

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ
(ΕΔΕΥΤ)**

Ταχ. Δ/ση: Κοραή 4, 105 64, Αθήνα
Πληροφορίες: Β. Μακρής
Τηλέφωνο: 210-3256775
E-mail: makris_v@mintour.gr

Αθήνα, 15.04.2025
Αρ Πρωτ: ΕΔΕΥΤ/Γ/378

**ΠΡΟΣ : ΔΟΤΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ
Ε.Π.Ε-ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για την ανάθεση υλοποίησης υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων στέγασης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Τουρισμού (ΕΔΕΥΤ) επί της οδού Κοραή 4 (2^{ος} όροφος) Αθήνα, στο πλαίσιο του έργου με ενάρημο 2011ΣΕ01120000 και τίτλο «Δαπάνες ΤΥΕ & ΕΥΣΕΔ Τουρισμός Χρηματοδοτούμενες από αμιγώς εθνικούς πόρους» (Υποπρόγραμμα Β').

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005).
2. Τον ν.4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (Α 61).
3. Τον ν.4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024)–Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
4. Τον ν.4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
5. Τον ν.4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 44), και ιδίως την παρ. 3 των άρθρων 148, 151 και 154, όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 158 έως 160 του ν. 4972/2022 (Α' 181).
6. Τον ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
7. Τον ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις (Α 137).



**Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**



8. Τον ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τον ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)–Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τον ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» και ιδίως το άρθρο 68, όπως ισχύει.
11. Το ΠΔ 127/2017 (ΦΕΚ 157/Α/20.10.2017) «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού», όπως ισχύει.
12. Το ΠΔ 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α/04.11.2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
13. Το ΠΔ 16/1996 (ΦΕΚ 10/Α) «Προδιαγραφές ασφάλειας εργασιακών χώρων (Οδ.89/654/ΕΟΚ) και ειδικότερα το άρθρο 7.
14. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Τουρισμού με αρ. 1043 (ΦΕΚ 809/ΥΟΔΔ/01.08.2024) «Ανάθεση καθηκόντων Γενικής Γραμματέως Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης του Υπουργείου Τουρισμού»,
15. Την με αριθμό 20518/2024 (ΦΕΚ 6510/Β'/27.11.2024) απόφασης της Υπουργού Τουρισμού «Ορισμός κύριου διατάκτη και αποφαινόμενου οργάνου σύμφωνα με τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 37 του ν. 4622/2019 (Α' 133)»,
16. Την ΚΥΑ 125971/23.12.2022 (ΦΕΚ 7106/Β/31.12.2022) «Αναδιάρθρωση της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Τουρισμού» και κατάργηση της υπό στοιχεία 83066/ΕΥΘΥ 780/04-08-2016 (ΦΕΚ 2686/Β) κοινής υπουργικής απόφασης.
17. Την ΥΑ 114947/29.11.2022 (ΦΕΚ 6132/Β/01.12.2022) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».
18. Την ΥΑ 95393/16.07.2024 ΕΞ 2024 (ΦΕΚ 4313/Β/23.07.2024) «Ρύθμιση θεμάτων των προγραμμάτων δράσεων τεχνικής βοήθειας και διαδικασίες κατάρτισης και τήρησης των καταλόγων προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών τεχνικής βοήθειας και εξειδίκευση θεμάτων επιλογής αναδόχων για την υλοποίηση δράσεων Τεχνικής Βοήθειας»,
19. Την ΚΥΑ 134453/23.12.2015 (ΦΕΚ 2857/Β/28.12.2015) «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26-09-2014 (ΦΕΚ 2573/Β/26.09.2014).
20. Τη με αρ. πρωτ. 47302/18.03.2025 (ΑΔΑ: 9Γ6ΝΗ-1ΕΩ) «Απόφαση έγκρισης προγράμματος ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας χρηματοδοτούμενων από αμιγώς εθνικούς πόρους των Δικαιούχων του Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» για το έτος 2025.
21. Τη με αρ. πρωτ. 25168/20.03.2023 (ΑΔΑ: 68ΡΞ46ΜΤΛΡ-ΚΗΝ) απόφαση του Υπουργού & Υφυπουργού Ανάπτυξης & Επενδύσεων «Τοποθέτηση Προϊσταμένων Μονάδων στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Τουρισμού».
22. Τη με αρ. πρωτ. 93760/13.10.2023 (ΑΔΑ: 6ΛΟ4Η-Ε3Β) απόφαση του αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τοποθέτηση Προϊσταμένου Μονάδας στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Τουρισμού».
23. Το με αρ. πρωτ. ΕΔΕΥΤ/Γ/363/10.04.2025 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΔ Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» για τη χρηματοδότηση της εν λόγω ανάθεσης καθαριότητας από το Υποπρόγραμμα Β' της Τεχνικής βοήθειας.
24. Το με αρ. πρωτ. ΕΔΕΥΤ/Γ/338/04.04.2025 ηλεκτρονικό μήνυμα του Γραφείου Προέδρου της ΜΟΔ για συνάντηση με σκοπό τον προγραμματισμό αποχώρησης των υπηρεσιών από το ακίνητο επί της οδού Κοραή 4, Αθήνα.



25. Το γεγονός ότι ο συνολικός προϋπολογισμός των υπηρεσιών καθαριότητας δεν θα υπερβεί το ποσό των εξακοσίων εξήντα ευρώ (660,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, επιτρέπει την εφαρμογή της διαδικασίας που προβλέπει η παρ. 1 του άρθρ. 118 του ν.4412/2016.
26. Τις κατεπείγουσες ανάγκες της Υπηρεσίας για καθαριότητα λόγω αποχώρησης από το κτίριο επί της οδού Κοραή 4, Αθήνα και μετεγκατάστασης σε νέο κτήριο.

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Την εταιρεία, κατόπιν άτυπης έρευνας αγοράς, με την επωνυμία **ΔΟΤΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.-ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ** με Α.Φ.Μ: 998830993, Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ, που εδρεύει στην οδό Χαριλάου Τρικούπη & Ελ. Βενιζέλου 6Α, ΤΚ 14122 Ν. Ηράκλειο και είναι εγγεγραμμένη στον κατάλογο Προμηθευτών/Παρόχων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπ.Τουρισμού βάσει της υπ' αρ.πρωτ.ΕΔΕΥΤ/Γ/144/03.02.2025 βεβαίωσης εγγραφής, να υποβάλει την αναλυτική προσφορά της σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων στέγασης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Τουρισμού (ΕΔΕΥΤ) για τον 2° όροφο στο κτήριο επί της οδού Κοραή 4 – Αθήνα»

Αναθέτουσα Αρχή	Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Τουρισμού (ΕΔΕΥΤ)
Αντικείμενο του έργου	Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων στέγασης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Τουρισμού (ΕΔΕΥΤ) που στεγάζεται στον 2° όροφο του κτηρίου επί της οδού Κοραή 4, Αθήνα
Προϋπολογισμός του έργου	Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται έως του ποσού των εξακοσίων εξήντα ευρώ (660,00€) χωρίς ΦΠΑ και οκτακόσια δεκαοκτώ ευρώ και σαράντα λεπτά (818,40€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%
Διαδικασία	Διαδικασία απευθείας ανάθεσης άρθρου 118 ν.4412/2016
Διάρκεια εκτέλεσης έργου	Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε ένα (1) μήνα από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον ανάδοχο
Χρηματοδότηση έργου	2011ΣΕ01120000 και τίτλο «Δαπάνες ΤΥΕ & ΕΥΣΕΔ Τουρισμός Χρηματοδοτούμενες από αμιγώς εθνικούς πόρους» (Υποπρόγραμμα Β')
Τρόπος κατάθεσης της προσφοράς	Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση edeyt@mintour.gr
Χρόνος υποβολής προσφοράς	Εντός πέντε (5) ημερών από την ανάρτηση της πρόσκλησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ
CPV	90919200-4 Υπηρεσίες καθαρισμού γραφείων

1. ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Το πλαίσιο ανάθεσης καθορίζεται στις ακόλουθες διατάξεις:

- Στο ν.4412/2016 (Α' 147/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (άρθρο 118), όπως ισχύει.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Την ΥΑ 95393/16.07.2024 ΕΞ 2024 (ΦΕΚ 4313/Β/23.07.2024) «Ρύθμιση θεμάτων των προγραμμάτων δράσεων τεχνικής βοήθειας και διαδικασίες κατάρτισης και τήρησης των καταλόγων προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών τεχνικής βοήθειας και εξειδίκευση θεμάτων επιλογής αναδόχων για την υλοποίηση δράσεων Τεχνικής Βοήθειας»,

Η ανάθεση θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 118 του Ν. 4412/2016, κατόπιν πρόσκλησης για υποβολή προσφοράς στην εταιρεία με την επωνυμία «**ΔΟΤΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε-ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**», που είναι εγγεγραμμένη στον κατάλογο Προμηθευτών/Παρόχων Υπηρεσιών της ΕΔΕΥΤ, στη συγκεκριμένη κατηγορία (Γ.3) υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α) Εργασίες καθημερινού καθαρισμού, στον 2° όροφο και ειδικότερα στο τμήμα όπου στεγάζεται η ΕΔΕΥΤ (συνολικού εμβαδού 540 τ.μ.):

Α.α) Στο χώρο των γραφείων (2ος όροφος)

- Αποκομιδή απορριμμάτων
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα γραφείων και επίπλων
- Καθαρισμός τηλεφωνικών και ηλεκτρονικών συσκευών
- Εξωτερικός καθαρισμός των κοινοχρήστων μηχανημάτων γραφείου (πολυμηχανήματα, εκτυπωτές)
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων
- Καθαρισμός θυρών εισόδου και θυρών γραφείων

Α.β) Στους κοινόχρηστους χώρους (2ος όροφος)

- Αποκομιδή απορριμμάτων και άδειασμα καλαθιών
- Τακτοποίηση χώρων κουζίνας (μάζεμα και πλύσιμο σκευών) και τοποθέτηση υγρού πιάτων για το πλύσιμο των σκευών κουζίνας, το οποίο θα χορηγεί ο ανάδοχος
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων

Α.γ) Χώροι Τουαλετών (2ος όροφος)

- Πλύσιμο λεκάνης καθίσματος και σκεπάσματος με απολυμαντικό υγρό
- Πλύσιμο των νιπτήρων και των πλακιδίων γύρω από αυτούς
- Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και αλλαγή της πλαστικής σακούλας απορριμμάτων
- Τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, χειροπετσετών και κρεμοσάπουνου τα οποία θα χορηγεί ο ανάδοχος
- Καθαρισμός των καθρεπτών
- Καθαρισμός μπαταριών νερού
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδου

Β) Περιοδικοί καθαρισμοί:

Β.α) Μία φορά την εβδομάδα στον 2° όροφο και ειδικότερα στο τμήμα όπου στεγάζεται η ΕΔΕΥΤ (συνολικού εμβαδού 540 τ.μ.):

- Πλύσιμο πλακιδίων τοίχων W.C.
- Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά τζάμια μέχρι και ύψος 1.85μ

Β.β) Μία φορά το μήνα στο 2° όροφο και ειδικότερα στο τμήμα όπου στεγάζεται η ΕΔΕΥΤ:

- Καθαρισμός τζαμιών – αλουμινίων και παντζουριών εσωτερικά/εξωτερικά.
- Καθαρισμός στομιών αεραγωγών
- Καθαρισμός ντουλαπιών κουζίνας εσωτερικά/εξωτερικά



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Καθαρισμός δοχείων απορριμμάτων μέσα και έξω με απολυμαντικό υγρό.
- Ξεσκόνισμα άνω επιφανειών ξύλινων και μεταλλικών επίπλων ύψους μέχρι 2.50μ
- Σκούπισμα δαπέδων με ηλεκτρική σκούπα απορρόφησης σκόνης.

Β.γ) Μία φορά το μήνα στο 2^ο όροφο και ειδικότερα στο τμήμα όπου στεγάζεται η ΕΔΕΥΤ:

- Αφαίρεση περσίδων γραφείων (ημέρα Παρασκευή) από τον ανάδοχο, πλύσιμο και επανατοποθέτηση (ημέρα Δευτέρα)
- Καθαρισμός με ατμό υφασμάτων καθισμάτων

Γ) Όσον αφορά στα υλικά και μηχανήματα καθαρισμού, τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο, τις μέρες και τις ώρες εργασίας, τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων, το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά, τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, θα ισχύουν τα αναφερόμενα στην προσφορά του αναδόχου.

Σημειώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει, επί ποινή αποκλεισμού τα ανωτέρω στοιχεία στην προσφορά του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.1 του άρθρου 68 του ν.3863/2010 όπως τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 22 του ν. 4144/2013 και στις διατάξεις του ν. 4412/2016.

Δ) Τα μηχανήματα, υλικά και εξαρτήματα καθαρισμού θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να μεριμνά και να προμηθεύει καθ'όλη τη διάρκεια του έργου, τα εξής απαραίτητα υλικά : χαρτί υγιείας, χαρτί κουζίνας, σαπούνι πλύσης χεριών, υγρό απορρυπαντικό πιάτων και σακούλες απορριμμάτων. Η ΕΔΕΥΤ απαλλάσσεται από οιαδήποτε άλλη υποχρέωση, όπως ασφαλιστικές εισφορές, φόρος κάθε φύσης, τέλη, άδειες και επιδόματα εργαζομένων. Σε περίπτωση ατυχήματος του προσωπικού του αναδόχου κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του, ουδεμία ευθύνη φέρει η ΕΔΕΥΤ. Το προσωπικό του αναδόχου καλύπτουν ειδικές ασφαλίσσεις για τις υπηρεσίες του και κάθε πρόβλημα που τυχόν προκύψει βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Επίσης ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος να καλύψει κάθε ζημιά που τυχόν προκύψει από την Εταιρεία του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου.

Η Αναθέτουσα αρχή απαιτεί και ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα εφαρμόζει κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου (ν.3850/2010) και των παρ. 2 και 5 του άρθ. 18 του ν.4412/2016.

Επιπλέον, επιβάλλεται ότι κατά την εκτέλεση της παρούσας ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.

Επίσης ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι σε περίπτωση που αναθέσει την εκτέλεση του έργου ή μέρους του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώσει εγγράφως την ΕΔΕΥΤ. Οι ανωτέρω δεσμεύσεις θα πρέπει να αποτυπώνονται ρητά στην προσφορά του υποψήφιου αναδόχου.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε ένα (1) μήνα από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον ανάδοχο.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ –ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ο προϋπολογισμός του έργου για το χρονικό διάστημα του ενός (1) μηνός ανέρχεται έως του ποσού των εξακοσίων εξήντα ευρώ (660,00€) χωρίς ΦΠΑ και οκτακοσίων δεκαοκτώ ευρώ και σαράντα λεπτών (818,40€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%.



**Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**



Θα βαρύνει δε το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα τη ΣΑΕ 0112, το έργο «Δαπάνες ΤΥΕ & ΕΥΣΕΔ Τουρισμός Χρηματοδοτούμενες από αμιγώς εθνικούς πόρους» (Υποπρόγραμμα Β').

Στην προσφορά θα πρέπει να υπολογίζει ο υποψήφιος ανάδοχος εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών του, των αναλωσίμων, του εργολαβικού του κέρδους και των νόμιμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να λύσει αζημίως τη σύμβαση, με έγγραφη προειδοποίηση στον Ανάδοχο πέντε ημέρες (5) πριν τη λύση της σύμβασης.

5. ΩΡΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι ώρες που θα μπορεί να απασχοληθεί το προσωπικό του υποψηφίου είναι από τις 17.00 έως τις ώρες που ορίζει ο Δήμος Αθηναίων κατάλληλες για την αποκομιδή απορριμμάτων.

6. ΤΡΟΠΟΣ -ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά θα κατατεθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση της ΕΔΕΥΤ: edeyt@mintour.gr, εντός πέντε (5) ημερών από την ανάρτηση της πρόσκλησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, όπως αναφέρονται στην παράγραφο - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

Η προσφορά υποχρεωτικά θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. Διαβιβαστικό έγγραφο υποβολής της προσφοράς.
2. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου, ψηφιακά υπογεγραμμένη, με την οποία ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα και η προσφορά του ισχύει για τρεις (3) μήνες από την επομένη της ημερομηνίας υποβολής της.
3. Τεχνική προσφορά, όπου θα περιγράφεται το πρόγραμμα εργασιών καθαριότητας σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.
4. Οικονομική προσφορά όπου θα προσδιορίζεται το μηνιαίο και το συνολικό κόστος του έργου, ολογράφως και αριθμητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ –ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.

Στην οικονομική προσφορά θα υπάρχει λεπτομερής ανάλυση του υπολογισμού των αμοιβών του προσωπικού, βάσει της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Ο υποψήφιος θα επισυνάψει αντίγραφο της σχετικής συλλογικής σύμβασης εργασίας. Θα εμπεριέχεται πίνακας με τα στοιχεία της παρ. 1 του Άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του Άρθρου 22 του ν. 4144/2013.

5. Δικαιολογητικά ανάθεσης

Τα δικαιολογητικά ανάθεσης (πρωτότυπα ή αντίγραφα) εκδίδονται, σύμφωνα με τον ν. 2690/1999 (Α' 45) και τα άρθρα 13 και 15 του ν. 4727/2020 (Α' 184) και σύμφωνα και με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 4412/2016.

- Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου Αναδόχου, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία κατά την έννοια του άρθρου 79Α του ν.4412/2016, δηλώνει ότι:



- δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 (παρ. 1, 2 και 4) και 74 του ν.4412/2016. (Α'147/8-8-2016) για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης
- δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του νομικού προσώπου. Ειδικότερα, για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου του υποψήφιου Αναδόχου, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία αναφέρονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει ασφαλιστικές εισφορές.
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας σε ισχύ.
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας από όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές σε ισχύ.
- Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου του υποψήφιου Αναδόχου, ψηφιακά υπογεγραμμένη, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής σοβαρότητας», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 68 παρ.2 του ν.3863/2010.
- Αποδεικτικό περί μη αναστολής των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Η προσφορά απορρίπτεται σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- α) το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου
- β) δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται
- γ) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή τίθεται όρος αναπροσαρμογής της τιμής
- δ) ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος των τριών (3) μηνών
- ε) δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται
- στ) αφορά σε μέρος του έργου και όχι στο σύνολό του
- ζ) περιέχει εναλλακτικές προσφορές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως κατά την διαδικασία αξιολόγησης της προσφοράς τον οικονομικό φορέα να συμπληρώσει ή να διευκρινίσει τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσει το περιεχόμενο της προσφοράς του, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ: Αποκλείονται από την παρούσα διαδικασία απόφασης ανάθεσης οι οικονομικοί φορείς που εμπίπτουν στους λόγους αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν.4412/2016.



Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.) για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του υποψήφιου οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη διαδικασία ανάθεσης του έργου.

7. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Τουρισμού (ΕΔΕΥΤ), η οποία για την αποτελεσματικότερη παρακολούθηση της εκτέλεσης της, θα ορίσει ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή, υπάλληλο της υπηρεσίας, σύμφωνα, με το άρθρο 216 του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α).

Κύρια καθήκοντα του επόπτη θα είναι ενδεικτικά η παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου, η πιστοποίηση της ορθής εκτέλεσης του, η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της απόφασης ανάθεσης και οι τυχόν εισηγήσεις του προς την Αναθέτουσα.

Η ΕΔΕΥΤ, με την εισήγηση του επόπτη, θα απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση του έργου.

Ο ανάδοχος οφείλει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις.

Στην παρούσα διαδικασία προβλέπεται τήρηση εντύπου εργασιών καθαριότητας από τον ανάδοχο, στο οποίο θα καταγράφεται, η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου του έργου, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που θα σχετίζονται με την εκτέλεση του έργου. Το σχετικό έντυπο θα συνυπογράφει ο επόπτης, ο οποίος θα μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της απόφασης ανάθεσης. Το ως άνω συμπληρωμένο έντυπο θα αποτελεί στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου του έργου.

Η παραλαβή των υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνει με τη λήξη του έργου από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία εφόσον διαπιστώσει την εμπρόθεσμη και καλή εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών και εργασιών, (όπως αυτές θα προκύπτουν από το έντυπο εργασιών καθαριότητας), συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής ή οριστικής παραλαβής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412 /2016.

8. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή θα καταβληθεί με την ολοκλήρωση των εργασιών όπως αυτή θα βεβαιώνεται από το αντίστοιχο πρωτόκολλο οριστικής, ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα οριζόμενα στο Άρθρο 200 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Η πληρωμή του έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ανωτέρω διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Κατά την πληρωμή θα διενεργούνται οι προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις και παρακρατήσεις.

9. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ-ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

- Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός



Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019 καθώς και τις πράξεις (Αποφάσεις, Οδηγίες και Γνωμοδοτήσεις) της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

- Η παρούσα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Για τα θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα, εφαρμόζονται:
 - ο ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
 - Η προσφορά του Αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με την παρούσα.

**Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΚΟΥΤΣΟΥΚΟΥ

Κοινοποίηση

-Γραφείο Γενικής Γραμματέως Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης

Εσωτερική διανομή:

- ΕΔΕΥΤ: Μονάδα Γ' / Αρχείο – Διεκπεραίωση



**Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

