με θέμα «Έγκριση σκοπιμότητας για την προμήθεια χαρτί Α4, μαρκαδόρους, ετικέτες θερμικής εκτύπωσης» με ΑΔΑ: 6ΤΟ84690Β2-Ω2Τ
 β) Η με αρ. 181 και ημερ. 31-03-2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: 9ΕΕΚ4690Β2-5ΤΠ

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών, το Γενικό Νοσοκομείο Κιλκίς καλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 118 του ν. 4412/2016, να καταθέσουν την προσφορά τους για την ανάθεση της προμήθειας χαρτί Α4, μαρκαδόρους, ετικέτες θερμικής εκτύπωσης ως κάτωθι:

Α/Α	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	Τελική Τιμή Χ. ΦΠΑ	ΦΠΑ	Τελική Τιμή Με ΦΠΑ
1	31837	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ Α4 (INKJET) 80 GR. ΛΕΥΚΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	200	3,00 €	600,00 €	24%	744,00 €
2	32108	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞ. ΧΟΝΔΡΟΣ	480	0,13 €	62,40 €	24%	77,38 €
3	32109	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΔΙΑΦ.ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΠΛΑΚΕ	120	0,20 €	24,00 €	24%	29,76 €
4	47202	ΕΤΙΚΕΤΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΘΕΡΜΙΚΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 55X25 (1000 ΕΤ. ΡΟΛΟ)	100	1,50 €	150,00 €	24%	186,00 €
ΣΥΝΟΛΟ					836,40 €		1.037,14 €

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4

Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Α1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).

- A2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
- A3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.
- A4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 πρέπει να παράγεται σε εργοστάσια που διαθέτουν πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO 14001 ή ισοδύναμο.
- A5. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να προέρχεται από παρθένες ίνες προερχόμενες από πηγές νόμιμης και/ή αειφόρου συγκομιδής (που περιέχουν δυνητικά και ένα ποσοστό ανακτημένων ινών).
- A6. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με την παρ. Β.1.
- A7. Στην τεχνική προσφορά πρέπει να δηλώνεται ο χρόνος παράδοσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

- B1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7cm (EN 20216)
- B2. Περιεκτικότητα σε τέφρα : Μέγιστο 17 % (ISO 2144)
- B3. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 % κ.β έως 5,5 % κ.β (EN 20287)
- B4. Μάζα : 80 gr/m² ± 4% (EN ISO 536)
- B5. Πάχος : 100 ± 10 μm (EN 20534)
- B6. Επίπεδο Κοπής: μέγιστο αποδεκτό επίπεδο 3 για κάθε ακμή.
- B7. Αντοχή στο χνούδιασμα (ISO 3783) για το ηλεκτρικό μοντέλο: MD≥1,2m/s
- B8. Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 85% (ISO 2471)
- B9. Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 85% (ASTM E 313) ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 140 Whiteness Units (ISO 11475) ή μεγαλύτερη από 120 Whiteness Units (ISO 11476).
- B10. Λαμπρότητα: Μεγαλύτερη από 90% (ISO 2470-1) ή μεγαλύτερη από 95% (ISO 2470-2).
- B11. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 - 330 ml/min (ISO 8791-2)
- B12. Αντοχή στον εφελκυσμό: MD ≥ 3,8 kN/m (ISO 1924-2)
- B13. Κατεύθυνση ινών: Παράλληλη προς τη μεγαλύτερη διάσταση (EN 644)

Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

- Γ1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.
- Γ2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

- Δ1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

1. Η επωνυμία του προϊόντος
2. Οι διαστάσεις των φύλλων (A4)
3. Ο αριθμός των φύλλων
4. Η μάζα (g/m²)
5. Το οικολογικό σήμα της ΕΕ (Ecolabel) ή/και άλλα οικολογικά σήματα τύπου I (π.χ. Blue Angel) όταν το προϊόν τα διαθέτει

- Δ2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

1. Η επωνυμία του προϊόντος
2. Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A4, 21,0 cm x 29,7cm)
3. Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει

Ε. ΔΙΕΝΕΡΓΟΥΜΕΝΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ

- Ε1. Μακροσκοπικός Έλεγχος: Η Επιτροπή Παραλαβής ελέγχει σε τυχαία και αντιπροσωπευτικά δείγματα, σε ποσοστό 2% της παραδοθείσας ποσότητας (στην πλησιέστερη ακέραια μονάδα και όχι λιγότερο από δύο

δεσμίδες), την εξακρίβωση της συμφωνίας του παραδοθέντος χαρτιού με τις απαιτήσεις των παραγράφων Α6, Γ1, Γ2, Δ1 και Δ2.

Ε2. Πρακτική δοκιμασία: Η Επιτροπή Παραλαβής στα δείγματα του Μακροσκοπικού Ελέγχου (παρ. Ε1) και σε αριθμό φύλλων που καθορίζει η ίδια διενεργεί πρακτική δοκιμασία σε φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτικά μηχανήματα του φορέα, για να διαπιστωθεί η αποδοτικότητα και η λειτουργικότητα του χαρτιού για φωτοαντιγραφή και εκτύπωση.

Ε3. Εργαστηριακός Έλεγχος: Η Επιτροπή Παραλαβής λαμβάνει δείγματα και αντιδείγματα του παραδοθέντος χαρτιού και αποστέλλει τα δείγματα για εργαστηριακό έλεγχο σε διαπιστευμένο εργαστήριο του φορέα ή του Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) ή οποιουδήποτε άλλου εργαστηρίου του δημοσίου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Εάν δεν μπορούν να εφαρμοστούν τα ανωτέρω, οι εργαστηριακοί έλεγχοι διενεργούνται από διαπιστευμένα εργαστήρια του ιδιωτικού τομέα. Η ποσότητα του δείγματος θα καθορίζεται μετά από επικοινωνία με το διαπιστευμένο εργαστήριο που θα διενεργήσει τους ελέγχους. Ο εργαστηριακός έλεγχος έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας ή μη των ιδιοτήτων του χαρτιού που εξετάζονται εργαστηριακά με τις παρ. Β.1 έως Β.13. Τα αντιδείγματα φυλάσσονται από την Επιτροπή Παραλαβής για το ενδεχόμενο κατ' έφεση εξέτασης.

Το κόστος των εργαστηριακών εξετάσεων και τα δείγματα που λαμβάνονται βαρύνουν τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται σε άμεση αντικατάσταση των δειγμάτων, ώστε σε κάθε περίπτωση να παραδίδεται η αρχικώς συμφωνηθείσα ποσότητα.

ΣΤ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΣΤ1. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει φύλλο συμμόρφωσης, όπου θα απαντώνται υποχρεωτικά όλες οι παράγραφοι και οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών με αντίστοιχες παραπομπές.

ΣΤ2. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να δηλώνει τους κατασκευαστές, τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους.

ΣΤ3. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO 14001 ή ισοδύναμο του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού.

Τα παραπάνω αποτελούν συμμόρφωση με την απαίτηση Α.4.

ΣΤ4. Για την συμμόρφωση με την απαίτηση Α.5. ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει το πιστοποιητικό οικολογικού σήματος της ΕΕ (Ecolabel) ή το πιστοποιητικό από άλλα οικολογικά σήματα τύπου I που ικανοποιούν τα αναγραφόμενα κριτήρια.

Εναλλακτικά, γίνονται δεκτά το πιστοποιητικό διαδικασιών σύνδεσης της πρώτης ύλης με το τελικό προϊόν (chain of custody) για τις πιστοποιημένες ως FSC, PEFC ίνες ξύλου ή τεχνικός φάκελος του κατασκευαστή ή πρακτικό δοκιμών από διαπιστευμένο εργαστήριο.

Η ανωτέρω ζητούμενη προμήθεια καταλαμβάνεται, σύμφωνα με το Κοινό Λεξιλόγιο Δημοσίων Συμβάσεων (Common Procurement Vocabulary - CPV), από τον κωδικό : **30197643-5** (φωτοαντιγραφικό χαρτί), **30192124-6** (μαρκαδόροι) και **30192800-9** (αυτοκόλλητες ετικέτες).

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη για την προμήθεια των αναφερομένων ανωτέρω ειδών ανέρχεται στο ύψος των **1.037,14 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα χρηματοδοτηθεί μέσω των πιστώσεων του **ΚΑΕ 1261** του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Νοσοκομείου.

Η εκτέλεση του αντικειμένου της ανάθεσης πρέπει να γίνει άμεσα και σε συνέχεια κοινοποίησης στον οικονομικό φορέα της σχετικής απόφασης ανάθεσης που θα εκδοθεί για το σκοπό αυτό.

Η συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία βεβαιώνεται μέσω υποβολής κατάλληλης οικονομικής προσφοράς. Η προσφορά πρέπει, δεόντως υπογεγραμμένη και σφραγισμένη, να κατατεθεί **το αργότερο μέχρι**

την Παρασκευή 11/03/2025 και ώρα 09:00, στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της αναθέτουσας αρχής : promithies5@ghkilkis.gr . Η προσφορά θα υποβληθεί σε μορφή αρχείου «pdf»

Η συμμετοχή στη διαδικασία με την υποβολή κατάλληλης προσφοράς, δηλώνει την πλήρη αποδοχή των όρων και προϋποθέσεων που τίθενται με την παρούσα πρόσκληση.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις καθώς και σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος όπως κάθε φορά προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις

Ο ΑΝ.ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΙΛΚΙΣ

ΖΑΧΑΡΗΣ ΗΛΙΑΣ